



# แผนปฏิบัติการประจำปี

ระดับประถมศึกษา



ปีการศึกษา  
๒๕๖๖

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล  
อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น  
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล ตระหนักและเห็นความสำคัญของการนำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาไปใช้เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการศึกษาโรงเรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทุกฝ่ายของโรงเรียนจึงร่วมกันศึกษาและวิเคราะห์แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗) เพื่อจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาดังกล่าว และนำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการบริหารโรงเรียนให้ความเห็นชอบ แผนปฏิบัติการประจำปีเล่มนี้ มีสาระสำคัญประกอบด้วย ๔ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ภาพรวมของโรงเรียน

ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

ส่วนที่ ๓ แผนการดำเนินโครงการ กิจกรรม

ส่วนที่ ๔ การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน ได้รับความร่วมมืออย่างดียิ่งจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ขอขอบคุณในความร่วมมือไว้ ณ โอกาสนี้ หวังว่าเอกสารเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพต่อไป

ลงชื่อ

(นางปภาพรرخ เตชะตานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## สารบัญ

	<u>หน้า</u>
คำนำ	
ส่วนที่ ๑ ภาพรวมของโรงเรียน	๑ - ๓๐
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	๓๑ - ๔๓
ส่วนที่ ๓ แผนการดำเนินโครงการ กิจกรรม	๔๔ - ๑๔๕
ส่วนที่ ๔ การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	๑๔๖ - ๑๖๐

### ภาคผนวก

- คำสั่งเลขที่ ๐๓๗/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
- บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

๒๕๖๖

ของคณะกรรมการบริหารโรงเรียน

ส่วนที่ ๑

ภาพรวมของโรงเรียน

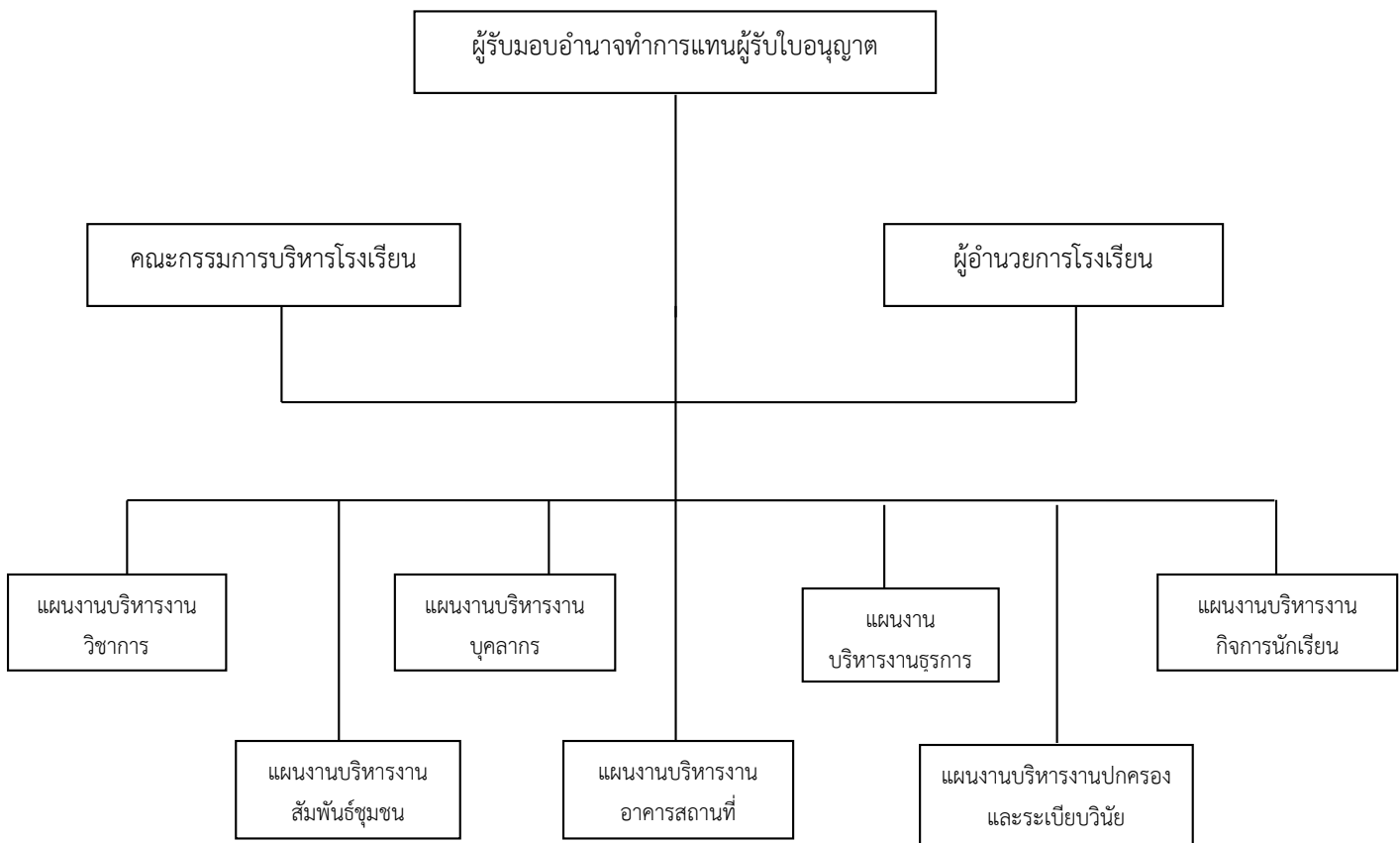
## ส่วนที่ ๑

### ภาพรวมของโรงเรียน

#### ๑. ประวัติความเป็นมาของโรงเรียน

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล เลขที่ ๑๕๐/๓ ถนนพลรัตน์ ตำบลเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น โทร. ๐๔๓ - ๔๑๔๐๓๗ โทรสาร ๑๔๓ - ๔๑๘๒๘๒ สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จัดตั้งขึ้น เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๐๘ อาคารเรียนเป็นอาคารชั้นเดียว ยาว ๔๒ เมตร กว้าง ๘ เมตร ประกอบด้วยห้องเรียน ๕ ห้อง และห้องประกอบการเพื่อการบริหารได้แก่ ห้องธุรการ ห้องอำนวยการ ห้องพัสดุ และห้องสมุด งบประมาณก่อสร้างโรงเรียนได้มาจากเงินทุนส่วนกลางของสังฆมณฑลอุดรธานี องค์กรกุศลต่างๆ ในพระศาสนาคาทอลิกทั้งในประเทศและนอกประเทศ และผู้มีจิตศรัทธาอื่นๆ รวมงบประมาณการก่อสร้างโรงเรียนทั้งสิ้น ๑๓๘,๐๐๐ บาท มีเนื้อที่จำนวน ๑๓ ไร่ ๒ งาน ๑๙.๖ ตารางวา ปัจจุบันเปิดสอนในระดับชั้นเตรียมอนุบาล ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีเขตพื้นที่ให้บริการการศึกษา ได้แก่ อำเภอพล อำเภอโนนศิลา อำเภอบ้านไผ่ อำเภอชนบท อำเภอแวงใหญ่ อำเภอแวงน้อย อำเภอบัวลาย อำเภอบัวใหญ่ อำเภอประทาย และอำเภอหนองสองห้อง

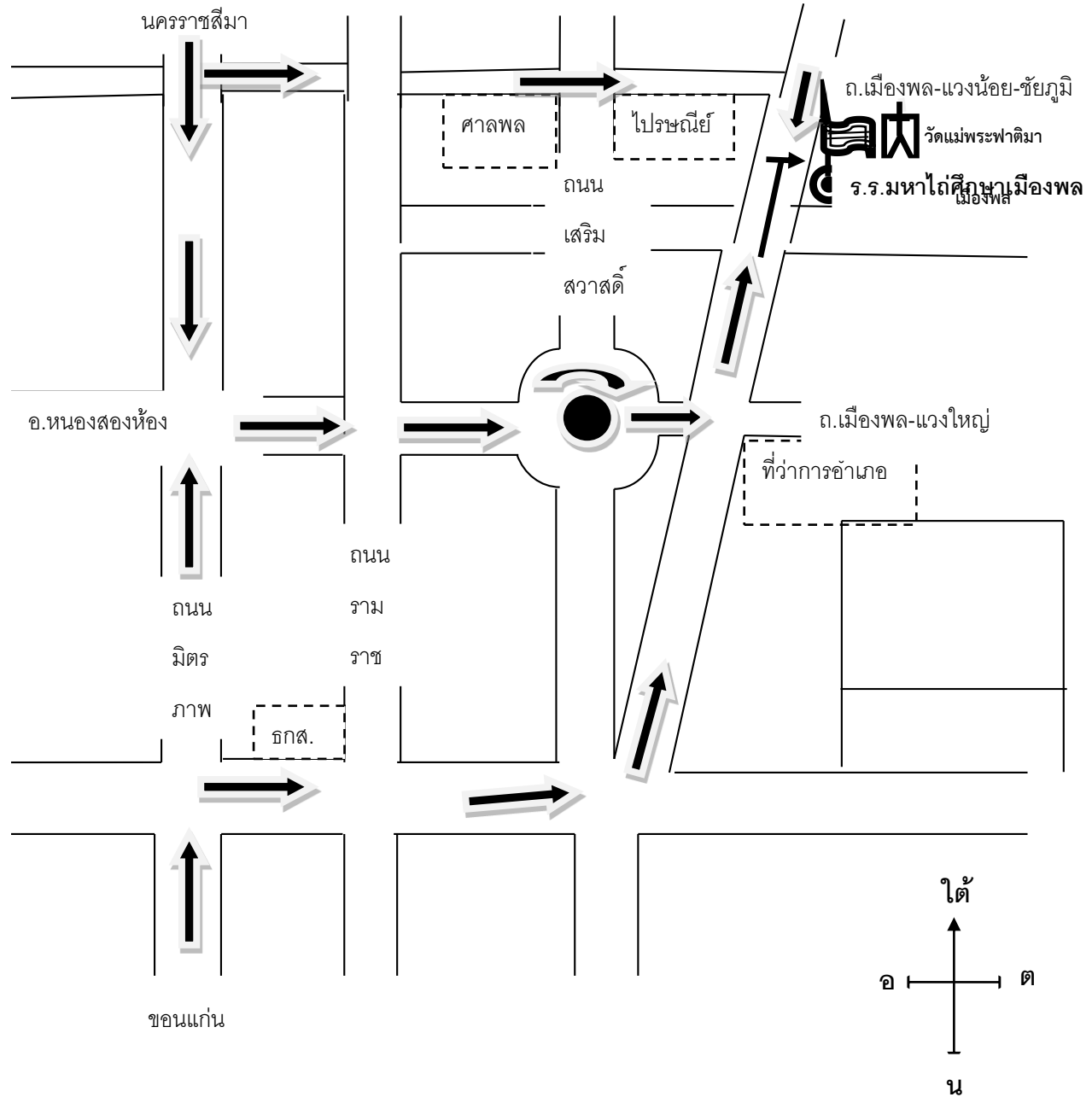
#### ๑.๑ แผนภูมิบริหารงานโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล



๑.๒ แผนที่ตั้งของโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

แผนที่การเดินทางไปสถานศึกษา  
โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

เลขที่ ๑๕๐/๓ ถ.พลรัตน์ ต.เมืองพล อ.พล จ.ขอนแก่น ๔๐๑๒๐



## ๒. ข้อมูลครู บุคลากร และข้อมูลนักเรียน

## ๒.๑ ข้อมูลบุคลากร

ประเภทบุคลากร	เพศ (คน)		ระดับการศึกษา (คน)			อายุเฉลี่ย (ปี)	ประสบการณ์ในตำแหน่ง (เฉลี่ย) (ปี)
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี		
ผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ	๑	-	-	๑	-	๔๐-๖๐	๕-๑๐
ผู้อำนวยการ	-	๑	-	-	๑	๔๐-๖๐	๒๐-๔๐
รองผู้อำนวยการ	-	-	-	-	-	-	-
ครู (บรรจุ)	๗	๓๐	-	๓๑	๗	๒๕-๔๐	๑๐-๔๐
ครูพิเศษ/ครูผู้ช่วย (ไม่บรรจุ)	๓	๖	-	๙	-	๒๕-๓๐	๕-๑๐
ครูต่างประเทศ	-	๓	-	๓	-	๒๕-๔๐	๕-๑๕
บุคลากรทางการศึกษา	๑	๕	-	๖	-	๒๕-๔๐	๕-๑๕
นักการภารโรง	๓	๘	๑๐	-	-	๓๐-๔๕	๕-๓๐
ยามรักษาความปลอดภัย	๑	-	-	-	-	๓๐-๔๕	๕-๑๐

## การได้รับรางวัล เกียรติบัตร และผลงานดีเด่นของครูและบุคลากรด้านต่างๆ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	รางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานเจ้าของรางวัล/เกียรติบัตร
นางสาวอมร ศิลาร์ตัน	ครู	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ บ.ภ.	สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
นางสาวธัญลักษณ์ อิศรวงศ์ภักดี	ครู	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ บ.ภ.	สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
นายวรเชษฐ โสมะ	ครู	ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ “ภาษาไทย” ดีเด่น	คุรุสภา
นางกรรณิกา ตันทศิลป์	ครู	ครูผู้สอนดีเด่น (เอกชน)	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น
นางสาวเพ็ญภาภรณ์ ตู๊ที	ครู	ครูผู้สอนดีเด่น (เอกชน)	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น
นางจิรายุ ภู่กลาง	ครู	ครูผู้สอนดีเด่น (เอกชน)	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น
นางสาวศรียรรณ ทับแสนลี	ครู	ครูผู้สอนดีเด่น (เอกชน)	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น
นางสาววิชุดา จันทา	ครู	ครูผู้สอนดีเด่น (เอกชน)	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น
นางสาวอมร ศิลาร์ตัน	ครู	ครูผู้สอนดีเด่น (เอกชน)	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น
นางแพรววนิด นาชิต	ครู	ครูผู้สอนดีเด่น (เอกชน)	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น
นางสาวธนธรรณ นวลศิลป์	ครู	ครูผู้สอนดีเด่น (เอกชน)	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น
นางสาวชิตาวรรณ ทองชน	ครู	ครูผู้สอนดีเด่น (เอกชน)	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น

## ๒.๒ ข้อมูลนักเรียน (ณ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕)

### ■ จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้น

ระดับชั้น	จำนวนห้องเรียน	เพศ		รวม	เฉลี่ย/ห้อง (คน)
		ชาย	หญิง		
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๕	๙๓	๘๔	๑๗๗	๓๕
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๕	๙๗	๘๘	๑๘๕	๓๗
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๕	๙๖	๙๔	๑๙๐	๓๘
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๕	๑๑๓	๙๔	๒๐๗	๔๑
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๕	๘๗	๙๒	๑๗๙	๓๕
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๕	๘๒	๑๑๐	๑๙๒	๓๘
<b>รวม</b>		<b>๕๖๘</b>	<b>๕๖๒</b>	<b>๑,๑๓๐</b>	<b>๓๗</b>

### ■ จำนวนนักเรียนความสามารถพิเศษ จำแนกจำนวนตามความสามารถ

ระดับชั้น	นักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนจำแนกตามความสามารถพิเศษ								
		ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ศิลปศึกษา	สุขศึกษา	ศิลปะ	การงานอาชีพ	ภาษาต่างประเทศ	คอมพิวเตอร์
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑๗๓	๑๗๓	๑๗๓	๑๗๓	๑๗๓	๑๗๓	๑๗๓	๑๗๓	๑๗๓	๑๗๓
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑๘๗	๑๘๗	๑๘๗	๑๘๗	๑๘๗	๑๘๗	๑๘๗	๑๘๗	๑๘๗	๑๘๗
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑๙๒	๑๘๑	๑๙๒	๑๙๒	๑๙๒	๑๙๒	๑๙๒	๑๙๒	๑๙๒	๑๙๒
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๒๐๖	๑๙๕	๒๐๑	๑๙๗	๒๐๖	๒๐๖	๒๐๖	๒๐๖	๒๐๖	๒๐๖
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑๘๐	๑๘๐	๑๘๐	๑๘๐	๑๘๐	๑๘๐	๑๘๐	๑๘๐	๑๘๐	๑๘๐
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๙๑	๑๗๗	๑๘๘	๑๘๔	๑๙๐	๑๙๐	๑๙๑	๑๙๑	๑๙๐	๑๙๑

### ■ จำนวนนักเรียนที่เรียนจบหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ชั้น	นักเรียนทั้งหมด	นักเรียนที่จบหลักสูตร	ร้อยละ
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๙๑	๑๙๑	๑๐๐



- จำนวนนักเรียนที่ได้รับรางวัล โล่เกียรติบัตร หรือมีผลงานดีเด่น ปีการศึกษา ๒๕๖๕
  - งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	รางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบ
๑	เด็กหญิงศรันญาลักษณ์ เดชะสิทธิ์	เหรียญทอง อันดับที่ ๑๑	สำนักงานคณะกรรมการขั้นพื้นฐาน
๒	เด็กหญิงพรหมภัสสร เขิตพานิช	เหรียญทองแดง อันดับที่ ๔๐	
๓	เด็กหญิงอภิสรา ลุนหงส์ เด็กหญิงอรธญา นาใจตริก	เหรียญทองแดง อันดับที่ ๔๔	
๔	เด็กหญิงสุชญาดา ไชยตา	เหรียญทอง อันดับ ๓๒	
๕	เด็กชายดิษย์วัชชัย รุจิเกียรติกำจร เด็กหญิงวิชาดา หาญพิชิตวิทยา เด็กหญิงเตชินี อนุอัน	เหรียญเงิน อันดับ ๒๕	
๖	เด็กหญิงณัฐธิดา ทองเกลี้ยง เด็กหญิงณัฐศิภัทร หวังมะโน เด็กหญิงนริگانต์ โฮมวงค์ เด็กหญิงวนิดา ประเสริฐแก้ว เด็กหญิงศิลารักษ์ ยนตร์ศักดิ์สกุล	เหรียญทอง อันดับ ๒๑	
๗	เด็กหญิงณิชาภัทร จันทรสณา เด็กชายธนาธิป ธนวัฒน์อังกูร	เหรียญทอง อันดับ ๓๖	
๘	เด็กหญิงกรวรรณ โสภา เด็กหญิงกรวรรณ แสนศรี เด็กหญิงกัญญาณัฐ พรหมใจ เด็กหญิงกัญญาภัค หินโทน เด็กหญิงชญานิน ชะวะศิริ เด็กหญิงญาณิศา ยินดีฉาย เด็กหญิงณัฐริกา อุปวันดี เด็กหญิงธนิภา ธรรมศรี เด็กหญิงปุณณดา บุบผาลา เด็กหญิงศศิราพรรณ อ่อนขาว	เหรียญทอง อันดับ ๕๒	
๙	เด็กหญิงเปมิกา ตั้งวัฒนานูวัฒน์	เหรียญทอง อันดับ ๕๗	
๑๐	เด็กหญิงมุกลิน วันเพ็ญ	เหรียญทอง อัน ๑๖	
๑๑	เด็กหญิงธนพัชร สัมครการ	เหรียญทอง อันดับ ๔๑	
๑๒	เด็กหญิงชนิดาภา มะโนรมณ์ เด็กหญิงณัฐธิดา ทองดี เด็กหญิงพิชญธิดา ชัยนะรินทร์	เหรียญทอง อันดับ ๓	
๑๓	เด็กหญิงปิยะภัทร์ แก้วนอก เด็กหญิงพัชราพรรณ อินทรพิบูลย์ เด็กหญิงไรรินทร์ สุขแป	เหรียญทอง อันดับ ๑๓	
๑๔	เด็กชายเกียรติกร บัวละคร	เหรียญทอง อันดับ ๖	

- การแข่งขันทักษะวิชาการและประกวดสิ่งประดิษฐ์นักเรียนโรงเรียนเอกชน ระดับชาติ ครั้งที่ ๗ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ลำดับที่	กิจกรรม	รางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบ
๑	Impromptu Speech ป.๑-๓	เหรียญทอง	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
๒	พูดเพื่ออาชีพภาษาจีน ป.๔-๖	เหรียญทอง	
๓	การแข่งขันหนังสือเล่มเล็ก	เหรียญทอง	
๔	การแข่งขันร้องเพลงไทยสากล ป.๔-๖	เหรียญทอง	
๕	การแข่งขันร้องเพลงสากล	เหรียญทอง	
๖	การตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์	เหรียญทอง	

- การประกวดมหกรรมดนตรี มหาไถ่มีวลีคอนเทสต์ ครั้งที่ ๑ (AD ASTRA MUSIC CONTEST ๑'th) ชิงถ้วยสมาคมดนตรีแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์

ลำดับที่	กิจกรรม	รางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบ
๑	การแข่งขันขับร้องเพลงลูกทุ่ง ผสมจินตลีลา	ชนะเลิศอันดับที่ ๑	สมาคมดนตรีแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
๒	การแข่งขันวงเมโลเดียนผสมจินตลีลา	ชนะเลิศอันดับที่ ๑	

### ๓. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

๓.๑ อาคารเรียนและอาคารประกอบการ ได้แก่

๓.๑.๑ อาคารเรียน จำนวน ๓ หลัง ได้แก่

- ห้องเรียน จำนวน ๓๐ ห้องเรียน
- ห้องประกอบการ จำนวน ๒๓ ห้อง ได้แก่

๑. ห้องอำนวยการ/ธุรการ	จำนวน ๑ ห้อง
๒. ห้องวิชาการ	จำนวน ๑ ห้อง
๓. ห้องพัสดุ	จำนวน ๑ ห้อง
๔. ห้องประชุม	จำนวน ๑ ห้อง
๖. ห้องพยาบาล	จำนวน ๑ ห้อง
๗. ห้องคหกรรม	จำนวน ๑ ห้อง
๘. ห้องวิทยาศาสตร์	จำนวน ๑ ห้อง
๙. ห้องสมุด	จำนวน ๑ ห้อง
๑๐. ห้องสื่อ	จำนวน ๑ ห้อง
๑๑. ห้องเรียนคอมพิวเตอร์	จำนวน ๔ ห้อง
๑๒. ห้องเรียนดนตรี	จำนวน ๒ ห้อง
๑๓. ห้องเรียนสอนเสริม	จำนวน ๑ ห้อง
๑๔. ห้องเรียนภาษาอังกฤษ	จำนวน ๑ ห้อง
๑๕. ห้องแนะแนว	จำนวน ๑ ห้อง
๑๖. ห้องอเนกประสงค์	จำนวน ๔ ห้อง
๑๗. ห้องสหกรณ์โรงเรียน	จำนวน ๑ ห้อง

๓.๑.๒ อาคารอเนกประสงค์

- หอประชุมพระคุณเจ้ายอร์ช ยอด พิมพิสาร
- หอประชุมอาคาร ๓
- โรงอาหาร

๓.๑.๓ ส้วม ๔ หลัง ๖๓ ห้อง

๓.๑.๔ บ้านพักครู ๑ หลัง

๓.๑.๕ สนามกีฬา จำนวน ๗ สนาม ได้แก่

๑. สนามฟุตบอล
๒. สนามฟุตซอล
๓. สนามตะกร้อ
๔. สนามวอลเลย์บอล
๕. สนามบาสเกตบอล
๖. สนามแชร์บอล
๗. สนามเปตอง

๓.๒ จำนวนห้องเรียนปกติทั้งหมด ๒๔ ห้องเรียน

๓.๓ จำนวนห้องเรียนพิเศษ ๒๐ ห้องเรียน

๓.๔ โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๗๕ เครื่อง

- คอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอน จำนวน ๑๕๗ เครื่อง
- คอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการบริหาร จำนวน ๑๗ เครื่อง

๔. แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

๔.๑ แหล่งเรียนรู้ในห้องเรียน/อาคารเรียน/อาคารประกอบการ

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	จำนวนห้อง	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
๑	มุมหนังสือ	๓๐ ห้องเรียน	ตลอดปีการศึกษา
๒	บอร์ดความรู้	๓๐ ห้องเรียน	
๓	มุมห้องสมุดมีชีวิต	๑ มุม	
๔	มุมวารสาร/หนังสือพิมพ์	๒ มุม	
๕	มุมสืบค้นข้อมูลด้านอินเทอร์เน็ต	๑ มุม	

๔.๒ แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน (นอกห้องเรียน)

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
๑	ห้องสมุด	ตลอดปีการศึกษา
๒	ห้องวิทยาศาสตร์	
๓	ห้องสื่อ	
๔	อุทยานการศึกษา	
๕	สวนวรรณคดี	
๖	สวนหย่อม	
๗	สนามเด็กเล่น	
๘	โบสถ์	
๙	ป้ายนิเทศ	
๑๐	บอร์ดประชาสัมพันธ์	

## ๔.๓ แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	สถานที่ตั้ง	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
๑	บึงละเลิงหวาย	อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น	๒
๒	ศาลเจ้าพ่อละเลิงหวาย	อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น	๒
๓	วัดสระจันทราวาส	อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น	๒
๔	วัดมิ่งเมืองพลาราม	อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น	๒
๕	ศาลอำเภอฟล	อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น	๑
๖	สถานีตำรวจภูธรพล	อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น	๑
๗	เทศบาลเมืองเมืองพล	อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น	๒
๘	วัดโนนข่าชลชั้น์	อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น	๒
๙	สวนพฤกษศาสตร์ทุ่งพืงพีช	อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น	๑
๑๐	ค่ายลูกเสือชั่วคราว	อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น	๑
๑๑	ศูนย์วิทยาศาสตร์	อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น	๑
๑๒	ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น	๒

## ๔.๔ ประชาชนชาวบ้าน/ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	ชื่อ-สกุล/หน่วยงาน	สาขาวิชา
๑	สวนพฤกษศาสตร์จังหวัดขอนแก่น	พีช
๒	ศูนย์การเรียนรู้แก่งละหว่า	การแปรรูปอาหาร
๓	นายบุญเต็ม ชัยลา	เศรษฐกิจพอเพียง
๔	หน่วยงานป้องกันอัคคีภัย	ความปลอดภัยจากเหตุอัคคีภัย
๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นเขต ๓	แหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง

## ๕. สภาพชุมชนโดยรวม

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล มีชุมชนโดยรอบเป็นสังคมเมือง ประชาชนในชุมชนส่วนใหญ่อาชีพค้าขาย นับถือศาสนาพุทธ คริสต์ และอิสลาม ตามลำดับ รายได้ของประชาชนโดยเฉลี่ย/ปี ๑๕๐,๐๐๐ บาท ศิลปวัฒนธรรมของอำเภอฟลคือ ผ้าไหมมัดหมี่ หม่าเมืองพล ประเพณีที่ปฏิบัติสืบทอดกันมาเป็นประจำทุกปี คืองานบุญประจำปี เช่น บุญมหาชาติหรือบุญผะเหวด บุญบั้งไฟ บุญกุ่มข้าวใหญ่ แห่เทียนพรรษา เป็นต้น ระดับการศึกษาของผู้ปกครองส่วนใหญ่จบระดับปริญญาตรีขึ้นไป

## ๖. สรุปผลการทดสอบระดับชาติ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ชั้น	ระดับ	คะแนนเฉลี่ยร้อยละกลุ่มสาระฯ			
		ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
ป.๖	ประเทศ	๕๓.๘๙	๒๘.๐๖	๓๙.๓๔	๓๗.๖๒
	สังกัด	๕๖.๔๘	๓๒.๑๙	๔๓.๐๔	๔๗.๙๐
	ภาค	๕๒.๔๙	๒๖.๕๐	๓๗.๗๑	๓๓.๗๙
	โรงเรียน	๕๙.๔๘	๓๑.๖๐	๔๗.๗๐	๔๗.๓๕

- ผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ของนักเรียนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้าน		คะแนนเฉลี่ยร้อยละจำแนกตามระดับ					
		โรงเรียน	เขตพื้นที่	จังหวัด	ศึกษาธิการภาค	สังกัด	ประเทศ
			(N=๖๙)	(N=๑,๐๔๐)	(N=๒,๙๒๙)	(N=๒,๐๐๙)	(N=๒๕,๘๒๔)
ด้านคณิตศาสตร์ (Mathematics)	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	๗๐.๘๕		๕๖.๖๐	๕๗.๓๕	๕๐.๖๒	๔๙.๑๒
	SD.	๑๑.๙๔		๒๒.๓๖	๒๑.๘๔	๒๑.๙๓	๒๑.๗๕
	กลุ่มคุณภาพ		ดี	ดี	ดี	ดี	ดี
ด้านภาษาไทย (Thai Language)	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	๗๘.๔๓		๖๒.๖๐	๖๒.๗๔	๕๗.๙๓	๕๕.๘๖
	SD.	๑๑.๐๓		๑๙.๙๔	๑๙.๘๖	๑๙.๔๓	๑๙.๗๕
	กลุ่มคุณภาพ		ดี	ดี	ดี	ดีมาก	ดี
รวมความสามารถ ทั้ง ๒ ด้าน	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	๗๔.๖๔		๕๙.๖๐	๖๐.๐๕	๕๔.๒๘	๕๒.๕๐
	SD.	๒๐.๒๘		๓๙.๔๐	๓๘.๘๗	๓๘.๒๓	๓๘.๔๐
	กลุ่มคุณภาพ		ดี	ดี	ดี	ดี	ดี

- ตารางแสดงจำนวนและร้อยละนักเรียน จำแนกตามระดับคุณภาพ

ด้าน	จำนวนและร้อยละนักเรียน จำแนกตามระดับคุณภาพ (ยกเว้นเด็กพิเศษ และ Walk-in)							
	ดีมาก		ดี		พอใช้		ปรับปรุง	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ความสามารถด้านคณิตศาสตร์	๙๕	๕๕.๘๘	๗๓	๔๒.๙๔	๒	๑.๑๗	๐	๐.๐๐
ความสามารถด้านภาษาไทย	๑๓๓	๗๘.๒๓	๓๗	๒๑.๗๖	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
รวม ๒ ด้าน	๑๑๐	๖๔.๗๐	๖๐	๓๕.๒๙	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐

- ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) ของนักเรียนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้าน		คะแนนเฉลี่ยร้อยละจำแนกตามสังกัด					
		โรงเรียน	เขตพื้นที่	จังหวัด	ศึกษาธิการภาค	สังกัด	ประเทศ
			(N=๖๙)	(N=๑,๐๔๐)	(N=๒,๙๒๙)	(N=๒,๐๐๙)	(N=๒๕,๘๒๔)
การอ่านออกเสียง	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	๙๔.๘๕	๗๗.๖๕	๘๑.๑๔	๘๑.๒๕	๗๘.๐๗	๗๗.๓๘
	SD.	๓.๓๕	๑๓.๕๖	๑๑.๔๒	๑๑.๑๓	๑๓.๔๓	๑๒.๙๘
การอ่านรู้เรื่อง	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	๙๑.๐๒	๗๗.๐๙	๘๐.๗๘	๘๐.๘๒	๗๗.๐๔	๗๗.๑๙
	SD.	๓.๔๐	๑๐.๑๗	๘.๒๖	๘.๑๑	๙.๒๔	๘.๙๑
รวม ๒ ด้าน	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	๙๒.๙๔	๗๗.๔๒	๘๐.๙๗	๘๑.๐๔	๗๗.๕๕	๗๗.๒๘
	SD.	๕.๓๘	๒๑.๘๓	๑๘.๐๑	๑๗.๔๗	๒๐.๘๒	๒๐.๑๑

- ตารางแสดงจำนวนและร้อยละนักเรียน จำแนกตามระดับคุณภาพ

ด้าน	จำแนกและร้อยละนักเรียน จำแนกตามระดับคุณภาพ (ยกเว้นเด็กพิเศษ และ Walk-in)							
	ดีมาก		ดี		พอใช้		ปรับปรุง	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
การอ่านออกเสียง	๑๓๔	๑๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
การอ่านรู้เรื่อง	๑๓๓	๙๙.๒๕	๑	๐.๗๔	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
รวม ๒ ด้าน	๑๓๓	๙๙.๒๕	๑	๐.๗๔	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐

## ๗. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕

## ❖ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน
๑. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นอย่างมีคุณภาพ	<b>๑. โครงการรณรงค์การอ่าน</b> <b>สถานฝึกการเขียน พากเพียรสื่อสาร คิดคำนวณ</b> ๑. กิจกรรมวันสุนทรภู่ ๒. กิจกรรมวันภาษาไทย ๓. กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด ๔. กิจกรรม English Drill/ English On Air ๕. กิจกรรม English Camp ๖. กิจกรรมวันวาเลนไทน์ ๗. กิจกรรมวันตรุษจีน	๑. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการอ่าน ๒. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการเขียน ๓. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการสื่อสาร ๔. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการคิดคำนวณ	๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐.๗๕ มีทักษะการอ่านที่ดีเยี่ยม ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐.๗๕ มีทักษะในการเขียนที่ดีเยี่ยม ๓. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐.๗๕ มีทักษะในการสื่อสารที่ดีเยี่ยม ๔. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐.๗๕ มีทักษะในการคิดคำนวณที่ดีเยี่ยม
	<b>๒. คิดคล้องสมองใส</b> ๑. กิจกรรมกระบวนกรกลุ่ม ๒. กิจกรรมถอดบทเรียน ๓. กิจกรรมสะสมแต้มศึกษา	๑. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการคิดจำแนก แยกแยะ ใคร่ครวญ ไตร่ตรองอย่างรอบคอบโดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ ๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ๓. ร้อยละของผู้เรียนที่มีการแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล	๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐.๗๕ มีความสามารถในการคิดจำแนก แยกแยะ ใคร่ครวญ ไตร่ตรองอย่างรอบคอบโดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐.๗๕ สามารถอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ๓. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐.๗๕ สามารถแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล
	<b>๓. ผลิตสื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมสร้างอาชีพ</b> ๑. กิจกรรมโครงงาน ๘ กลุ่มสาระ ๒. กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	๑. ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเอง มีทักษะในการทำงานเป็นทีม ๒. ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์ชิ้นงานใหม่ๆ	๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐.๘๐ สามารถรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเองมีทักษะในการทำงานเป็นทีม ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐.๘๐ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์ชิ้นงานใหม่ๆ

	<p><b>๔. โครงการ ไอ ซี ที ก้าวล้ำสู่ผู้นำสมัยใหม่</b></p> <p>๑. กิจกรรมใช้งานอินเทอร์เน็ต</p> <p>๒. กิจกรรมห้องเรียนออนไลน์</p>	<p>๑. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้</p> <p>๒. ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปพัฒนาตนเองและสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานอย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม</p>	<p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐.๔๐ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้</p> <p>๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐.๔๐ สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปพัฒนาตนเองและสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานอย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม</p>
	<p><b>โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นเลิศ</b></p> <p>๑. กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการ</p> <p>๒. กิจกรรมสอบ RT</p> <p>๓. กิจกรรมสอบ O-NET</p> <p>๔. กิจกรรมสอบ NT</p>	<p>ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษา</p>	<p>ผู้เรียนร้อยละ ๙๑.๒๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ของหลักสูตรสถานศึกษา</p>
	<p><b>๖. โครงการทักษะชีวิตพัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืน</b></p> <p>๑. กิจกรรมแนะแนวอาชีพ</p> <p>๒. กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ</p> <p>๓. กิจกรรมโครงการงานอาชีพ</p>	<p>๑. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีในการศึกษาต่อ</p> <p>๒. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้พื้นฐานและมีเจตคติที่ดีในการจัดการทำงานหรืองานอาชีพ</p>	<p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐.๕๕ มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีในการศึกษาต่อ</p> <p>๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐.๕๕ มีความรู้พื้นฐานและมีเจตคติที่ดีในการจัดการทำงานหรืองานอาชีพ</p>
	<p><b>๗. โครงการเสริมสร้างการบูรณาการจัดการศึกษา</b></p> <p>- กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ</p>	<p>๑. ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเองมีทักษะในการทำงานเป็นทีม</p> <p>๒. ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์ชิ้นงานใหม่ๆ</p>	<p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๑.๖๖ มีความสามารถรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเองมีทักษะในการทำงานเป็นทีม</p> <p>๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๑.๖๖ มีความสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์ มาใช้ในการสร้างสรรค์ชิ้นงานใหม่ๆ</p>

<p>๒. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม</p>	<p><b>๘. โครงการรักความเป็นไทย ภูมิใจในท้องถิ่น</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. กิจกรรมวันสถาปนา โรงเรียน</li> <li>๒. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิ.ย. ๖๕</li> <li>๓. กิจกรรมวันไหว้ครู</li> <li>๔. กิจกรรมวันเข้าพรรษา</li> <li>๕. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ ก.ค. ๖๕</li> <li>๖. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ๑๒ ส.ค. ๖๕</li> <li>๗. กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ ๙</li> <li>๘. กิจกรรมวันปิยมหาราช</li> <li>๙. กิจกรรมวันฉลองวัด</li> <li>๑๐. กิจกรรมวันลอยกระทง</li> <li>๑๑. กิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพ รัชกาลที่ ๙</li> <li>๑๒. กิจกรรมวันคริสต์มาส</li> <li>๑๓. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ</li> <li>๑๔. กิจกรรมวันที่ระลึกพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว พระมหาเจษฎาราชเจ้า</li> <li>๑๕. กิจกรรมวันสงกรานต์</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย</li> <li>๒. ร้อยละของผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทยรวมทั้งภูมิปัญญาไทย</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๖.๐๕ มีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย</li> <li>๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๖.๐๕ มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทยรวมทั้งภูมิปัญญาไทย</li> </ol>
	<p><b>๙. โครงการรักกันฉันพี่น้อง</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. กิจกรรมรับน้องใหม่</li> <li>๒. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ</li> <li>๓. กิจกรรมบัณฑิตน้อย</li> </ol>	<p>ร้อยละของผู้เรียนยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้านเพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา วัฒนธรรม ประเพณี</p>	<p>ผู้เรียนร้อยละ ๙๐.๔๐ ยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้านเพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา วัฒนธรรม ประเพณี</p>
	<p><b>๑๐.โครงการสุขภาพดีชีวีมีสุข</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. กิจกรรมสุขาน่าใช้</li> <li>๒. กิจกรรมธนาคารขยะ</li> <li>๓. กิจกรรมทำปุ๋ยหมักชีวภาพ และพิทักษ์สิ่งแวดล้อม</li> <li>๔. กิจกรรมกีฬาภายใน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ร้อยละของผู้เรียนมีการรักษาสุขภาพกายสุขภาพจิต อารมณ์และสังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๕.๓๘ มีสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์และสังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย</li> </ol>



		๒. ร้อยละของผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขเข้าใจผู้อื่น ไม่มี ความขัดแย้งกับผู้อื่น	๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขเข้าใจผู้อื่น ไม่มี ความขัดแย้งกับผู้อื่น
<b>๑๑. โครงการ ม.ถ.พ. รุ่นใหม่ ใส่ใจคุณธรรม</b> ๑. กิจกรรมต่อเวลา ๒. กิจกรรมของหายได้คืน ๓. กิจกรรมระเบียบวินัย ๔. กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน ๕. กิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน ๖. กิจกรรมนักเรียนแกนนำ ๗. กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	๑. ร้อยละของผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม เคารพในกฎ กติกา ๒. ร้อยละของผู้เรียนมีค่านิยม และจิตสำนึกตามที่ สถานศึกษากำหนดโดย ไม่ขัดกับกฎหมายและ วัฒนธรรมอันดีของสังคม	๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐.๔๕ มีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม เคารพในกฎ กติกา ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐.๔๕ มีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่สถานศึกษา กำหนดโดยไม่ขัดกับ กฎหมายและ วัฒนธรรมอันดีของ สังคม	
<b>๑๒. โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม</b> ๑. กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม ๒. กิจกรรมพิธีเข้าประจำหมู่ ยุวกาชาด ๓. กิจกรรมสังเกตและจดจำ ๔. กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ/ ยุวกาชาด	๑. ร้อยละของผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎ กติกา ๒. ร้อยละของผู้เรียนมีค่านิยม และจิตสำนึกตามที่ สถานศึกษากำหนดโดย ไม่ขัดกับกฎหมายและ วัฒนธรรมอันดีของสังคม	๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๑.๘๗ เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎ กติกา ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๑.๘๗ มี ค่านิยมและจิตสำนึก ตามที่สถานศึกษา กำหนดโดยไม่ขัดกับ กฎหมายและวัฒนธรรม อันดีของสังคม	

## ❖ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา

เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน
๓. โรงเรียนมี กระบวนการ บริหารและการ จัดการศึกษาที่ ประสิทธิภาพ	<b>๑. โครงการพัฒนา คุณภาพวิชาการ</b> ๑. กิจกรรมปรับปรุง หลักสูตรสถานศึกษา ๒. กิจกรรมปรับปรุง หลักสูตรท้องถิ่น ๓. กิจกรรมเสริมหลักสูตร - แนะนำ - ชุมนุม - ลูกเสือ/ยุวกาชาด - บำเพ็ญประโยชน์ - จิตอาสา - จินตคณิตอันชัน	๑. ร้อยละของสถานศึกษาพัฒนา หลักสูตรของสถานศึกษาตรง ตามความต้องการของผู้เรียน ที่สอดคล้องกับบริบทของ สถานศึกษาชุมชนและท้องถิ่น ๒. ร้อยละของครูจัดกิจกรรม เสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพ ผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยง วิถีชีวิตจริง ๓. ร้อยละของสถานศึกษาจัดทำ หลักสูตรของสถานศึกษาทุกปี การศึกษาและพัฒนาหลักสูตร ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ของสังคม	๑. สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตร ของสถานศึกษาตรงตาม ความต้องการของผู้เรียนที่ สอดคล้องกับบริบทของ สถานศึกษาชุมชน และ ท้องถิ่น ร้อยละ ๙๕.๓๕ ๒. ครูจัดกิจกรรมเสริมหลัก สูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียน รอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิต จริง ร้อยละ ๙๕.๓๕ ๓. สถานศึกษาจัดทำ หลักสูตรของสถานศึกษา ทุกปีการศึกษาและพัฒนา หลักสูตรให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงของสังคม ร้อยละ ๙๕.๓๕
	<b>๒. โครงการวิสัยทัศน์ของ สถานศึกษา</b> ๑. กิจกรรมกำหนด มาตรฐานของ สถานศึกษาและค่า เป้าหมาย ๒. กิจกรรมกำหนด วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ๓. กิจกรรมประชุม คณะกรรมการบริหาร โรงเรียน ๔. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ โรงเรียน	๑. ร้อยละของโรงเรียนกำหนด เป้าหมายที่สอดคล้องกับ บริบทของสถานศึกษา ความ ต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการ ศึกษาชาติ นโยบายของ รัฐบาลและต้นสังกัด ๒. ร้อยละของโรงเรียนได้ กำหนดวิสัยทัศน์ และ พันธกิจ ที่สอดคล้องเชื่อม โยงกับเป้าหมาย แผน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย ของรัฐบาลและต้นสังกัด ๓. ร้อยละของโรงเรียนได้ กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงของสังคม ๔. ร้อยละของโรงเรียนได้นำ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ และ พันธกิจผ่านความเห็นชอบ จากคณะกรรมการบริหาร โรงเรียน	๑. โรงเรียนกำหนดเป้าหมาย ที่สอดคล้องกับบริบทของ สถานศึกษา ความต้องการ ของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการ ศึกษาชาติ นโยบายของ รัฐบาลและต้นสังกัด ร้อยละ ๙๕.๑๙ ๒. โรงเรียนได้ กำหนด วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่ สอดคล้องเชื่อม โยงกับ เป้าหมาย แผนยุทธศาสตร์ ชาติ นโยบาย ของรัฐบาล และต้นสังกัดร้อยละ ๙๕.๑๙ ๓. โรงเรียนได้ กำหนด เป้าหมาย วิสัยทัศน์ และ พันธกิจ ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงของสังคม ร้อยละ ๙๕.๑๙ ๔. โรงเรียนได้นำเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ

		๕. ร้อยละของโรงเรียนนำเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของโรงเรียนเผยแพร่ต่อสาธารณชน	ผ่านความเห็นชอบ จากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน ร้อยละ ๙๕.๑๙ ๕. โรงเรียนนำเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของโรงเรียนเผยแพร่ต่อสาธารณชน ร้อยละ ๙๕.๑๙
<b>๓. โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</b> ๑. กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ๒. กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๓. กิจกรรมจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ๔. กิจกรรมรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ๕. กิจกรรม ม.ถ.พ. รวมพลัง (JLS)	๑. ร้อยละของโรงเรียนมีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ ๒. ร้อยละของโรงเรียนมีการนำไปปฏิบัติ ติดตามตรวจสอบประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ๓. ร้อยละของโรงเรียนมีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและระบบการนิเทศภายใน ๔. ร้อยละของโรงเรียนมีการนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา ๕. ร้อยละของบุคลากรของโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวางแผนปรับปรุง พัฒนาและร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา	๑. โรงเรียนได้วางแผนพัฒนาคุณภาพการ จัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ ร้อยละ ๙๖.๖๘ ๒. โรงเรียนมีการนำไปปฏิบัติ ติดตามตรวจสอบประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ ๙๖.๖๘ ๓. โรงเรียนได้บริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและระบบการนิเทศภายใน ร้อยละ ๙๖.๖๘ ๔. โรงเรียนมีการนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา ร้อยละ ๙๖.๖๘ ๕. บุคลากรของโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุงพัฒนาและร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา ร้อยละ ๙๖.๖๘	
<b>๔. โครงการนิเทศภายใน</b> ๑. กิจกรรมจัดทำแบบนิเทศภายใน ๒. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการนิเทศภายใน	๑. ร้อยละของครูมีความพร้อมในการจัดทำเอกสารประจำห้องเรียนและมีแผนการจัดกิจกรรม ๒. ร้อยละของครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ตรงตาม	๑. ครูร้อยละ ๙๕.๖๑ มีความ พร้อมในการจัดทำเอกสารประจำห้องเรียน และมีแผนการจัดกิจกรรม ๒. ครูร้อยละ ๙๕.๖๑ จัดกิจกรรม การเรียนการ	

<p>๓. กิจกรรมประชุมครูรับการนิเทศภายใน</p> <p>๔. กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๕. กิจกรรมจัดทำรายงานผลการนิเทศภายใน</p>	<p>หลักสูตรสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. ร้อยละของครูจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยเทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย</p> <p>๔. ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร</p>	<p>สอนได้ตรง ตามหลักสูตร สม่ำเสมอ และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. ครูร้อยละ ๙๕.๖๑ จัดการเรียน การสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยเทคนิคและวิธี การที่หลากหลาย</p> <p>๔. ผู้เรียนร้อยละ ๙๕.๖๑ มีผล สัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูง ขึ้นและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร</p>
<p>๕. โครงการโรงเรียนในฝัน</p> <p>๑. กิจกรรมซ่อมแซมอาคารสถานที่</p> <p>๒. กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน</p> <p>๓. กิจกรรม ๕ ส</p>	<p>๑. ร้อยละของสถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในห้องเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และมีความปลอดภัย</p> <p>๒. ร้อยละของสถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายนอกห้องเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และมีความปลอดภัย</p> <p>๓. ร้อยละของสถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เป็นรายบุคคล และเป็นกลุ่ม</p> <p>๔. ร้อยละของสถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และมีความปลอดภัย</p> <p>๕. ร้อยละของผู้เรียนได้ใช้ประโยชน์จากการจัดสภาพแวดล้อมตามศักยภาพของผู้เรียน</p>	<p>๑. สถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในห้องเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และมีความปลอดภัย ร้อยละ ๙๕.๗๕</p> <p>๒. สถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายนอกห้องเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และมีความปลอดภัย ร้อยละ ๙๕.๗๕</p> <p>๓. สถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เป็นรายบุคคล และเป็นกลุ่ม ร้อยละ ๙๕.๗๕</p> <p>๔. สถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และมีความปลอดภัย ร้อยละ ๙๕.๗๕</p> <p>๕. ผู้เรียนร้อยละ ๙๕.๗๕ ได้ใช้ประโยชน์จากการจัดสภาพแวดล้อมตามศักยภาพของผู้เรียน</p>

<p><b>๖. โครงการสื่อมัลติมีเดียก้าวทันเทคโนโลยี</b></p> <p>๑. กิจกรรมผลิตสื่อการเรียนการสอน</p> <p>๒. กิจกรรมการใช้สื่อ</p> <p>๓. กิจกรรมภูมิปัญญาชาวบ้าน</p> <p>๔. กิจกรรมเรียนรู้นอกห้องเรียน</p>	<p>๑. ร้อยละของครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้</p> <p>๒. ร้อยละของครูใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้</p> <p>๓. ร้อยละของครูได้สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย</p>	<p>๑. ครูร้อยละ ๙๖.๖๓ ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้</p> <p>๒. ครูร้อยละ ๙๖.๖๓ ใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้</p> <p>๓. ครูร้อยละ ๙๖.๖๓ สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย</p>
<p><b>๗. โครงการห้องเรียนมีสุข</b></p> <p>๑. กิจกรรมโฮมรูม</p> <p>๒. กิจกรรมสมาธิ</p> <p>๓. กิจกรรมพักกายยามเช้า</p> <p>๔. กิจกรรมยิ้มง่ายไหว้สวย</p> <p>๕. กิจกรรมห้องเรียนคุณธรรม</p>	<p>๑. ร้อยละของครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนโดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก</p> <p>๒. ร้อยละของครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนให้เด็กรักครู ครูรักเด็ก และเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข</p>	<p>๑. ครูร้อยละ ๙๕.๗๓ บริหารจัดการชั้นเรียนโดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก</p> <p>๒. ครูร้อยละ ๙๕.๗๓ บริหารจัดการชั้นเรียนให้เด็กรักครู ครูรักเด็ก และเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข</p>
<p><b>๘. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ</b></p> <p>๑. กิจกรรมอบรมฟื้นฟูจิตใจและอัตลักษณ์ครูคาทอลิก</p> <p>๒. กิจกรรมอบรมฟื้นฟูจิตใจบุคลากร</p> <p>๓. กิจกรรมพัฒนาสู่การจัดการเรียนการสอน</p>	<p>๑. ร้อยละของครูได้พัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</p> <p>๒. ร้อยละของสถานศึกษาเป็นชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ชุมชนการเรียนรู้เข้ามาใช้ในการพัฒนางาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน</p> <p>๓. ร้อยละของสถานศึกษาจัดกิจกรรมถอดบทเรียนเพื่อสร้างนวัตกรรมหรือวิธีการที่เป็นแบบอย่างที่ดีที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน</p>	<p>๑. ครูร้อยละ ๙๕.๖๙ พัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</p> <p>๒. สถานศึกษาเป็นชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ นำชุมชนการเรียนรู้เข้ามาใช้ในการพัฒนางาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน ร้อยละ ๙๕.๖๙</p> <p>๓. สถานศึกษาจัดกิจกรรมถอดบทเรียนเพื่อสร้างนวัตกรรมหรือวิธีการที่เป็นแบบอย่างที่ดีที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ร้อยละ ๙๕.๖๙</p>
<p><b>๙. โครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน</b></p> <p>๑. กิจกรรมคัดกรอง</p> <p>๒. กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำ</p>	<p>๑. ร้อยละของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีการทำงานร่วมกันโดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน ร่องรอยหลักฐานการ</p>	<p>๑. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ ๙๖.๐๒ ทำงานร่วมกันโดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถ</p>

	<p>๓. กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๔. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน</p>	<p>ปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบและประเมินผลได้</p> <p>๒. ร้อยละของผู้เรียนได้รับการช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา</p> <p>๓. ร้อยละของครูและผู้เรียนมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยความสุขและได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน</p>	<p>ตรวจสอบและประเมินผลได้</p> <p>๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๖.๐๒ ได้รับ การช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา</p> <p>๓. ครูและผู้เรียนร้อยละ ๙๖.๐๒ มีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยความ สุขและได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตาม ศักยภาพอย่างรอบด้าน</p>
<p>๑๐. โครงการทัศนศึกษา</p> <p>๑. กิจกรรมทัศนศึกษา</p>	<p>๑. ร้อยละของสถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง ชุมชน และท้องถิ่น</p> <p>๒. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>๓. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิต</p>	<p>๑. สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง ชุมชน และท้องถิ่น ร้อยละ ๙๑.๕๐</p> <p>๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๑.๕๐ ได้รับประสบการณ์ตรงจากการ เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>๓. ผู้เรียนร้อยละ ๙๑.๕๐ มีทักษะนำความรู้ที่ได้รับไปปรับ ใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิต</p>	<p>๑. สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง ชุมชน และท้องถิ่น ร้อยละ ๙๑.๕๐</p> <p>๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๑.๕๐ ได้รับประสบการณ์ตรงจากการ เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>๓. ผู้เรียนร้อยละ ๙๑.๕๐ มีทักษะนำความรู้ที่ได้รับไปปรับ ใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิต</p>

	<p><b>๑๑. โครงการการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)</b></p> <p>๑. กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>๒. กิจกรรมเทคโนโลยีดีมีสาระ (ป. ๑-๓)</p> <p>๓. กิจกรรมค้นคว้าหาข่าว (ป. ๔-๖)</p>	<p>๑. ร้อยละของโรงเรียนวิเคราะห้หาความต้องการเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา</p> <p>๒. ร้อยละของโรงเรียนได้จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา</p> <p>๓. ร้อยละของโรงเรียนได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา</p> <p>๔. ร้อยละของโรงเรียนได้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา</p> <p>๕. ร้อยละของโรงเรียนได้ติดตามผลการใช้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษาเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา</p>	<p>๑. โรงเรียนวิเคราะห้หาความต้องการเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา ร้อยละ ๙๖.๒๓</p> <p>๒. โรงเรียนได้จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา ร้อยละ ๙๖.๒๓</p> <p>๓. โรงเรียนได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา ร้อยละ ๙๖.๒๓</p> <p>๔. โรงเรียนได้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา ร้อยละ ๙๖.๒๓</p> <p>๕. โรงเรียนได้ติดตามผลการใช้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษาเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา ร้อยละ ๙๖.๒๓</p>
--	---	---	---

## ❖ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน
๔. ครูมีความรู้ และจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	<b>๑. โครงการวัดผลประเมินผลทางการศึกษา</b> ๑. กิจกรรมประเมินผล ๒. กิจกรรมวิเคราะห์แผนและจัดทำข้อสอบ ๓. กิจกรรมผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวัดประเมินผล/สอบ/วัดผล ๔. กิจกรรมประกาศผลสอบ	๑. ร้อยละของครูมีกระบวนการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้ อย่างเป็นระบบเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้ ๒. ร้อยละของผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล ๓. ร้อยละของครูนำผลข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนมาพัฒนาการเรียนรู้อ	๑. ครูร้อยละ ๙๐.๒๘ มีกระบวนการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้ อย่างเป็นระบบเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้ ๒. ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐.๒๘ มีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล ๓. ครูร้อยละ ๙๐.๒๘ นำผลข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนมาพัฒนาการเรียนรู้อ
	<b>๒. โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้</b> ๑. กิจกรรมสอบแบบ Active Learning ๒. กิจกรรมการสอนแบบ Passive Learning ๓. กิจกรรม ๗Ms Learning Process Model ๔. กิจกรรมอภิปรายหน้าห้องเรียน ๕. กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน	๑. ร้อยละของครูจัดการเรียนรู้อตามมาตรฐานการเรียนรู้ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง ๒. ร้อยละของครูมีแผนการจัดการเรียนรู้อที่สามารถนำไปจัดกิจกรรมได้จริงมีรูปแบบเฉพาะสำหรับผู้ที่มีความจำเป็น และต้องการความช่วยเหลือพิเศษ ๓. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะกล้าแสดงออก แสดงความคิดเห็น สรุปลองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	๑. ครูร้อยละ ๙๕.๐๘ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยผ่านกระบวนการ การคิดและปฏิบัติจริง ๒. ครูร้อยละ ๙๕.๐๘ มีแผนการจัดการเรียนรู้อที่สามารถนำไปจัดกิจกรรมได้จริงมีรูปแบบ เฉพาะสำหรับผู้ที่มีความจำเป็น และต้องการความช่วยเหลือพิเศษ ๓. ผู้เรียนร้อยละ ๙๕.๐๘ มีทักษะ กล้าแสดงออก แสดงความคิดเห็น สรุปลองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน ได้



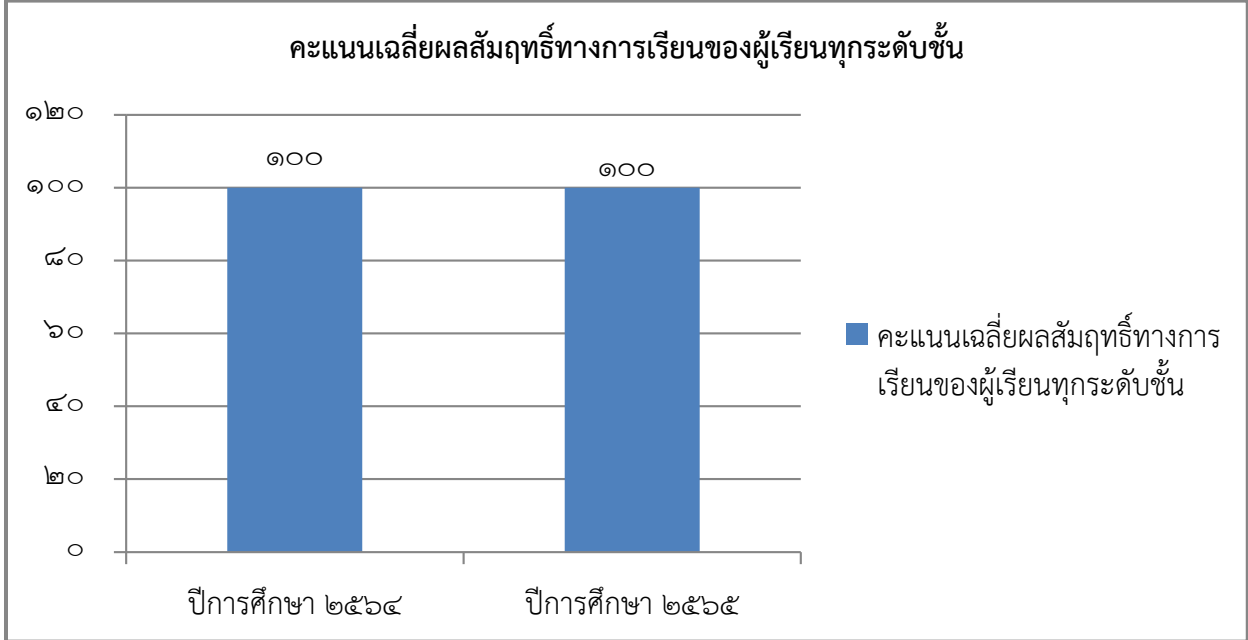
	<p>๓. <b>โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อครูเพื่อเด็ก</b></p> <p>๑. กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)</p> <p>๒. กิจกรรมปฐมนิเทศ</p> <p>๓. กิจกรรมจัดทำปายนิเทศ</p> <p>๔. กิจกรรมประชุมผู้ประกอบการรถรับส่ง นักเรียน</p> <p>๕. กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์</p>	<p>๑. ร้อยละของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้</p> <p>๒. ร้อยละของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง นำข้อมูลป้อนกลับไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของตนเอง</p>	<p>๑. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐.๒๕ มีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้</p> <p>๒. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐.๒๕ นำข้อมูลป้อนกลับไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของตนเอง</p>
--	---	--	--

๘. ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

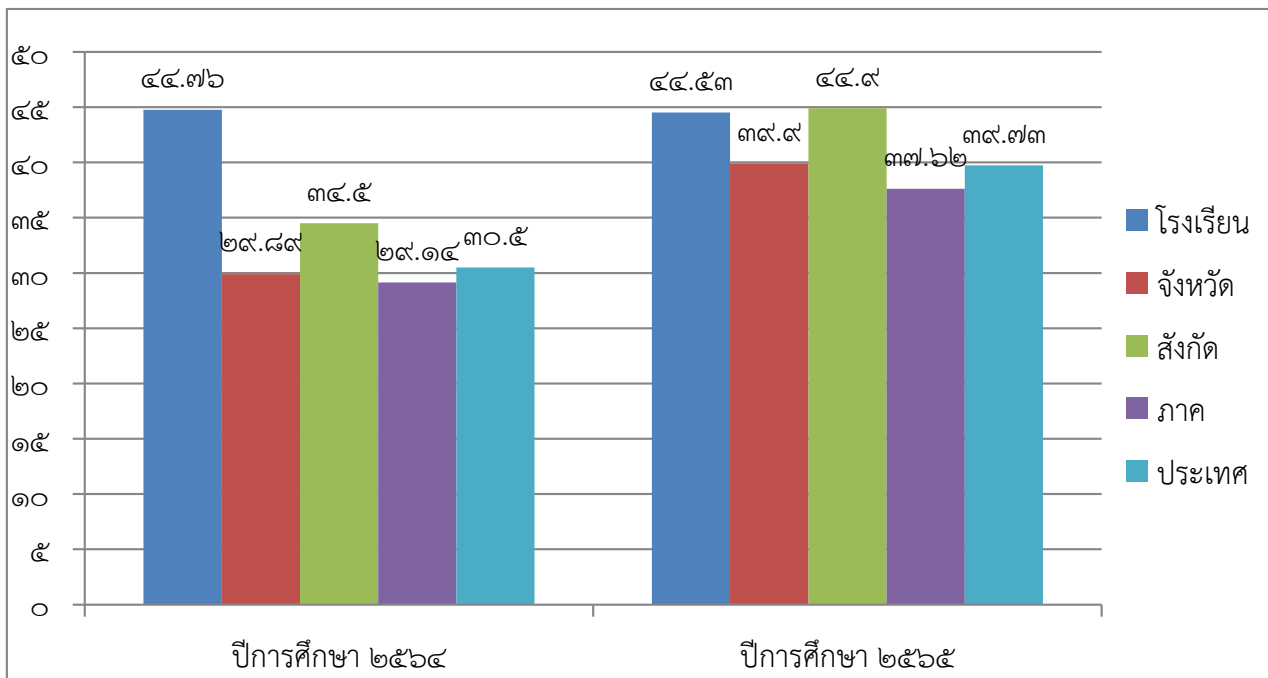
ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ อยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม



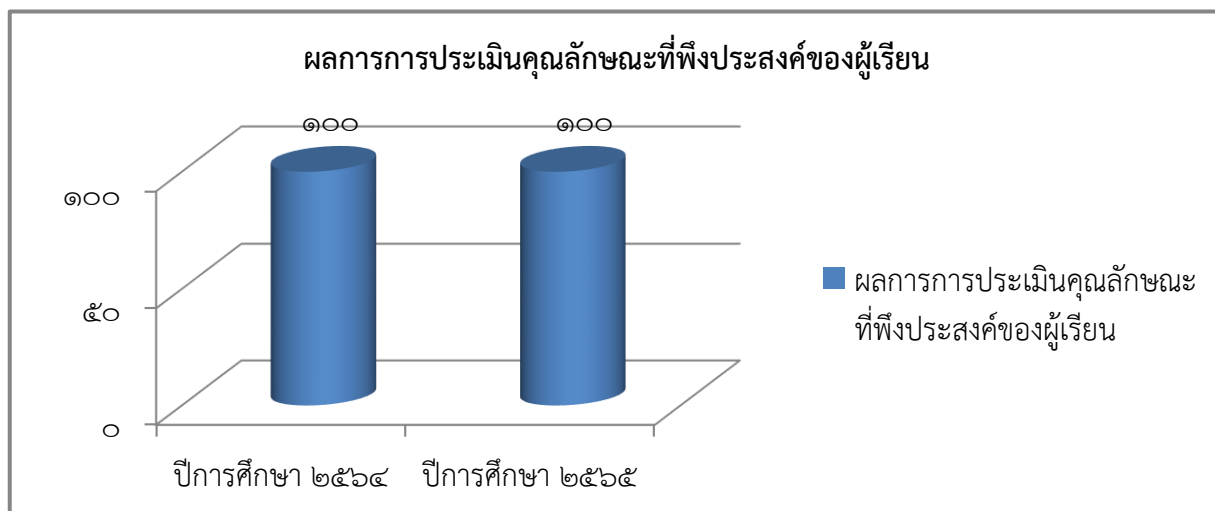
ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้อยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม เนื่องจากโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพลได้นำข้อเสนอแนะจากการประเมินภายนอกรอบสี่ของ สมศ. มาร่วมกันวิเคราะห์และกำหนดโครงการ กิจกรรม พัฒนาผู้เรียนในโครงการ/กิจกรรมต่างๆ อาทิ กิจกรรมรักการอ่าน กิจกรรม English Drill กิจกรรมคิดเลขเร็ว กิจกรรมท่องคำศัพท์ โครงการพัฒนาทักษะด้านการคิด กิจกรรมวันสุนทรภู่ กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ การแข่งขันทักษะทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกในระดับกลุ่มเครือข่ายโรงเรียนเอกชนระดับภาค ระดับเขตพื้นที่ ระดับภูมิภาคและระดับประเทศ จนได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทองในทุกระดับชั้นและกิจกรรมทุกปี กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ทักษะศึกษา สะเต็มศึกษา โครงการต่างๆ จัดขึ้นเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์อย่างเป็นระบบ ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงของผู้เรียน กิจกรรม English Camp ภายในโรงเรียน โดยมีนักเรียนทุกระดับเข้าร่วมกิจกรรม จัดห้องคอมพิวเตอร์เป็นแหล่งเรียนรู้และสืบค้นข้อมูล พัฒนาห้องสมุดน่าใช้ จัดมุมหนังสือที่ผู้เรียนสนใจ จัดกิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต ส่งเสริมผู้เรียนด้านทักษะภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และดนตรี โดยโครงการความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานภายนอก เพื่อฝึกฝนให้ผู้เรียนเกิดทักษะด้านภาษาได้มากขึ้น

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET) คะแนนเฉลี่ยรวม ๔ วิชา



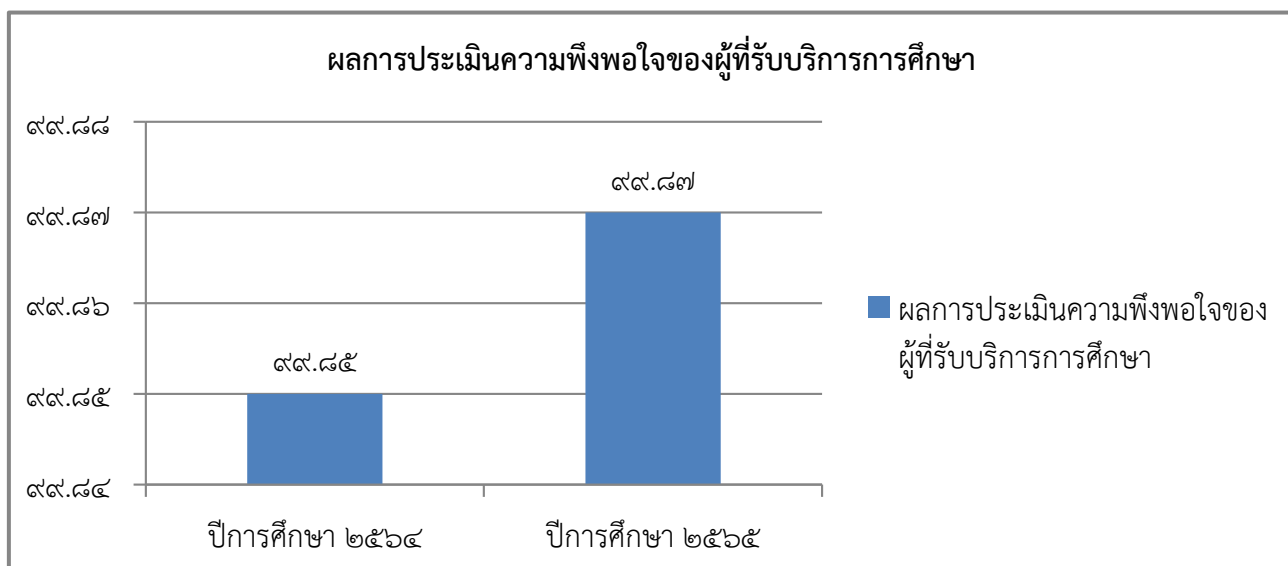
จากแผนภูมิทราบว่าผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของผู้เรียนโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพหลมีคะแนนเฉลี่ยรวมทั้ง ๔ วิชา ได้แก่ วิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ และวิชาวิทยาศาสตร์ สูงกว่าทุกระดับ เนื่องจากว่าโรงเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการศึกษา โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนในทุกด้าน โดยเฉพาะด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของการศึกษาแห่งชาติ การทดสอบระดับชาติ โรงเรียนได้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมยกระดับผลสัมฤทธิ์ ได้แก่ กิจกรรมติวเข้มพัฒนาผล O-NET โดยครูผู้สอน และวิทยากรภายนอก กิจกรรมติวเข้ม ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดโครงการทดสอบ Pre - O-NET เพื่อให้ผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้ฝึกทักษะและเรียนรู้การทำข้อสอบ ส่งผลให้ผู้เรียนมีผลคะแนนสอบ O-NET สูงกว่าทุกระดับ

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน อยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม



ผลการจัดการศึกษาในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม โรงเรียนให้ความสำคัญในการพัฒนาผู้เรียน โดยกำหนดในอัตลักษณ์ของโรงเรียน “ภาษาดี มารยาทดี มีวินัย” รวมทั้งกำหนดในวิสัยทัศน์ นโยบาย และวัตถุประสงค์ที่สอดคล้องกันคือ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพและคุณธรรม จริยธรรม โดยจัดโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในสถานศึกษา มีกิจกรรมที่หลากหลาย ได้แก่ กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม นอกจากโรงเรียนจะมีครูเป็นวิทยากรในการดำเนินกิจกรรมแล้ว ยังมีวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมนี้ด้วย โดยกิจกรรมนี้จะมุ่งเน้นผู้เรียนในด้านการปฏิบัติสมาธิ การฝึกระเบียบ มารยาททางสังคมต่างๆ กิจกรรมสังเกตและจดจำ กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือและยุวกาชาด ฝึกผู้เรียนด้านระเบียบวินัย ภาวะผู้นำและเป็นผู้เรียนที่มีจิตอาสา กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ เช่น วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ กิจกรรมความซื่อสัตย์การบันทึกการทำความคิด โครงการส่งเสริมความกตัญญู โครงการเลือกตั้งประธานนักเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักสิทธิและหน้าที่ในระบอบประชาธิปไตย กิจกรรมทุกกิจกรรมโรงเรียนได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ เป็นผู้เรียนที่ดีของครู รวมทั้งมีจิตใจที่จะบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ



ผลการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล ทำให้ทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการศึกษา ระดับคุณภาพพึงพอใจมากที่สุด โรงเรียนมีการปฏิบัติงานร่วมกัน ประกอบด้วย ผู้จัดการ ผู้อำนวยการ คณะครู ผู้เรียน คณะกรรมการบริหารโรงเรียน และตัวแทนจากภาคส่วนต่างๆ เข้ามีส่วนร่วมอย่างเป็นระบบ โรงเรียนมีเป้าหมายมีวิสัยทัศน์และพันธกิจที่ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน นโยบายรัฐบาล แผนการศึกษาแห่งชาติ โดยจัดกิจกรรมกำหนดมาตรฐานของสถานศึกษา จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ ๓ ปี จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนประจำปี จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของตนเอง จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา และรายงานผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา จัดให้มีสภาพแวดล้อมร่มรื่น ปลอดภัยภัยมีแหล่งพักผ่อนเพียงพอสำหรับผู้เรียน ผู้ปกครอง โดยมีงานพัฒนาอาคารสถานที่ งานจัดสวนหย่อม งานซ่อมบำรุงต่างๆ งานสาธารณูปโภค งาน Big Cleaning Day นอกจากนี้ โรงเรียนมีปัจจัยส่งเสริมสนับสนุนอื่นๆ เช่น กระบวนการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำหนดแผนปฏิบัติงาน ความร่วมมือในการปฏิบัติของผู้เรียน รวมทั้งความรู้ความสามารถของผู้บริหารทุกระดับในการสร้างระบบการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย ตลอดจนการมุ่งใจให้บุคลากรปฏิบัติงานตามกลยุทธ์ ดำเนินงานตามแผนงาน มีการประเมินผล มีการปรับปรุงแก้ไขตามผลการประเมิน PDCA เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดอัตลักษณ์ตามที่โรงเรียนกำหนด

### มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อยู่ในระดับคุณภาพดีเยี่ยม

ประสิทธิผลของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อยู่ในระดับคุณภาพดีเยี่ยม ครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพลจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นผู้เรียนเกิดกระบวนการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์คิดสร้างสรรค์ และการปฏิบัติจริงผ่านการทำโครงการ / กิจกรรม เช่น กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ กิจกรรมส่งเสริมศึกษา ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ โครงการ ฝึกให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติในสถานการณ์จริง และผู้เรียนขยายความคิดสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ พัฒนาครูใช้สื่อการเรียนการสอน เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ในชุมชนที่สอดคล้องกับสาระที่สอนสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนสนุกในการเรียนรู้ โดยกิจกรรมผลิตสื่อการเรียนการสอน กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ พัฒนาครูให้มีความรู้ด้านการวัดผล ประเมินผล เพื่อนำความรู้มาปรับปรุงเครื่องมือการวัดผล การเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาครูด้านการวิจัยในชั้นเรียนเป็นสำคัญ กิจกรรมประเมินแผนการจัดการเรียนการสอนและนิเทศการสอนโดยผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระ และผู้รับผิดชอบอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ส่งเสริมให้ครูเข้าศึกษาต่อและทำผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาตนเอง จัดสวัสดิการให้ครูทุกคนอย่างเหมาะสมด้านอาหารกลางวัน วันเกิด วันคริสต์มาส ศึกษาดูงานด้านการศึกษาทุกปีและในปีการศึกษา ๒๕๖๕ บุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับโบนัสทางการตลาด โบนัสประจำปีเพิ่มขึ้นด้วยการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวข้างต้นส่งผลให้ครูมีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้น มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

### สรุปผลการประเมินในภาพรวม

#### ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

จากผลการดำเนินงาน โครงการ และกิจกรรมต่างๆ ส่งผลให้สถานศึกษาจัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประสบผลสำเร็จตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ในแต่ละมาตรฐาน จากผลการประเมินสรุปว่าได้ระดับยอดเยี่ยม โดยสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

ทั้งนี้ สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายที่เป็นไปตามปัญหาและความต้องการพัฒนาตามสภาพของผู้เรียน สอดคล้องกับจุดเน้นของสถานศึกษาและสภาพของชุมชนท้องถิ่น จนมีผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอยู่ในระดับยอดเยี่ยม พัฒนาการของค่าเฉลี่ยผลการทดสอบ O-NET ระดับชาติของผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สูงกว่าระดับประเทศ ร้อยละ ๖.๘๐ ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านและเขียน การสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ความสามารถในการคิดคำนวณ คิดเลขเร็ว ตามเกณฑ์สถานศึกษาแต่ละระดับชั้น มีผลงานจากการทำโครงการ/ผลงานประดิษฐ์ใหม่ และสามารถอธิบายหลักการแนวคิด ขั้นตอนการทำงานและปัญหาอุปสรรคของการทำงานได้ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ดี มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยรวมตามหลักสูตรสถานศึกษามากกว่าระดับ ๒ ขึ้นไป นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีความรู้และทักษะพื้นฐานต่องานอาชีพและสอบเข้าเรียนต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ได้ทุกคน ผู้เรียนทุกคนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำ มีจิตอาสา อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษามีผลประเมินในรายมาตรฐานอยู่ในระดับยอดเยี่ยม ซึ่งโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพลกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของสถานศึกษา ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม นำข้อมูลใช้ในการปรับปรุง พัฒนางานวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายรอบด้านตามหลักสูตรครูและบุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญตามวิชาชีพ สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ดี และมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สมบูรณ์ สนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพบริบทของสถานศึกษา และด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูทุกคนจัดการเรียนรู้ผ่าน

กระบวนการคิดและปฏิบัติจริงตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด ตามหลักสูตรสถานศึกษาที่ประกาศใช้ มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปจัดกิจกรรมได้จริง ครูมีและใช้นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เอื้อต่อการเรียนรู้และสร้างโอกาสให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง บริหารจัดการ ชั้นเรียนเชิงบวก ตรวจสอบและประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนการใช้เครื่องมือและวิธีการวัดประเมินผลที่เหมาะสม ครูแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความรู้ กับผู้เกี่ยวข้อง นำข้อมูลสะท้อนกลับมาพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ต่อไป

๙. ประมาณการรายรับของโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	ส.ต.	หมายเหตุ
<b>๑. เงินอุดหนุนรายบุคคล</b>			
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑๓๗ คน	๑,๘๐๘,๖๗๔	๕๐	๑๐,๒๑๘.๕๐ บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๑๘๕ คน	๑,๘๙๐,๔๒๒	๕๐	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๙๐ คน	๑,๙๔๑,๕๑๕	-	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๒๐๗ คน	๒,๑๑๕,๒๒๙	๕๐	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๑๓๙ คน	๑,๘๒๙,๑๑๑	๕๐	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๙๒ คน	๑,๙๖๑,๙๕๒	-	
<b>รวม</b>	<b>๑๑,๕๔๖,๙๐๕</b>	<b>-</b>	
<b>๒. ค่าธรรมเนียมการศึกษา</b>			
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑๓๗ คน	๙๔๕,๗๙๙	๕๐	๕,๓๔๓.๕๐ บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๑๘๕ คน	๙๘๘,๕๔๗	๕๐	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๙๐ คน	๑,๐๑๕,๒๖๕	-	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๒๐๗ คน	๑,๑๐๖,๑๐๔	๕๐	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๑๓๙ คน	๙๕๖,๔๘๖	๕๐	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๙๒ คน	๑,๐๒๕,๙๕๒	-	
<b>รวม</b>	<b>๖,๐๓๘,๑๕๕</b>	<b>-</b>	
<b>๓. ค่าธรรมเนียมอื่นๆ</b>			
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑๓๗ คน	๒,๕๔๘,๘๐๐	-	- ป.๑ - ๓ อัตรา ค่าธรรมเนียมอื่น ๑๔,๔๐๐ บาท/คน/ปี - ป.๔ - ๕ อัตรา ค่าธรรมเนียมอื่น ๑๔,๘๐๐ บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๑๘๕ คน	๒,๖๖๔,๐๐๐	-	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๙๐ คน	๒,๗๓๖,๐๐๐	-	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๒๐๗ คน	๓,๐๖๓,๖๐๐	-	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๑๓๙ คน	๒,๖๔๙,๒๐๐	-	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๙๒ คน	๒,๘๔๑,๖๐๐	-	
<b>รวม</b>	<b>๑๖,๕๐๓,๒๐๐</b>	<b>-</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๓๔,๐๘๘,๒๖๐</b>	<b>-</b>	

**ปฏิทินการปฏิบัติงานโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖**

**เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖**

- ๒                   ประชุมครูจัดหนังสือ
- ๓,๕                จำหน่ายหนังสือเรียน
- ๔                   หยุดเรียนวันฉัตรมงคล
- ๘-๑๒           จัดห้องเรียนและเตรียมแผนการสอน
- ๑๕                เปิดเรียนระดับเตรียมอนุบาล-อนุบาลปีที่ ๑-๓ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖
- ๑๖                เปิดเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖
- ร่วมพิธีบูชาขอบพระคุณ โอกาสวันสถาปนาโรงเรียน ครบรอบ ๕๘ ปี
- กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน
- กิจกรรมรับน้องใหม่
- ๑๗                หยุดเรียนวันพืชมงคล
- ๒๐                กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน

**เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖**

- ๒                   กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ  
พระบรมราชินี
- ๓                   หยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ  
พระบรมราชินี
- ๕                   หยุดชดเชยวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ  
พระบรมราชินี
- ๑๓                เลือกตั้งประธานนักเรียน
- ๑๔                ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
- ๒๐                ประชุมครู
- ๒๒                กิจกรรมไหว้ครู
- ๒๖                กิจกรรมวันสุนทรภู่ และกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด
- ๒๙                จัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือ

**เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖**

- ๓-๗               จัดโครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรม
- ๑๔                ประชุมครู
- ๒๗                กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว/จัดกิจกรรมวันภาษาไทย
- ๒๘                หยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (คณะครูร่วมพิธี)
- ๓๑                กิจกรรมทำบุญตักบาตร เนื่องในวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา

**เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖**

- ๑ เข้าร่วมขบวนแห่เทียนพรรษากับเทศบาลเมืองเมืองพล/ชุมชนตลาดเก่า
- ๒ กิจกรรมถวายเทียนพรรษา
- ๑๑ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ
- ๑๒ หยุดวันแม่แห่งชาติ (คณะกรรมการร่วมพิธี)
- ๑๔ หยุดชดเชยวันแม่แห่งชาติ
- ๑๘ กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์/กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด
- ๒๑ ประชุมครู
- ๒๘-๒๙ สอบภาคความรู้ ครั้งที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖

**เดือนกันยายน ๒๕๖๖**

- ๘ ประชุมครู
- ๑๑-๑๕ โครงการทัศนศึกษา
- ๑๘ ส่งร่างข้อสอบ ครั้งที่ ๒
- ๒๓-๒๔ เยี่ยมบ้านนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖

**เดือนตุลาคม ๒๕๖๖**

- ๒-๓ สอบภาคความรู้ ครั้งที่ ๒ (สอบปลายภาคเรียนที่ ๑)
- ๕-๖ เข้าค่ายภาษาอังกฤษ ป.๑-๓
- ๙-๑๑ เข้าค่ายภาษาอังกฤษ ป.๔-๖
- ๑๒ ประชุมปิดเรียน
- ๑๓ วันคล้ายวันสวรรคต ร.๙ (คณะกรรมการร่วมพิธี)
- ๑๔ งานฉลองวัดแม่พระฟาติมาเมืองพล
- ๒๓ วันปิยมหาราช (คณะกรรมการร่วมพิธี)
- ๒๔ ประชุมครูเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ (คณะกรรมการร่วมมิสซา)/จัดห้องเรียน
- ๒๕ เปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖

**เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖**

- ๑๑ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน
- ๑๓-๑๕ กิจกรรมกีฬาภายใน
- ๑๗ พิธีเปิดกิจกรรมกีฬาภายใน
- ๒๑ ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน
- ๒๓ จัดกิจกรรมวันวชิราวุธ
- ๒๗ วันลอยกระทง (จัดกิจกรรมร่วมกับเทศบาล/ชุมชนตลาดเก่า)



**เดือนธันวาคม ๒๕๖๖**

- ๔ กิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพ รัชกาลที่ ๙, วันชาติ , วันพ่อแห่งชาติ  
จัดโครงการเสริมสร้างการบูรณาการจัดการศึกษา (กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ)
- ๕ วันคล้ายวันพระราชสมภพ รัชกาลที่ ๙, วันชาติ ,วันพ่อแห่งชาติ (คณะครูร่วมพิธี)
- ๑๑ หยุดชดเชยวันรัฐธรรมนูญ
- ๒๑ มิสซาเนื่องในวันคริสต์มาส
- ๒๒ จัดงานฉลองวันคริสต์มาสประจำปี
- ๒๕ หยุดวันคริสต์มาส
- ๒๖ กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ นักเรียน/คณะครู/บุคลากร
- ๒๗-๓๑ ปิดเรียนเนื่องในวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

**เดือนมกราคม ๒๕๖๗**

- ๑ ปิดเรียนเนื่องในวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่
- ๒ เปิดเรียน
- ๑๑ กิจกรรมวันสถาปนายุวกาชาด
- ๑๒ จัดกิจกรรมวันเด็ก
- ๑๓ ร่วมจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติกับเทศบาลเมืองเมืองพล
- ๑๕ ประชุมครู
- ๑๖ วันครู (คณะครูร่วมพิธี)
- ๑๘-๑๙ สอบภาคความรู้ ครั้งที่ ๓
- ๒๐ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน

**เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗**

- ๑ เปิดรับสมัครนักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
- ๘ ประชุมครู
- ๑๐ สอบ O-net ป.๖
- ๑๔ สารระภาษาต่างประเทศจัดกิจกรรมวันวาเลนไทน์ (วันแห่งความรัก)
- ๑๕-๑๖ เข้าค่ายพักแรมลูกเสือและยุวกาชาด
- ๒๐ นักเรียน ป. สอบ RT
- ๒๘ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ป.๖

**เดือนมีนาคม ๒๕๖๗**

- ๔-๖ สอบภาคความรู้ ครั้งที่ ๔ (สอบปลายปี)
- ๑๕ จัดกิจกรรมบัณฑิตน้อย อนุบาล ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖  
- ประกาศผลการสอบ ( อ.๑ – ป.๕ )
- ๒๐ นักเรียนสอบ NT
- ๒๘-๓๐ บุคลากรพักผ่อนประจำปี

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

## ส่วนที่ ๒

### ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

#### ๒.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล มุ่งจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาเด็กให้มีความพร้อมทุกด้าน เป็นคนดี พัฒนาระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาคูครูและบุคลากรไปสู่มืออาชีพ ให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

#### ๒.๒ พันธกิจ (Mission)

๑. ส่งเสริมเด็กให้ได้รับการพัฒนาความพร้อมทั้ง ๔ ด้านอย่างสมดุลและต่อเนื่อง มีทักษะที่จำเป็นตามที่หลักสูตรกำหนด
๒. พัฒนาเด็กให้มีความสามารถในการคิด กล้าพูด กล้าแสดงออก แก้ปัญหาได้เหมาะสมตามวัย
๓. ส่งเสริมเด็กให้มีค่านิยมที่พึงประสงค์ รักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ รักสิ่งแวดล้อมและภูมิปัญญาไทย
๔. ส่งเสริมให้เด็กมีประสบการณ์การใช้ภาษาต่างประเทศใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารได้เหมาะสมกับวัย
๕. พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นระบบครบวงจรคุณภาพ
๖. ส่งเสริมให้ครูพัฒนาการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ และพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ

#### ๒.๓ เป้าหมาย (Goal)

๑. เด็กให้ได้รับการพัฒนาความพร้อมทั้ง ๔ ด้านอย่างสมดุลและต่อเนื่อง มีทักษะที่จำเป็นตามที่หลักสูตรกำหนด
๒. เด็กให้มีความสามารถในการคิด กล้าพูด กล้าแสดงออก แก้ปัญหาได้เหมาะสมตามวัย
๓. เด็กให้มีความค่านิยมที่พึงประสงค์ รักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ รักสิ่งแวดล้อมและภูมิปัญญาไทย
๔. เด็กมีประสบการณ์การใช้ภาษาต่างประเทศใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารได้เหมาะสมกับวัย
๕. โรงเรียนบริหารและจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นระบบแบบมีส่วนร่วม มีสภาพแวดล้อมและบริการที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๖. ครูจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ พัฒนาตนเองและปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพเป็นแบบอย่างที่ดี

#### ๒.๔ อัตลักษณ์ (Identity)

พัฒนาการเด่น เน้นคุณธรรม

#### ๒.๕ เอกลักษณ์ (Uniqueness)

สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย

#### ๒.๖ ปรัชญา (Philosophy)

ก้าวหน้าเสมอ ด้วยความรู้ คู่คุณธรรม

๒.๖ กลยุทธ์ / เป้าหมาย / โครงการ / กิจกรรม / ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ / กิจกรรม / แผนงาน  
ที่รับผิดชอบ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ฝ่ายรับผิดชอบ
๑. ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน สูงขึ้นอย่างมี คุณภาพ	<b>๑. โครงการรณรงค์อ่าน สถานฝึกการเขียน พาก เพียรสื่อสาร คิดคำนวณ</b> ๑. กิจกรรมวันสุนทรภู่ ๒. กิจกรรมวันภาษาไทย ๓. กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด ๔. กิจกรรม English Drill/ English On Air ๕. กิจกรรม English Camp ๖. กิจกรรมวันวาเลนไทน์ ๗. กิจกรรมวันตรุษจีน	๕. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะ การอ่าน ๖. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะ ในการเขียน ๗. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะ ในการสื่อสาร ๘. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะ ในการคิดคำนวณ	วิชาการ
	<b>๒. คิดคล่องสมองใส</b> ๑. กิจกรรมกระบวนการกลุ่ม ๒. กิจกรรมถอดบทเรียน ๓. กิจกรรมสะสมแต้มศึกษา	๑. ร้อยละของผู้เรียนที่มี ความสามารถในการคิด จำแนก แยกแยะ ใคร่ครวญ ไตร่ตรองอย่างรอบคอบโดย ใช้เหตุผลประกอบการ ตัดสินใจ ๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีการ อภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นซึ่งกันและกัน ๓. ร้อยละของผู้เรียนที่มีการ แก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล	วิชาการ
	<b>๓. ผลิตสื่อสร้างสรรค์ นวัตกรรมสร้างอาชีพ</b> ๓. กิจกรรมโครงงาน ๘ กลุ่ม สาระ ๔. กิจกรรมสัปดาห์วิทยา ศาสตร์	๓. ร้อยละของผู้เรียนมี ความสามารถรวบรวม ความรู้ได้ด้วยตัวเอง มี ทักษะในการทำงานเป็น ทีม ๔. ร้อยละของผู้เรียนมี ความสามารถเชื่อมโยง องค์ความรู้และประสบ การณ์มาใช้ในการสร้าง สรรค์ชิ้นงานใหม่ ๆ	วิชาการ
	<b>๔. โครงการ ไอ ซี ที ก้าวล้ำ สู่ผู้นำสมัยใหม่</b> ๑. กิจกรรมใช้งานอินเทอร์เน็ต ๒. กิจกรรมห้องเรียนออนไลน์	๑. ร้อยละของผู้เรียนที่มี ความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสารได้	วิชาการ

		๒. ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปพัฒนาตนเองและสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานอย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม	
	<b>โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นเลิศ</b> ๕. กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการ ๖. กิจกรรมสอบ RT ๗. กิจกรรมสอบ O-NET ๘. กิจกรรมสอบ NT	ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษา	วิชาการ
	<b>๖. โครงการทักษะชีวิตพัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืน</b> ๑. กิจกรรมแนะแนวอาชีพ ๒. กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ ๓. กิจกรรมโครงการงานอาชีพ	๑. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีในการศึกษาต่อ ๒. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้พื้นฐานและมีเจตคติที่ดีในการจัดการทำงานหรืองานอาชีพ	วิชาการ
	<b>๗. โครงการเสริมสร้างการบูรณาการจัดการศึกษา</b> - กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ	๖. ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเองมีทักษะในการทำงานเป็นทีม ๗. ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์ชิ้นงานใหม่ ๆ	งานพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๒. ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม	<b>๘. โครงการรักความเป็นไทยภูมิใจในท้องถิ่น</b> ๑. กิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน ๒. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิ.ย. ๖๕ ๓. กิจกรรมวันไหว้ครู ๔. กิจกรรมวันเข้าพรรษา	๑. ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย ๒. ร้อยละของผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทยรวมทั้งภูมิปัญญาไทย	กิจการนักเรียน

	<p>๕. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ ก.ค. ๖๕</p> <p>๖. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ๑๒ ส.ค. ๖๕</p> <p>๗. กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ ๙</p> <p>๘. กิจกรรมวันปิยมหาราช</p> <p>๙. กิจกรรมวันฉลองวัด</p> <p>๑๐. กิจกรรมวันลอยกระทง</p> <p>๑๑. กิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพ รัชกาลที่ ๙</p> <p>๑๒. กิจกรรมวันคริสต์มาส</p> <p>๑๓. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>๑๔. กิจกรรมวันที่ระลึกพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัวฯ</p> <p>๑๕. กิจกรรมวันสงกรานต์</p>		
	<p><b>๙. โครงการรักกันฉันพี่น้อง</b></p> <p>๑. กิจกรรมรับน้องใหม่</p> <p>๒. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ</p> <p>๓. กิจกรรมบัณฑิตน้อย</p>	<p>ร้อยละของผู้เรียนยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้านเพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา วัฒนธรรม ประเพณี</p>	<p>กิจการนักเรียน</p>
	<p><b>๑๐.โครงการสุขภาพดีชีวิมีสุข</b></p> <p>๑. กิจกรรมสุขาน่าใช้</p> <p>๒. กิจกรรมธนาคารขยะ</p> <p>๓. กิจกรรมทำปุยหมักชีวภาพ และพิทักษ์สิ่งแวดล้อม</p> <p>๔. กิจกรรมกีฬาภายใน</p>	<p>๑. ร้อยละของผู้เรียนมีการรักษาสุขภาพกายสุขภาพจิต อารมณ์และสังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย</p> <p>๒. ร้อยละของผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขเข้าใจผู้อื่น ไม่มี ความขัดแย้งกับผู้อื่น</p>	<p>กิจการนักเรียน</p>
	<p><b>๑๑. โครงการ ม.ถ.พ. รุ่นใหม่ใส่ใจคุณธรรม</b></p> <p>๘. กิจกรรมตรงต่อเวลา</p> <p>๙. กิจกรรมของหายได้คืน</p> <p>๑๐. กิจกรรมระเบียบวินัย</p> <p>๑๑. กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน</p> <p>๑๒. กิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน</p>	<p>๓. ร้อยละของผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม เคารพในกฎ กติกา</p> <p>๔. ร้อยละของผู้เรียนมีค่านิยม และจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนดโดย</p>	<p>ปกครองนักเรียนฯ</p>

	<p>๑๓. กิจกรรมนักเรียนแกนนำ</p> <p>๑๔. กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด</p>	<p>ไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม</p>	
	<p><b>๑๒. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม</b></p> <p>๑. กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>๒. กิจกรรมพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด</p> <p>๓. กิจกรรมสังเกตและจดจำ</p> <p>๔. กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ/ยุวกาชาด</p>	<p>๑. ร้อยละของผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎ กติกา</p> <p>๒. ร้อยละของผู้เรียนมีค่านิยม และจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม</p>	<p>งานพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</p>

## ❖ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา

เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้ประสานงาน
๕. โรงเรียนมี กระบวนการ บริหารและการ จัดการศึกษาที่ ประสิทธิภาพ	<b>๑. โครงการพัฒนา คุณภาพวิชาการ</b> ๑. กิจกรรมปรับปรุง หลักสูตรสถานศึกษา ๒. กิจกรรมปรับปรุง หลักสูตรท้องถิ่น ๓. กิจกรรมเสริมหลักสูตร - แฉะแนว - ชุมชุม - ลูกเสือ/ยุวกาชาด - บำเพ็ญประโยชน์ - จิตอาสา - จินตคณิตอันชั้น	๑. ร้อยละของสถานศึกษาพัฒนา หลักสูตรของสถานศึกษาตรงตาม ความต้องการของผู้เรียนที่สอดคล้อง กับบริบทของสถานศึกษาชุมชนและ ท้องถิ่น ๒. ร้อยละของครูจัดกิจกรรมเสริม หลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบ ด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง ๓. ร้อยละของสถานศึกษาจัดทำ หลักสูตรของสถานศึกษาทุกปี การศึกษาและพัฒนาหลักสูตรให้ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม	วิชาการ
	<b>๒. โครงการวิสัยทัศน์ของ สถานศึกษา</b> ๕. กิจกรรมกำหนด มาตรฐานของ สถานศึกษาและค่า เป้าหมาย ๖. กิจกรรมกำหนด วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ๗. กิจกรรมประชุม คณะกรรมการบริหาร โรงเรียน ๘. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ โรงเรียน	๖. ร้อยละของโรงเรียนกำหนดเป้าหมาย ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติ นโยบายของ รัฐบาลและต้นสังกัด ๗. ร้อยละของโรงเรียนได้ กำหนด วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับเป้าหมาย แผนยุทธ ศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาลและ ต้นสังกัด ๘. ร้อยละของโรงเรียนได้ กำหนด เป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม ๙. ร้อยละของโรงเรียนได้นำเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และ พันธกิจผ่านความ เห็นชอบ จากคณะกรรมการบริหาร โรงเรียน ๑๐. ร้อยละของโรงเรียนนำเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของโรงเรียน เผยแพร่ต่อสาธารณชน	ธุรการ
	<b>๓. โครงการประกัน คุณภาพภายใน สถานศึกษา</b> ๑. กิจกรรมจัดทำ	๖. ร้อยละของโรงเรียนมีการวางแผน พัฒนาคุณภาพการ จัดการศึกษา อย่างเป็นระบบ	ธุรการ



	<p>แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>๒. กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>๓. กิจกรรมจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม</p> <p>๔. กิจกรรมรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา</p> <p>๕. กิจกรรม ม.ถ.พ. รวมพลัง (JLS)</p>	<p>๗. ร้อยละของโรงเรียนมีการนำไปปฏิบัติ ติดตามตรวจสอบประเมินผล และปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๘. ร้อยละของโรงเรียนมีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและระบบการนิเทศภายใน</p> <p>๙. ร้อยละของโรงเรียนมีการนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา</p> <p>๑๐. ร้อยละของบุคลากรของโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวางแผนปรับปรุง พัฒนาและร่วมรับผิดชอบ ต่อผลการจัดการศึกษา</p>	
	<p>๖. โครงการนิเทศภายใน</p> <p>๖. กิจกรรมจัดทำแบบนิเทศภายใน</p> <p>๗. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการนิเทศภายใน</p> <p>๘. กิจกรรมประชุมครูรับการนิเทศภายใน</p> <p>๙. กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๑๐. กิจกรรมจัดทำรายงานผลการนิเทศภายใน</p>	<p>๕. ร้อยละของครูมีความพร้อม ในการจัดทำเอกสารประจำห้องเรียนและมีแผนการจัดกิจกรรม</p> <p>๖. ร้อยละของครูจัดกิจกรรม การเรียนการสอนได้ตรงตามหลักสูตร สม่่าเสมอและเป็นปัจจุบัน</p> <p>๗. ร้อยละของครูจัดการเรียน การสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยเทคนิคและวิธี การที่หลากหลาย</p> <p>๘. ร้อยละของผู้เรียนมีผล สัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร</p>	<p>ธุรการ</p>
	<p>๖. โครงการโรงเรียนในฝัน</p> <p>๔. กิจกรรมซ่อมแซมอาคารสถานที่</p> <p>๕. กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน</p> <p>๖. กิจกรรม ๕ ส</p>	<p>๖. ร้อยละของสถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในห้องเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย</p> <p>๗. ร้อยละของสถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายนอกห้องเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย</p> <p>๘. ร้อยละของสถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เป็นรายบุคคล และเป็นกลุ่ม</p>	<p>อาคารสถานที่</p>

		<p>๙. ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้จัดสภาพแวดล้อมทางสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และมีความปลอดภัย</p> <p>๑๐. ร้อยละของผู้เรียนได้ใช้ประโยชน์จากการจัดสภาพแวดล้อมตามศักยภาพของผู้เรียน</p>	
<p><b>๑๒. โครงการสื่อมัลติมีเดียก้าวทันเทคโนโลยี</b></p> <p>๕. กิจกรรมผลิตสื่อการเรียนการสอน</p> <p>๖. กิจกรรมการใช้สื่อ</p> <p>๗. กิจกรรมภูมิปัญญาชาวบ้าน</p> <p>๘. กิจกรรมเรียนรู้ในห้องเรียน</p>	<p>๔. ร้อยละของครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้</p> <p>๕. ร้อยละของครูใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้</p> <p>๖. ร้อยละของครูได้สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย</p>	บุคลากร	
<p><b>๑๓. โครงการห้องเรียนมีสุข</b></p> <p>๖. กิจกรรมโฮมรูม</p> <p>๗. กิจกรรมสมาธิ</p> <p>๘. กิจกรรมทักทายยามเช้า</p> <p>๙. กิจกรรมยิ้มง่ายไหว้สวย</p> <p>๑๐. กิจกรรมห้องเรียนคุณธรรม</p>	<p>๓. ร้อยละของครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนโดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก</p> <p>๔. ร้อยละของครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนให้เด็กรักครู ครูรักเด็ก และเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข</p>	บุคลากร	
<p><b>๑๔. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ</b></p> <p>๔. กิจกรรมอบรมฟื้นฟูจิตใจและอัตลักษณ์ครูคาทอลิก</p> <p>๕. กิจกรรมอบรมฟื้นฟูจิตใจบุคลากร</p> <p>๖. กิจกรรมพัฒนาสู่การจัดการเรียนการสอน</p>	<p>๔. ร้อยละของครูได้พัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</p> <p>๕. ร้อยละของสถานศึกษาเป็นชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพนำชุมชนการเรียนรู้เข้ามาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน</p> <p>๖. ร้อยละของสถานศึกษาจัดกิจกรรมถอดบทเรียนเพื่อสร้างนวัตกรรมหรือวิธีการที่เป็นแบบอย่างที่ดีที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน</p>	บุคลากร	

	<p><b>๑๕. โครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน</b></p> <p>๕. กิจกรรมคัดกรอง</p> <p>๖. กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำ</p> <p>๗. กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๘. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน</p>	<p>๔. ร้อยละของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีการทำงานร่วมกันโดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบและประเมินผลได้</p> <p>๕. ร้อยละของผู้เรียนได้รับการช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา</p> <p>๖. ร้อยละของครูและผู้เรียนมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกันผู้เรียนเรียนรู้ด้วยความสุขและได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน</p>	<p>ปกครองนักเรียนฯ</p>
	<p><b>๑๖. โครงการทัศนศึกษา</b></p> <p>๒. กิจกรรมทัศนศึกษา</p>	<p>๔. ร้อยละของสถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง ชุมชนและท้องถิ่น</p> <p>๕. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>๖. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะ การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิต</p>	<p>งานพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</p>
	<p><b>๑๗. โครงการการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)</b></p> <p>๔. กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>๕. กิจกรรมเทคโนโลยีดีมีสาระ (ป. ๑-๓)</p> <p>๖. กิจกรรมค้นคว้าหาข่าว (ป. ๔-๖)</p>	<p>๖. ร้อยละของโรงเรียนวิเคราะห์หาความต้องการเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา</p> <p>๗. ร้อยละของโรงเรียนได้จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา</p> <p>๘. ร้อยละของโรงเรียนได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา</p> <p>๙. ร้อยละของโรงเรียนได้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้</p>	<p>งานพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</p>

		<p>ที่เหมาะสมกับสภาพของ สถานศึกษา</p> <p>๑๐. ร้อยละของโรงเรียนได้ติดตามผล การใช้บริการระบบเทคโนโลยี สารสนเทศของสถานศึกษาเพื่อใช้ใน การบริหารจัดการและการจัดการ เรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของ สถานศึกษา</p>	
--	--	---	--

## ❖ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้ประสานงาน
๔. ครูมีความรู้ และจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	<b>๔. โครงการวัดผลประเมินผลทางการศึกษา</b> ๕. กิจกรรมประเมินผล ๖. กิจกรรมวิเคราะห์แผนและจัดทำข้อสอบ ๗. กิจกรรมผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวัดประเมินผล/สอบ/วัดผล ๘. กิจกรรมประกาศผลสอบ	๔. ร้อยละของครูมีกระบวนการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้ อย่างเป็นระบบเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้ ๕. ร้อยละของผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล ๖. ร้อยละของครูนำผลข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนมาพัฒนาการเรียนรู้	บุคลากร
	<b>๕. โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้</b> ๖. กิจกรรมสอบแบบ Active Learning ๗. กิจกรรมการสอนแบบ Passive Learning ๘. กิจกรรม ๗Ms Learning Process Model ๙. กิจกรรมอภิปรายหน้าห้องเรียน ๑๐. กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน	๔. ร้อยละของครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ โดยผ่านกระบวนการ การคิดและปฏิบัติจริง ๕. ร้อยละของครูมีแผนการจัด การเรียนรู้ที่สามารถนำไปจัดกิจกรรม ได้จริงมีรูปแบบ เฉพาะสำหรับผู้ที่มีความ จำเป็น และต้องการความช่วยเหลือพิเศษ ๖. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะ กล้าแสดงออก แสดงความคิดเห็น สรุปองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	บุคลากร

	<p>๖. <b>โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อครูเพื่อเด็ก</b></p> <p>๖. กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)</p> <p>๗. กิจกรรมปฐมนิเทศ</p> <p>๘. กิจกรรมจัดทำป้ายนิเทศ</p> <p>๙. กิจกรรมประชุมผู้ประกอบการรถรับ-ส่งนักเรียน</p> <p>๑๐. กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์</p>	<p>๓. ร้อยละของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้</p> <p>๔. ร้อยละของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง นำข้อมูลป้อนกลับไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของตนเอง</p>	<p>สัมพันธ์ชุมชน</p>
--	---	--	----------------------

## ส่วนที่ ๓

แผนการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๓  
แผนการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม

๓.๑ โครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ จำแนกตามโครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา

การบริหารงานของสถานศึกษา	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา	หมายเหตุ
<b>๑. แผนงานบริหารงานวิชาการ</b>			
<b>๑.๑ โครงการรณรงค์อ่าน สานฝันการเขียน</b>			
<b>พากเพียรสื่อสาร คิดคำนวณ</b>			
๑) กิจกรรมวันสุนทรภู่	๓,๐๐๐	มี.ย. ๖๖	
๒) กิจกรรมวันภาษาไทย	๒,๐๐๐	๒๙ ก.ค. ๖๖	
๓) กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด	๓,๐๐๐	ส.ค. ๖๖	
๔) กิจกรรม English Drill /English on Air	๔,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๕) กิจกรรม English Camp	๔๐๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖	
๖) กิจกรรมวันวาเลนไทน์	๓,๐๐๐	ก.พ. ๖๖	
๗) กิจกรรมวันตรุษจีน	๓,๐๐๐	ก.พ. ๖๖	
<b>๑.๒ โครงการคิดคลองสมองใส</b>			
๑) กิจกรรมกระบวนการกลุ่ม	๒,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๒) กิจกรรมถอดบทเรียน	๒,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๓) กิจกรรมสะเต็มศึกษา	๑๕,๕๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
<b>๑.๓ โครงการผลิตสื่อสร้างสรรค์ นวัตกรรมสร้างอาชีพ</b>			
๑) กิจกรรมโครงงาน ๘ กลุ่มสาระ	๕,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๒) กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	๕,๕๐๐	ส.ค. ๖๖	
<b>๑.๔ โครงการไอซีที ก้าวล้ำสู่ผู้นำสมัยใหม่</b>			
๑) กิจกรรมใช้งานอินเทอร์เน็ต	๑๐,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๒) กิจกรรมห้องเรียนออนไลน์	๙,๕๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
<b>๑.๕ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นเลิศ</b>			
๑) กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการ	๙,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๒) กิจกรรมสอบ RT	๓,๐๐๐	พ.ค. ๖๗	
๓) กิจกรรมสอบ O-NET	๓,๐๐๐	ก.พ. ๖๗	
๔) กิจกรรมสอบ NT	๓,๐๐๐	พ.ค. ๖๗	
<b>๑.๖ โครงการทักษะชีวิต พัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืน</b>			
๑) กิจกรรมแนะแนวอาชีพ	๒,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๒) กิจกรรมการแนะแนวศึกษาต่อ	๒,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๓) กิจกรรมโครงงานอาชีพ	๓,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
<b>๑.๗ โครงการพัฒนาคุณภาพวิชาการ</b>			
๑) กิจกรรมปรับปรุงหลักสูตร	๓,๐๐๐	มี.ค. - เม.ย. ๖๖	
๒) กิจกรรมปรับปรุงหลักสูตรท้องถิ่น	๒,๐๐๐	มี.ค. - เม.ย. ๖๖	
๓) กิจกรรมเสริมหลักสูตร	๑๐,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	



การบริหารงานของสถานศึกษา	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา	หมายเหตุ
<b>๑.๘ โครงการวัดผลประเมินผลทางการศึกษา</b> ๑) กิจกรรมประเมินผล ๒) กิจกรรมวิเคราะห์แผนและจัดทำข้อสอบ ๓) กิจกรรมผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวัดประเมินผล/ สอบ/วัดผล ๔) กิจกรรมประกาศผลสอบ	๕๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
<b>๒. แผนงานบริหารงานกิจการนักเรียน</b> <b>๒.๑ โครงการรักกันฉันพี่น้อง</b> ๑) กิจกรรมรับน้องใหม่ ๒) กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ๓) กิจกรรมบัณฑิตน้อย <b>๒.๒ โครงการรักความเป็นไทยภูมิใจในท้องถิ่น</b> ๑) กิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน ๒) กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิ.ย. ๖๖ ๓) กิจกรรมวันไหว้ครู ๔) กิจกรรมวันเข้าพรรษา ๕) กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ ก.ค. ๖๖ ๖) กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ ๗) กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตรัชกาลที่ ๙ ๘) กิจกรรมวันปิยมหาราช ๙) กิจกรรมวันฉลองวัด ๑๐) กิจกรรมวันลอยกระทง ๑๑) กิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพรัชกาลที่ ๙ ๑๒) กิจกรรมวันคริสต์มาส ๑๓) กิจกรรมวันเด็ก ๑๔) กิจกรรมวันที่ระลึกพระบาทสมเด็จพระ นั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว พระมหาเจษฎาราชเจ้า ๑๕) กิจกรรมวันสงกรานต์ <b>๒.๓ สุขภาพดีชีวิตมีสุข</b> ๑) กิจกรรมสุขน่าใช้ ๒) กิจกรรมธนาคารขยะ/เศษวัสดุรีไซเคิล ๓) กิจกรรมทำปุ๋ยหมักชีวภาพ/สวนเกษตรพอเพียง/ โรงเห็นนางฟ้า/บ่ปลา ๔) กิจกรรมกีฬาภายใน	๘,๕๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๔๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๑๔,๐๐๐ ๔,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๕๖,๒๐๐ ๔๐,๐๐๐ ๖๐,๐๐๐ ๘๐,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๒,๕๐๐ ๓๕,๐๐๐	มี.ย. ๖๖ ก.พ. ๖๗ มี.ค. ๖๗ ๑๗ พ.ค. ๖๖ ๒ มิ.ย. ๖๖ ก.ค. ๖๖ ก.ค. ๖๖ ๒๘ ก.ค. ๖๖ ๑๑ ส.ค. ๖๖ ๑๒ ต.ค. ๖๖ ๒๓ ต.ค. ๖๖ พ.ย. ๖๖ พ.ย. ๖๖ ๒ ธ.ค. ๖๖ ธ.ค. ๖๖ ม.ค. ๖๗ ก.พ. ๖๗ มี.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗ พ.ย. ๖๖	

การบริหารงานของสถานศึกษา	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา	หมายเหตุ
<b>๓. แผนงานบริหารงานธุรการ</b>			
<b>๓.๑ โครงการวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา</b>			
๑) กิจกรรมกำหนดมาตรฐานของสถานศึกษาและ ค่าเป้าหมาย	-	มีนาคม ๖๖	
๒) กิจกรรมกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ	-	มีนาคม ๖๖	
๓) กิจกรรมประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน - ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ - ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ - ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ - ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖	๑๕,๐๐๐	กุมภาพันธ์ ๖๖ มีนาคม ๖๖ พฤศจิกายน ๖๖ กุมภาพันธ์ ๖๗	
๔) กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน	๓๐,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - เม.ย. ๖๗	
<b>๓.๒ โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</b>	๑,๐๐๐		
๑) กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา		มี.ค. ๖๖	
๒) กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี		มี.ค. ๖๖	
๓) กิจกรรมจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม		มี.ค. ๖๖	
๔) กิจกรรมรายงานการประเมินตนเองของ สถานศึกษา		พ.ค. ๖๖	
๕) กิจกรรม ม.ถ.พ. รวมพลัง (JLS)		พ.ค. ๖๖ - เม.ย. ๖๗	
<b>๓.๒ โครงการนิเทศภายใน</b>	๑,๐๐๐		
๑) กิจกรรมจัดทำแบบนิเทศภายใน		พ.ค. ๖๖	
๒) กิจกรรมประชุมคณะกรรมการนิเทศภายใน		พ.ค. ๖๖	
๓) กิจกรรมประชุมครูรับการนิเทศภายใน		พ.ค. ๖๖	
๔) กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนการสอน		มี.ย. - ต.ค.	
๕) กิจกรรมจัดทำรายงานผลการนิเทศภายใน		พ.ย. ๖๖	
<b>๔. แผนงานบริหารงานอาคารสถานที่</b>			
<b>๔.๑ โครงการโรงเรียนในฝัน</b>			
๑) กิจกรรมซ่อมแซมอาคารสถานที่	๕๐๐,๐๐๐	มี.ค.-เม.ย. ๖๗	
๒) กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน	๒๐๐,๐๐๐	พ.ค. ๖๖-เม.ย. ๖๗	
๓) กิจกรรม ๕ ส	๓๐,๐๐๐	พ.ค. ๖๖-เม.ย. ๖๗	
<b>๕. แผนงานบริหารงานบุคลากร</b>			
<b>๕.๑ โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้</b>			
๑) กิจกรรมการสอนแบบ Active Learning	๔,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๒) กิจกรรมการสอนแบบ Passive Learning	๔,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๓) กิจกรรม ๗Ms Learning Process Model	๔,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๔) กิจกรรมอภิปรายหน้าห้องเรียน	๔,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๕) กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน	๔,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	

การบริหารงานของสถานศึกษา	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา	หมายเหตุ
<b>๕.๒ โครงการสื่อมัลติมีเดียก้าวทันเทคโนโลยี</b>			
๑) กิจกรรมผลิตสื่อการเรียนการสอน	๔,๕๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๒) กิจกรรมการใช้สื่อ - อินเทอร์เน็ต - การใช้เฟสบุ๊ก - การใช้คอมพิวเตอร์		พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๓) กิจกรรมภูมิปัญญาชาวบ้าน	๑,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๔) กิจกรรมเรียนรู้นอกห้องเรียน		พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
<b>๕.๓ โครงการห้องเรียนมีสุข</b>	๕๐๐		
๑) กิจกรรมโฮมรูม		พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๒) กิจกรรมสมาธิ		พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๓) กิจกรรมพักท่ายามเช้า		พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๔) กิจกรรมยิ้มง่ายไหว้สวย		พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
<b>๕.๔ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ</b>			
๑) กิจกรรมอบรมฟื้นฟูจิตใจและอัตลักษณ์ครูคาทอลิก	๒๐,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๒) กิจกรรมอบรมฟื้นฟูจิตใจบุคลากร	๒๐,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๓) กิจกรรมพัฒนาสู่การจัดการเรียนการสอน	๒๐,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๔) กิจกรรมขับเคลื่อนกระบวนการ PLC	๒๐,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
<b>๖. แผนงานบริหารงานสัมพันธ์ชุมชน</b>			
<b>๖.๑ โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อครูเพื่อเด็ก</b>			
๑) กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	๓,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๒) กิจกรรมปฐมนิเทศ	๕,๐๐๐	พ.ค. ๖๖	
๓) กิจกรรมจัดทำป้ายนิเทศ	๑,๕๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๔) กิจกรรมประชุมผู้ประกอบการรถรับส่งนักเรียน	๓,๐๐๐	พ.ค. ๖๖	
๕) กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์	๗๕,๐๐๐	ก.พ. ๖๗	
<b>๗. แผนงานบริหารงานปกครองนักเรียนฯ</b>			
<b>๗.๑ โครงการ ม.ถ.พ. รุ่นใหม่ใส่ใจคุณธรรม</b>			
๑) กิจกรรมตรงต่อเวลา	-	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๒) กิจกรรมของหายได้คืน	-	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๓) กิจกรรมระเบียบวินัย	-	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๔) กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน	๕,๐๐๐	พ.ค. ๖๖	
๕) กิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน	๘,๕๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๖) กิจกรรมนักเรียนแกนนำ	-	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๗) กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	๕,๐๐๐	มิถุนายน ๖๖	

การบริหารงานของสถานศึกษา	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา	หมายเหตุ
<b>๗.๒ โครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน</b>			
๑) กิจกรรมคัดกรอง	๑๐,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - เม.ย. ๖๗	
๒) กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำ	๑๐,๐๐๐	มิ.ย. ๖๖	
๓) กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน			
- ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖	๕,๐๐๐	พ.ค. ๖๖	
- ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖	๕,๐๐๐	พ.ย. ๖๖	
๔) กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน			
- ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖	๕๐,๐๐๐	ก.ย. ๖๖	
- ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖	๕๐,๐๐๐	ก.พ. ๖๖	
<b>๘. งานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</b>			
<b>๘.๑ โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม</b>			
๑) กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม	๖๗,๖๐๕	ก.ค. - ส.ค. ๖๖	
๒) กิจกรรมพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด	๑๐,๐๐๐	ก.ค. ๖๖	
๓) กิจกรรมสังเกตและจดจำ	๓๔,๔๘๐	ก.พ. ๖๗	
๔) กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ/ยุวกาชาด	๒๖,๒๘๐	ก.พ. ๖๗	
<b>๘.๒ โครงการทัศนศึกษา</b>			
๑) กิจกรรมทัศนศึกษา	๒๕๖,๘๓๐	ก.ย. ๖๖	
<b>๘.๓ โครงการการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)</b>			
๑) กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓๐,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - เม.ย. ๖๗	
๒) กิจกรรมเทคโนโลยีดีมีสาระ (ป.๑-๓)	๑๐,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - เม.ย. ๖๗	
๓) กิจกรรมค้นคว้าหาข่าว (ป.๔-๖)	๑๐,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - เม.ย. ๖๗	
<b>๘.๔ โครงการเสริมสร้างการบริหารจัดการศึกษา</b>			
๑) กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ	๗๕,๐๐๐	ธ.ค. ๖๖	
<b>สถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</b>		พ.ค.๖๖ - มี.ค. ๖๗	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา</li> </ul>			
<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>	<b>๒,๕๙๘,๓๙๕</b>		

**แผนงานบริหารงานวิชาการ**

ชื่อโครงการ :	รักการอ่าน สานฝันการเขียน พากเพียรสื่อสาร คิดคำนวณ
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๑ :	พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๑ :	คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นการพิจารณาที่ ๑.๑ :	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
	๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิด คำนวณ
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	แผนงานบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ :	นางสาวศรีสุดา สีชุม

### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด” สภาพปัจจุบันผู้เรียนไม่รักการอ่าน ขาดการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่างๆ รอบตัว ขาดทักษะในการเขียน การสื่อสาร และทักษะการคิดคำนวณ

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงได้จัดโครงการ รักการอ่าน สานฝันการเขียน พากเพียรสื่อสาร คิดคำนวณ เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการอ่านภาษาไทยและภาษาอังกฤษ การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณและการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเรียนรู้ระหว่างกัน

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการอ่านภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการเขียนภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
๓. เพื่อให้ผู้เรียน มีทักษะการสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
๔. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดคำนวณ

### ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีทักษะการอ่าน ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. ผู้เรียนมีทักษะในการเขียน ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๓. ผู้เรียนมีทักษะการสื่อสาร ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๔. ผู้เรียนมีทักษะการคิดคำนวณ ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b> ๑.โครงการ รักการอ่าน สานฝันการเขียน พากเพียรสื่อสาร คิดคำนวณ ๑.๑ กิจกรรมวันสุนทรภู่ ๑.๒ กิจกรรมวันภาษาไทย ๑.๓ กิจกรรม English Drill / English on Air ๑.๔ กิจกรรม English Camp ๑.๕ กิจกรรมวันวาเลนไทน์ ๑.๖ กิจกรรมวันตรุษจีน	มี.ย. ๖๖ ๒๙ ก.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗ ต.ค. ๖๖ ก.พ. ๖๖ ก.พ. ๖๖	๓,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๔,๐๐๐ ๔๐๐,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐	นางสาวศรีสุดา สีชุม และคณะ
<b>ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO)</b> ๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน ๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๔. จัดหาสื่อ,อุปกรณ์และสถานที่ ๕. จัดเตรียมเอกสาร ๖. ดำเนินการโครงการ	มี.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b> ๑. การกำกับ ติดตาม และการประเมินผล ๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b> ๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง ๒. รายงานโครงการ ๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้	มี.ค. ๖๗	๕๐๐	

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๑๕,๕๐๐ บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป ของผู้เรียน มีทักษะการอ่าน	๑. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการอ่าน	๑. สังเกต ๒. ทดสอบ	๑. แบบสังเกต ๒. แบบทดสอบ
๒. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป ของผู้เรียน มีทักษะในการเขียน	๒. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการเขียน	๑. สังเกต ๒. ทดสอบ	๑. แบบสังเกต ๒. แบบทดสอบ
๓. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป ของผู้เรียน มีทักษะในการสื่อสาร	๓. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการสื่อสาร	การสนทนา	แบบเก็บข้อมูล
๔. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป ของผู้เรียน มีทักษะในการคิดคำนวณ	๔. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการคิดคำนวณ	การทดสอบ	แบบทดสอบ

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีทักษะในการอ่านภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
๒. ผู้เรียนมีทักษะในการเขียนภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
๓. ผู้เรียน มีทักษะการสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
๔. ผู้เรียนมีทักษะการคิดคำนวณ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศรีสุดา สีชุม)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรัชฌีย์ แสนสุนนท์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางปภาพรพรข เตชะตานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)

ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล



ชื่อโครงการ :	คิดคล่องสมองใส
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๑ :	พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๑:	คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นการพิจารณาที่ ๑.๑ :	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	แผนงานบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ :	นางจันทร์จิรา ไกรรัตน์

### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๔ (๒) “การจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ โดยฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา” สภาพปัจจุบันผู้เรียนไม่คิดจำแนกแยกแยะ ใคร่ครวญ ไตร่ตรอง ใ้รอบคอบ ไม่รู้จักการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันและไม่สามารถนำเหตุผลประกอบการแก้ปัญหาได้

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงได้จัดโครงการ คิดคล่องสมองใส เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดจำแนกแยกแยะ ใคร่ครวญ ไตร่ตรอง อย่างรอบคอบโดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดจำแนกแยกแยะ ใคร่ครวญ ไตร่ตรอง อย่างรอบคอบโดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีการแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล

### ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดจำแนกแยกแยะ ใคร่ครวญ ไตร่ตรอง อย่างรอบคอบโดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. ผู้เรียนมีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๓. ผู้เรียนมีการแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b>			นางจันทร์จิรา ไกรรัตน์ และคณะ
๑. โครงการ คัดคล่องสมองใส			
๑.๑ กิจกรรมกระบวนการกลุ่ม	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๒,๐๐๐	
๑.๒ กิจกรรมถอดบทเรียน	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๒,๐๐๐	
๑.๓ กิจกรรมเสริมเต็มศึกษา	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๑๕,๕๐๐	
<b>ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO)</b>			
๑. ขออนุมัติโครงการ	มี.ค. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖		
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๖๖		
๔. จัดหาสื่อ, อุปกรณ์และสถานที่	พ.ค. - มี.ย. ๖๖		
๕. จัดเตรียมเอกสาร	พ.ค. - มี.ย. ๖๖		
๖. ดำเนินการโครงการ	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการประเมินผล	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน			
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>	มี.ค. ๖๗		
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง	มี.ค. ๖๗	๕๐๐	
๒. รายงานโครงการ	มี.ค. ๖๗		
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้			

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป ของผู้เรียนที่มีความสามารถในการคิดจำแนกแยกแยะ ไคร์ครวญ ไตร่ตรอง อย่างรอบคอบโดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ	๑. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการคิดจำแนกแยกแยะ ไคร์ครวญ ไตร่ตรอง อย่างรอบคอบโดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ	๑. สังเกต ๒. ทดสอบ	๑. แบบสังเกต ๒. แบบทดสอบ
๒. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป ของผู้เรียนที่มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน	๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน	๑. สังเกต ๒. ทดสอบ	๑. แบบสังเกต ๒. แบบทดสอบ
๓. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป ของผู้เรียนที่มีการแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล	๓. ร้อยละของผู้เรียนที่มีการแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล	๑. สังเกต ๒. ทดสอบ	๑. แบบสังเกต ๒. แบบทดสอบ

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดจำแนกแยกแยะ ไคร์ครวญ ไตร่ตรอง อย่างรอบคอบโดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ
๒. ผู้เรียนมีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
๓. ผู้เรียนมีการแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางจันทร์จิรา ไกรรัตน์)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรัชฌีย์ แสนสุนนท์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางปภาพรรษ เตชะตานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)

ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ชื่อโครงการ :	ผลิตสื่อสร้างสรรค์ นวัตกรรมสร้างอาชีพ
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๑ :	พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๑:	คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นการพิจารณาที่ :	๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	แผนงานบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ :	นางสาวสุภาภรณ์ สีนวล

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๔ “สถานศึกษาจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา” สภาพปัจจุบันผู้เรียนไม่สามารถรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเอง ขาดทักษะการทำงานเป็นทีม และไม่สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ โดยเฉพาะแนวความคิด โครงการ โครงการงาน ชิ้นงาน และผลผลิต

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงได้จัดโครงการ “ผลิตสื่อสร้างสรรค์ นวัตกรรมสร้างอาชีพ” เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเอง มีทักษะการทำงานเป็นทีม และสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ โดยเฉพาะแนวความคิด โครงการ โครงการงาน ชิ้นงาน และผลผลิต

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเอง มีทักษะในการทำงานเป็นทีม
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์ชิ้นงานใหม่ๆ

## ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีความสามารถรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเอง มีทักษะในการทำงานเป็นทีม ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. ผู้เรียนมีความสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์ชิ้นงานใหม่ๆ ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b>			นางสาวสุภาภรณ์ สีนวล และคณะ
๑.โครงการ ผลิตสื่อสร้างสรรค์ นวัตกรรม สร้างอาชีพ			
๑.๑ กิจกรรมโครงการ ๘ กลุ่มสาระ	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๕,๐๐๐	
๑.๒ กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์และ กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด	๑๘ ส.ค. ๖๖	๑๐,๐๐	
<b>ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO)</b>	มี.ค. ๖๖		
๑. ขออนุมัติโครงการ	พ.ค. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖		
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๖๖		
๔. จัดหาสื่อ,อุปกรณ์และสถานที่	พ.ค. ๖๖		
๕. จัดเตรียมเอกสาร	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
๖. ดำเนินการโครงการ			
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการ ประเมินผล	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงาน			
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>			
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง			
๒. รายงานโครงการ	มี.ค. ๖๗	๕๐๐	
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้			

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๕,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป ของผู้เรียนมีความสามารถรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเอง มีทักษะในการทำงานเป็นทีม	๑. ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเอง มีทักษะในการทำงานเป็นทีม	๑. สังเกต	๑. แบบสังเกต
๒. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป ของผู้เรียนมีความสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์ชิ้นงานใหม่ๆ	๒. ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์ชิ้นงานใหม่ๆ	๑. สังเกต ๒. ทดสอบ	๑. แบบสังเกต ๒. แบบทดสอบ

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความสามารถรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเอง มีทักษะในการทำงานเป็นทีม
๒. ผู้เรียนมีความสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์ชิ้นงานใหม่ๆ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุภาภรณ์ สีนวล)  
ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรัชฎี แสนสุนนท์)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางปภาพรระ เตชะตานนท์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)  
ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ชื่อโครงการ :	ไอ ซี ที ก้าวล้ำ สู่นักนำสมัยใหม่
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๑ :	พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๑:	คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นการพิจารณาที่ :	๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	แผนงานบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ :	นางสาวธนธรรณ์ นวลศิลป์

### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๙ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มาตรา ๖๖ “ผู้เรียนมีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโอกาสแรกที่ทำได้ เพื่อให้มีความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต” สภาพปัจจุบันผู้เรียนมีความจำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมากขึ้น เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ผู้เรียนไม่สามารถมาเรียนแบบ On Site ได้

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงได้จัดโครงการ “ไอ ซี ที ก้าวล้ำ สู่นักนำสมัยใหม่” เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปพัฒนาตนเองและสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานอย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปพัฒนาตนเองและสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานอย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม

### ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. ผู้เรียนมีความสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปพัฒนาตนเองและสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานอย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b>			นางสาวธนธรรณ์ นวลศิลป์ และคณะ
๑. โครงการ ไอ ซี ที ก้าวล้ำ สู่ผู้นำ สมัยใหม่	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
๑.๑ กิจกรรมใช้งานอินเทอร์เน็ต	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๑๐,๐๐๐	
๑.๒ กิจกรรมห้องเรียนก้าวไกลสู่ โลกกว้าง	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๙,๕๐๐	
<b>ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO)</b>			
๑. ขออนุมัติโครงการ	มี.ค. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖		
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๖๖		
๔. จัดหาสื่อ, อุปกรณ์และสถานที่	พ.ค. - มี.ย. ๖๖		
๕. จัดเตรียมเอกสาร	พ.ค. - มี.ย. ๖๖		
๖. ดำเนินการโครงการ	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการ ประเมินผล	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงาน			
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>			
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง	มี.ค. ๖๗		
๒. รายงานโครงการ	มี.ค. ๖๗	๕๐๐	
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้	มี.ค. ๖๗		

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล



## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป ของผู้เรียนที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้	๑. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้	๑. สังเกต ๒. ทดสอบ	๑. แบบสังเกต ๒. แบบทดสอบ
๒. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป ของผู้เรียนมีความสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปพัฒนาตนเองและสังคมในด้าน การเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานอย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม	๒. ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปพัฒนาตนเองและสังคมในด้าน การเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานอย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม	๑. สังเกต ๒. ทดสอบ	๑. แบบสังเกต ๒. แบบทดสอบ

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๒. ผู้เรียนมีความสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปพัฒนาตนเองและสังคมในด้าน การเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานอย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธนธรณ์ นวลศิลป์)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรัชณีย์ แสนสุนนท์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางปภาพรพรช เตชะตานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)

ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ชื่อโครงการ :	ยกระดับผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นเลิศ
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๑ :	พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๑ :	คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นการพิจารณาที่ ๑.๑ :	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	แผนงานบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ :	นางสาวพยอม ศิลาโคตร

---

### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวดที่ ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตราที่ ๒๒ กำหนดไว้ว่า “ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถ เรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด” ในสภาพปัจจุบันนักเรียนส่วนมากให้ความสำคัญด้านการเสาะแสวงหาความรู้ค่อนข้างน้อย ขาดความมุ่งมั่นและตั้งใจในการเรียนรู้ อาจสืบเนื่องจากสถานการณ์ปัจจุบัน จึงทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “ ยกระดับผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นเลิศ” เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้บรรลุการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษา

### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษา

### ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษา ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับดีเยี่ยม

## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b>			นางสาวพยอม ศีลาโคตร และคณะ
๑. โครงการ ยกกระดับผลสัมฤทธิ์พิชิตความ เป็นเลิศ			
๑.๑ กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการ/ ทดสอบทางวิชาการ	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๙,๐๐๐	
๑.๒ กิจกรรมสอบ RT	พ.ค. ๖๗	๓,๐๐๐	
๑.๓ กิจกรรมสอบ O-NET	ก.พ. ๖๗	๓,๐๐๐	
๑.๔ กิจกรรมสอบ NT	พ.ค. ๖๗	๓,๐๐๐	
<b>ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO)</b>			
๑. ขออนุมัติโครงการ	พ.ค. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖		
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๖๖		
๔. จัดหาสื่อ, อุปกรณ์และสถานที่	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
๕. จัดเตรียมเอกสาร	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
๖. ดำเนินการโครงการ	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการ ประเมินผล	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงาน			
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>			
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง			
๒. รายงานโครงการ	มี.ค. ๖๗	๑,๐๐๐	
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้			

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป ของผู้เรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุ การเรียนรู้ตามหลักสูตรของ สถานศึกษา	๑. ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนบรรลุการเรียนรู้ตาม หลักสูตรของสถานศึกษา	ทดสอบ	แบบทดสอบ

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพยอม ศิลาโคตร)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรัชณีย์ แสนสุนนท์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางปภาพรรัช เตชะตานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)

ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ชื่อโครงการ :	ทักษะชีวิต พัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืน
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๑ :	พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๑:	คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นการพิจารณาที่ ๑.๑ :	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๖) มีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	แผนงานบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ :	นางรวีพิชญา ประจักษ์แจ้ง

---

### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวดที่ ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตราที่ ๒๔ ๒) “ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และประยุกต์ ความรู้ มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา” สภาพปัจจุบันผู้เรียนไม่มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีในการศึกษาต่อ และการจัดการ การทำงานหรืออาชีพ

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “พัฒนาทักษะชีวิต พัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืน” เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีในการศึกษาต่อ และการจัดการ การทำงานหรืออาชีพ

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีในการศึกษาต่อ
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและมีเจตคติที่ดีในการจัดการ การทำงานหรืองานอาชีพ

### ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีในการศึกษาต่อ ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับดีเยี่ยม
๒. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและมีเจตคติที่ดีในการจัดการ การทำงานหรืองานอาชีพ ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับดีเยี่ยม

## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b> ๑.โครงการ ทักษะชีวิต พัฒนาอาชีพ อย่างยั่งยืน			นางรวิพิชญา ประจักษ์แจ้ง และคณะ
๑.๑ กิจกรรมแนะแนวอาชีพ	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๒,๐๐๐	
๑.๒ กิจกรรมการแนะแนวศึกษาต่อ	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๒,๐๐๐	
๑.๓ กิจกรรมโครงการอาชีพ	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๓,๐๐๐	
<b>ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO)</b>			
๑. ขออนุมัติโครงการ	พ.ค. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖		
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๖๖		
๔. จัดหาสื่อ,อุปกรณ์และสถานที่	พ.ค. ๖๖		
๕. จัดเตรียมเอกสาร	พ.ค. ๖๖		
๖. ดำเนินการโครงการ	พ.ค. ๖๖		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการ ประเมินผล	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงาน			
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>			
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง	มี.ค. ๖๗	๕๐๐	
๒. รายงานโครงการ			
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้			

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไปของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีในการศึกษาต่อ	๑. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีในการศึกษาต่อ	การสังเกต	แบบสังเกต
๒. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไปของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและมีเจตคติที่ดีในการจัดการ การทำงานหรืองานอาชีพ	๒. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและมีเจตคติที่ดีในการจัดการ การทำงานหรืองานอาชีพ	การสังเกต	แบบสังเกต

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีในการศึกษาต่อ
๒. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและมีเจตคติที่ดีในการจัดการ การทำงานหรืองานอาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางรวีพิชญา ประจักษ์แจ้ง)  
ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางรัชฌีย์ แสนสุนนท์)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ  
(นางปภาพรพรช เตชะตานนท์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)  
ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ชื่อโครงการ :	พัฒนาคุณภาพวิชาการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๒ :	พัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๒:	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นการพิจารณาที่ ๓ :	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร สถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	แผนงานบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ :	นางรัตนา สัมพันธ์วิวัชร์

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวดที่ ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตราที่ ๒๘ “หลักสูตรการศึกษาระดับต่างๆ รวมทั้งหลักสูตรการศึกษาสำหรับบุคคล ต้องมีลักษณะหลากหลาย ทั้งนี้ ให้จัดตามความเหมาะสมของแต่ละระดับโดยมุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคคลให้เหมาะสมแก่วัยและศักยภาพ” สภาพปัจจุบันโรงเรียนยังไม่สามารถจัดระบบบริหารจัดการเกี่ยวกับงานวิชาการในด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ชุมชน และท้องถิ่น ตลอดจนทั้งการบริหารจัดการเกี่ยวกับกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงชีวิตจริง การกำหนดหลักสูตรสถานศึกษาให้ครอบคลุมการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มเป้าหมายและกระบวนการพัฒนาหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “พัฒนาคุณภาพวิชาการ” เพื่อให้สถานศึกษาได้พัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาตามความต้องการของผู้เรียนที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ชุมชน และท้องถิ่น จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง กำหนดหลักสูตรครอบคลุมการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มเป้าหมาย และมีการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาตรงตามความต้องการของผู้เรียน ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ชุมชน และท้องถิ่น
๒. เพื่อให้ครูจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง
๓. เพื่อให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรของสถานศึกษาทุกปีการศึกษา และพัฒนาหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม

## ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. สถานศึกษาได้พัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาตรงตามความต้องการของผู้เรียน ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ชุมชน และท้องถิ่น ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับดีเยี่ยม
๒. ครูจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับดีเยี่ยม
๓. สถานศึกษาได้จัดทำหลักสูตรของสถานศึกษาทุกปีการศึกษา และพัฒนาหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับดีเยี่ยม



## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b>			นางรัตนา สัมพันธ์วิวงษ์ และคณะ
๑.โครงการพัฒนาคุณภาพวิชาการ			
๑.๑ กิจกรรมปรับปรุงหลักสูตร	มี.ค. - เม.ย. ๖๖	๓,๐๐๐	
๑.๒ กิจกรรมปรับปรุงหลักสูตรท้องถิ่น	มี.ค. - เม.ย. ๖๖	๒,๐๐๐	
๑.๓ กิจกรรมเสริมหลักสูตร	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๑๐,๐๐๐	
- ชุมนุม			
- ลูกเสือ/ยุวกาชาด			
- บำเพ็ญประโยชน์			
- จิตอาสา			
- จินตคณิตอันชัน			
<b>ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO)</b>			
๑. ขออนุมัติโครงการ	เม.ย. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖		
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๖๖		
๔. จัดหาสื่อ, อุปกรณ์และสถานที่	พ.ค. ๖๖		
๕. จัดเตรียมเอกสาร	พ.ค. ๖๖		
๖. ดำเนินการโครงการ	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการประเมินผล	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน			
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>			
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง	มี.ค. ๖๗	๕๐๐	
๒. รายงานโครงการ			
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้			

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๕,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป ของสถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาตรงตามความต้องการของผู้เรียน ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ชุมชน และท้องถิ่น	๑. ร้อยละของสถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาตรงตามความต้องการของผู้เรียน ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ชุมชน และท้องถิ่น	สังเกต	แบบสังเกต
๒. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป ของครูจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง	๒. ร้อยละของครูจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง	สังเกต	แบบสังเกต
๓. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป ของสถานศึกษาจัดทำหลักสูตรของสถานศึกษาทุกปีการศึกษา และพัฒนาหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม	๓. ร้อยละของสถานศึกษาจัดทำหลักสูตรของสถานศึกษาทุกปีการศึกษา และพัฒนาหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม	สำรวจ	แบบสำรวจ

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาตรงตามความต้องการของผู้เรียน ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ชุมชน และท้องถิ่น
๒. ครูจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง
๓. สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรของสถานศึกษาทุกปีการศึกษา และพัฒนาหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางรัตนา สัมพันธ์วิวัฒน์)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรัชณีย์ แสนสุนนท์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางปภาพรพรช เตชะตานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)

ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ชื่อโครงการ :	วัดผลประเมินผลทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๓ :	พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๓ :	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ประเด็นการพิจารณาที่ ๔ :	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	แผนงานบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ :	นายวรเชษฐ โสมะ

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวดที่ ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตราที่ ๒๖ “ให้สถานศึกษาจัดการประเมินผู้เรียนโดยพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤติการสังเกตพฤติกรรมการเรียนการร่วมกิจกรรมและการทดสอบควบคู่ไป ในกระบวนการเรียนการสอนตามความเหมาะสมของแต่ละระดับและรูปแบบการศึกษา” สภาพปัจจุบันครูยังขาดทักษะกระบวนการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ การดำเนินการบางขั้นตอนยังขาดเครื่องมือและวิธีการวัดประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “วัดผลประเมินผลทางการศึกษา” เพื่อให้ครูมีกระบวนการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ มีขั้นตอน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล ให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูมีกระบวนการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้
๒. เพื่อให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล
๓. เพื่อให้ครูนำผลข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนมาพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ครูมีกระบวนการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับดีเยี่ยม
๒. ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไปอยู่ในระดับดีเยี่ยม
๓. ครูนำผลข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนมาพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับดีเยี่ยม

## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b>			นายวรเชษฐ โสมะ และคณะ
๑.โครงการวัดผลประเมินผลทางการศึกษา			
๑.๑ กิจกรรมประเมินผล			
๑.๒ กิจกรรมวิเคราะห์แผนและจัดทำ ข้อสอบ	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
๑.๓ กิจกรรมผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวัด ประเมินผล/สอบ/วัดผล	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
๑.๔ กิจกรรมประกาศผลสอบ	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
<b>ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO)</b>			
๑. ขออนุมัติโครงการ	พ.ค. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖		
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๖๖		
๔. จัดหาสื่อ, อุปกรณ์และสถานที่	พ.ค. ๖๖		
๕. จัดเตรียมเอกสาร	พ.ค. ๖๖		
๖. ดำเนินการโครงการ	พ.ค. ๖๖		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการ ประเมินผล	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงาน			
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>			
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง	มี.ค. ๖๗	๕๐๐	
๒. รายงานโครงการ			
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้			

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไปของครูมีกระบวนการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้	๑. ร้อยละของครูมีกระบวนการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้	สังเกต สำรวจ	แบบสังเกต แบบสำรวจ
๒. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไปของผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล	๒. ร้อยละของผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล	สังเกต สำรวจ	แบบสังเกต แบบสำรวจ
๓. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไปของครูนำผลข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนมาพัฒนาการเรียนรู้อีก	๓. ร้อยละของครูนำผลข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนมาพัฒนาการเรียนรู้อีก	สังเกต สำรวจ	แบบสังเกต แบบสำรวจ

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูมีกระบวนการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้
๒. ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล
๓. ครูนำผลข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนมาพัฒนาการเรียนรู้อีก

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวรเชษฐ โสมะ)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรัชฌีย์ แสนสุนนท์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางปภาพรช เตชะตานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)

ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

**แผนงานบริหารงานกิจการนักเรียน**

ชื่อโครงการ : รักกันฉันพี่น้องพี่  
 สอนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน  
 สอนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๑: คุณภาพของผู้เรียน  
 ประเด็นการพิจารณาที่ ๑.๒ : คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน  
 ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย  
 ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง  
 ฝ่ายรับผิดชอบ : แผนงานบริหารงานกิจการนักเรียน  
 ผู้รับผิดชอบ : นางสาวนวลอนงค์ สอนสะอาด

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตราที่ ๒๙ “สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา และสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน เพื่อให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ข้อมูล ข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่างๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการรวมทั้งหาวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนา ระหว่างชุมชน” สภาพปัจจุบันผู้เรียนมีข้อเปรียบเทียบการยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้านเพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษาวัฒนธรรม ประเพณี

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “ รักกันฉันพี่น้องพี่” เพื่อให้ผู้เรียนยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้านเพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษาวัฒนธรรม ประเพณี

## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เรียนยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้านเพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษาวัฒนธรรม ประเพณี

## ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

ผู้เรียนยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้านเพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษาวัฒนธรรม ประเพณี ร้อยละ 94 ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b>			นางสาวนวลอนงค์ สอนสะอาด และคณะ
๑.โครงการรักกันฉันพี่น้องพี			
๑.๑ กิจกรรมรับน้องใหม่	๑๖ พ.ค. ๖๖	๘,๕๐๐	
๑.๒ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	๑๖ พ.ค. ๖๖	๑๕,๐๐๐	
๑.๓ กิจกรรมบัณฑิตน้อย	๑๕ มี.ค. ๖๗	๓๐,๐๐๐	
<b>ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO)</b>			
๑. ขออนุมัติโครงการ	พ.ค. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖		
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๖๖		
๔. จัดหาสื่อ, อุปกรณ์และสถานที่	พ.ค. ๖๖		
๕. จัดเตรียมเอกสาร	พ.ค. ๖๖		
๖. ดำเนินการโครงการ	พ.ค. ๖๖		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการ ประเมินผล	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงาน			
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>			
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง	มี.ค. ๖๗	๕๐๐	
๒. รายงานโครงการ			
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้			

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๔,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล



## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไปของผู้เรียนยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้านเพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา วัฒนธรรม ประเพณี	ร้อยละของผู้เรียนยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้านเพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษาวัฒนธรรม ประเพณี	สังเกต	แบบสังเกต

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้านเพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษาวัฒนธรรม ประเพณี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวवलอนงค์ สอนสะอาด)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพัชณีย์ วงษ์เสียงดัง)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางปภาพรรัช เตชะตานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)

ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ชื่อโครงการ :

รักความเป็นไทยภูมิใจในท้องถิ่น

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๑ :	พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๑:	คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นการพิจารณาที่ ๑.๒ :	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	แผนงานบริหารงานกิจการนักเรียน
ผู้รับผิดชอบ :	นางสาวธัญลักษณ์ อิศรวงศ์ภักดี

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตราที่ ๒๓ “การจัดการศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษาในเรื่อง ความรู้เกี่ยวกับตนเอง ความสัมพันธ์ของตนเอง กับสังคม ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การกีฬา ภูมิปัญญาไทยและการประยุกต์ใช้ภูมิปัญญา” สภาพปัจจุบันผู้เรียนขาดความตระหนักในคุณค่าของความเป็นไทย ขาดความใส่ใจในการร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทย รวมทั้งภูมิปัญญาไทย

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “รักความเป็นไทยภูมิใจในท้องถิ่น” เพื่อให้ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทยมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทยรวมทั้งภูมิปัญญาไทย

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทยรวมทั้งภูมิปัญญาไทย

## ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทยรวมทั้งภูมิปัญญาไทย ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b>			น.ส.ธัญลักษณ์ อิศรวงศ์ภักดี และคณะ
๑.โครงการรักความเป็นไทยภูมิใจในท้องถิ่น			
๑.๑ กิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน	๑๖ พ.ค. ๖๖	๕,๐๐๐	
๑.๒ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิ.ย. ๖๖	๒ มิ.ย. ๖๖	๕,๐๐๐	
๑.๓ กิจกรรมวันไหว้ครู	๒๒ ก.ค. ๖๖	๑๕,๐๐๐	
๑.๔ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ ก.ค. ๖๖	๒๗ ก.ค. ๖๖	๕,๐๐๐	
๑.๕ กิจกรรมวันเข้าพรรษา	๓๑ ก.ค. ๖๖	๔๐,๐๐๐	
๑.๖ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑๑ ส.ค. ๖๖	๑๔,๐๐๐	
๑.๗ กิจกรรมวันพระราชทานธงชาติไทย	๒๘ ก.ย. ๖๖	๑๐,๐๐๐	
๑.๗ กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ ๙	๑๓ ต.ค. ๖๖	๔,๐๐๐	
๑.๘ กิจกรรมวันฉลองวัด	๑๔ ต.ค. ๖๖	๕๖,๒๐๐	
๑.๙ กิจกรรมวันปืยมหาราช	๒๓ ต.ค. ๖๖	๓,๐๐๐	
๑.๑๐ กิจกรรมวันลอยกระทง	๒๗ พ.ย. ๖๖	๔๐,๐๐๐	
๑.๑๑ กิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพรัชกาลที่ ๙	๔ ธ.ค. ๖๖	๖๐,๐๐๐	
๑.๑๒ กิจกรรมวันคริสต์มาส	๒๒ ธ.ค. ๖๖	๘๐,๐๐๐	
๑.๑๓ กิจกรรมวันเด็ก	๑๒ ม.ค. ๖๗	๑๕,๐๐๐	
๑.๑๔ กิจกรรมวันสงกรานต์	๑๐ เม.ย. ๖๗	๑๐,๐๐๐	
<b>ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO)</b>			
๑. ขออนุมัติโครงการ	เม.ย. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖		
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๖๖		
๔. จัดหาสื่อ,อุปกรณ์และสถานที่	พ.ค. ๖๖		
๕. จัดเตรียมเอกสาร	พ.ค. ๖๖		
๖. ดำเนินการโครงการ	พ.ค. ๖๖		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการประเมินผล	พ.ค. ๖๖ -มี.ค. ๖๗		
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน			
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>			
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง	มี.ค. ๖๗	๕๐๐	
๒. รายงานโครงการ			
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้			

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๖๒,๗๐๐ บาท (สามแสนหกหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไปของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย	๑. ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย	สังเกต	แบบสังเกต
๒. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไปของผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทยรวมทั้งภูมิปัญญาไทย	๒. ร้อยละของผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทยรวมทั้งภูมิปัญญาไทย	สังเกต	แบบสังเกต

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย
๒. ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทยรวมทั้งภูมิปัญญาไทย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวธัญลักษณ์ อิศรวงศ์ภักดี)  
ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวพัชณีย์ วงษ์เสียงดัง)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ  
(นางภาพรรช เตชะตานนท์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)  
ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ชื่อโครงการ :	สุขภาพดีชีวิมีสุข
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๑ :	พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๑:	คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นการพิจารณาที่ ๑.๒ :	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๔) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	แผนงานบริหารงานกิจการนักเรียน
ผู้รับผิดชอบ :	นางรุ่งรัตน์ บุตรพุด

### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๑ บททั่วไปความมุ่งหมายและหลักการ มาตราที่ ๖ “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” สภาพปัจจุบันผู้เรียนขาดความเอาใจใส่ในการรักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์และสังคม และแสดงออกอย่างไม่เหมาะสมกับวัย บางโอกาสมีความขัดแย้งกับผู้อื่น

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “สุขภาพดีชีวิมีสุข” เพื่อให้ผู้เรียนมีการรักษาสุขภาพกายสุขภาพจิต อารมณ์และสังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่น

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีการรักษาสุขภาพกายสุขภาพจิต อารมณ์และสังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย
๒. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่น

### ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีการรักษาสุขภาพกายสุขภาพจิต อารมณ์และสังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. ผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่น ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b>			นางรุ่งรัตน์ บุตรพุดม และคณะ
๑.โครงการสุขภาพดีชีวิที่มีสุข			
๑.๑ กิจกรรมสุขาน่าใช้	พ.ค. ๖๖ -มี.ค. ๖๗	๓,๐๐๐	
๑.๒ กิจกรรมธนาคารขยะ	พ.ค. ๖๖ -มี.ค. ๖๗	๒,๐๐๐	
๑.๓ กิจกรรมทำปุ๋ยหมักชีวภาพและพิทักษ์ สิ่งแวดล้อม	พ.ค. ๖๖ -มี.ค. ๖๗	๒,๕๐๐	
๑.๔ กิจกรรมกีฬาภายใน	๑๓-๑๗ พ.ย. ๖๖	๓๕,๐๐๐	
<b>ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO)</b>			
๑. ขออนุมัติโครงการ	พ.ค. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖		
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๖๖		
๔. จัดหาสื่อ,อุปกรณ์และสถานที่	พ.ค. ๖๖		
๕. จัดเตรียมเอกสาร	พ.ค. ๖๖		
๖. ดำเนินการโครงการ	พ.ค. ๖๖ -มี.ค. ๖๗		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการ ประเมินผล	พ.ค. ๖๖ -มี.ค. ๖๗		
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงาน			
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>			
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง			
๒. รายงานโครงการ	มี.ค. ๖๗	๕๐๐	
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้			

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๓,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสามพันบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ


โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล


## ๙. การประเมินผลโครงการ


เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไปของ ผู้เรียนมีการรักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์และสังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสม ใน แต่ละช่วงวัย	๑. ร้อยละของผู้เรียนมีการรักษา สุขภาพกายสุขภาพจิต อารมณ์และ สังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสม ในแต่ละช่วงวัย	การสังเกต	แบบสังเกต
๒. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไปของ ผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มี ความขัดแย้งกับผู้อื่น	๒. ร้อยละของผู้เรียนสามารถอยู่ ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มี ความขัดแย้งกับผู้อื่น	การสังเกต	แบบสังเกต


## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้เรียนมีการรักษาสุขภาพกายสุขภาพจิต อารมณ์และสังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสม  
ในแต่ละช่วงวัย
- ผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มี ความขัดแย้งกับผู้อื่น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางรุ่งรัตน์ บุตรพุดม)  
ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวพัชณีย์ วงษ์เสียงดัง)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ  
(นางปภาพรช เตชะตานนท์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)  
ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

แผนงานบริหารงานธุรการ



ชื่อโครงการ :	วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๒ :	พัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๒:	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นการพิจารณาที่ ๑ :	มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจสถานศึกษากำหนดชัดเจน
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	แผนงานบริหารงานธุรการ
ผู้รับผิดชอบ :	นางสาวอาภาพร สาคร

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๕ การบริหารและการจัดการศึกษา ส่วนที่ ๓ การบริหารและการจัดการศึกษาของเอกชน “การบริหารและการจัดการศึกษาของเอกชนให้มีความเป็นอิสระโดยมีการกำกับ ติดตาม การประเมินคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาจากรัฐ และต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เช่นเดียวกับสถานศึกษาของรัฐ และให้มีคณะกรรมการบริหารโรงเรียนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามมาตรา ๑๘ (๒)” สภาพปัจจุบันโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพลกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยังไม่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาตินโยบายของรัฐและต้นสังกัด ตลอดจนการเผยแพร่ข้อมูลของโรงเรียนไปสู่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา” เพื่อให้โรงเรียนได้กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ตลอดจนการเผยแพร่ข้อมูลของโรงเรียนไปสู่สาธารณชน

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้โรงเรียนกำหนดเป้าหมายที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติ นโยบายของรัฐบาลและต้นสังกัด
๒. เพื่อให้โรงเรียนได้กำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับเป้าหมาย แผนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาลและต้นสังกัด
๓. เพื่อให้โรงเรียนได้กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม
๔. เพื่อให้โรงเรียนได้นำเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน
๕. เพื่อให้โรงเรียนนำเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของโรงเรียนเผยแพร่ต่อสาธารณชน

## ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. โรงเรียนกำหนดเป้าหมายที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติ นโยบายของรัฐบาลและต้นสังกัด ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. โรงเรียนได้กำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับเป้าหมาย แผนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาลและต้นสังกัด ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๓. โรงเรียนได้กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

๔. โรงเรียนได้นำเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน ร้อยละ ๘๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

๕. โรงเรียนนำเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของโรงเรียนเผยแพร่ต่อสาธารณชน ร้อยละ ๘๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

#### ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b>			นางสาวอภาพร สาคร และคณะ
๑.โครงการวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา			
๑.๑ กิจกรรมกำหนดมาตรฐานของสถานศึกษาและค่าเป้าหมาย	มีนาคม ๖๖	-	
๑.๒ กิจกรรมกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ	มีนาคม ๖๖	-	
๑.๓ กิจกรรมประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน		๑๕,๐๐๐	
- ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖	ก.พ. ๖๖		
- ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖	มี.ย. ๖๖		
- ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖	พ.ย. ๖๖		
- ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗	ก.พ. ๖๗		
๑.๔ กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน	พ.ค. ๖๖ - เม.ย. ๖๗	๓๐,๐๐๐	
<b>ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO)</b>			
๑. ขออนุมัติโครงการ	เม.ย. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน			
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน			
๔. จัดเตรียมเอกสาร			
๕. ดำเนินการโครงการ			
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการประเมินผล	พ.ค. ๖๖ - ต.ค. ๖๖		
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน			
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>			
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง	มี.ค. ๖๗	๕๐๐	
๒. รายงานโครงการ			
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้			

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

มีนาคม ๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗

#### ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๕,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

#### ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๗ ของโรงเรียน กำหนดเป้าหมายที่สอดคล้องกับ บริบทของสถานศึกษา ความ ต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษา ชาติ นโยบายของรัฐบาลและต้น สังกัด	๑. ร้อยละของโรงเรียนกำหนด เป้าหมายที่สอดคล้องกับบริบทของ สถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการ ศึกษาชาติ นโยบายของรัฐบาลและ ต้นสังกัด	สำรวจ	แบบสำรวจ
๒. ร้อยละ ๙๗ ของโรงเรียนได้ กำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่ สอดคล้อง เชื่อมโยงกับเป้าหมาย แผนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย ของรัฐบาลและต้นสังกัด	๒. ร้อยละของโรงเรียนได้กำหนด วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับเป้าหมาย แผน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล และต้นสังกัด	สำรวจ	แบบสำรวจ
๓. ร้อยละ ๙๗ ของโรงเรียนได้ กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และ พันธกิจ ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ของสังคม	๓. ร้อยละของโรงเรียนได้กำหนด เป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม	สำรวจ	แบบสำรวจ
๔. ร้อยละ ๙๗ ของโรงเรียนได้ นำเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธ กิจ ผ่านความเห็นชอบจากคณะ กรรมการบริหารโรงเรียน	๔. ร้อยละของโรงเรียนได้นำ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ผ่านความเห็นชอบจากคณะ กรรมการบริหารโรงเรียน	รายงาน	แบบรายงานการ ประชุม
๕. ร้อยละ ๙๗ ของโรงเรียนนำ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของโรงเรียนเผยแพร่ต่อ สาธารณชน	๕. ร้อยละของโรงเรียนนำเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของโรงเรียน เผยแพร่ต่อสาธารณชน	- รายงาน - เว็บไซต์ - ไลน์	- แบบรายงานผล การดำเนิน โครงการ/ กิจกรรม - เว็บไซต์ - ไลน์

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนกำหนดเป้าหมายที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติ นโยบายของรัฐบาลและต้นสังกัด
๒. โรงเรียนได้กำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับเป้าหมาย แผน ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาลและต้นสังกัด
๓. โรงเรียนได้กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม
๔. โรงเรียนได้นำเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน
๕. โรงเรียนนำเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของโรงเรียนเผยแพร่ต่อสาธารณชน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอาภาพร สาคร)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางธัญพิมล เพราะถะ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานธุรการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางปภาพรช เตชะตานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)

ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ชื่อโครงการ :

ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๒ :	พัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๒:	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นการพิจารณาที่ ๒ :	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	แผนงานบริหารงานธุรการ
ผู้รับผิดชอบ :	นางวรรณภา ภักดีวาปี

### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗ “ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายใน และระบบการประกันคุณภาพภายนอก ระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง สภาพปัจจุบันโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพลขาดการวางแผนการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ บางกิจกรรมไม่นำแผนไปใช้ ขาดการติดตามตรวจสอบประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา” เพื่อให้โรงเรียนมีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ มีการนำแผนไปปฏิบัติ ติดตามตรวจสอบประเมินผลและนำข้อมูลมาปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้โรงเรียนมีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ
๒. เพื่อให้โรงเรียนมีการนำแผนไปปฏิบัติ ติดตามตรวจสอบประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง
๓. เพื่อให้โรงเรียนมีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษาจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและระบบการนิเทศภายใน
๔. เพื่อให้โรงเรียนมีการนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา
๕. เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา

### ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. โรงเรียนมีการนำแผนไปปฏิบัติ ติดตามตรวจสอบประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๓. โรงเรียนมีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษาจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและระบบการนิเทศภายใน ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๔. โรงเรียนมีการนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

๕. บุคลากรของโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

#### ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b>			นางวรรณภา ภักดีวาปี และคณะ
๑.โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา			
๑.๑ กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา	มี.ค. ๖๖		
๑.๒ กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	มี.ค. ๖๖		
๑.๓ กิจกรรมจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	มี.ค. ๖๖		
๑.๔ กิจกรรมรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๕		
๑.๕ กิจกรรม ม.ถ.พ. รวมพลัง (JLS)	พ.ค. ๖๖ – เม.ย. ๖๗		
<b>ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO)</b>			
๑. ขออนุมัติโครงการ	พ.ค. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖		
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๖๖		
๔. จัดหาสื่อ, อุปกรณ์และสถานที่	พ.ค. ๖๖		
๕. จัดเตรียมเอกสาร	พ.ค. ๖๖		
๖. ดำเนินการโครงการ	พ.ค. ๖๖ -มี.ค. ๖๗		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการประเมินผล			
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖ -มี.ค. ๖๗		
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>			
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง	มี.ค. ๖๗	๑,๐๐๐	
๒. รายงานโครงการ			
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้			

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

#### ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

#### ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

#### ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไปของโรงเรียนมีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ	๑. ร้อยละของโรงเรียนมีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ	สังเกต	แบบสังเกต
๒. ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไปของโรงเรียนมีการนำแผนไปปฏิบัติ ติดตามตรวจสอบประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง	๒. ร้อยละของโรงเรียนมีการนำแผนไปปฏิบัติ ติดตามตรวจสอบประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง	สังเกต	แบบสังเกต
๓. ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไปของโรงเรียนมีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษาจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และระบบการนิเทศภายใน	๓. ร้อยละของโรงเรียนมีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษาจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และระบบการนิเทศภายใน	สังเกต	แบบสังเกต
๔. ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไปของโรงเรียนมีการนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา	๔. ร้อยละของโรงเรียนมีการนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา	สังเกต รายงาน	แบบสังเกต แบบรายงานผลการดำเนินงาน
๕. ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไปของบุคลากรของโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา	๕. ร้อยละของบุคลากรของโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา	สังเกต รายงาน	แบบสังเกต แบบรายงานผลการดำเนินงาน

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ
๒. โรงเรียนมีการนำแผนไปปฏิบัติ ติดตามตรวจสอบประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง
๓. โรงเรียนมีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษาจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และระบบการนิเทศภายใน
๔. โรงเรียนมีการนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา
๕. บุคลากรของโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....*วราพรภา*.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางวราพรภา ภัคดีวาปี)  
ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....*ธิษัณ*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางธิษัณพิมล เพราะถะ)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานธุรการ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้ตรวจสอบโครงการ  
(นางปภาพรพรช เตชะตานนท์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)  
ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล



ชื่อโครงการ :	นิเทศภายใน
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๒ :	พัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๒:	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นการพิจารณาที่ ๒.๓ :	มีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษาจัดระบบดูแลนักเรียน ช่วยเหลือนักเรียน และระบบการนิเทศภายใน
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	แผนงานบริหารงานธุรการ
ผู้รับผิดชอบ :	นางสาวเมธิญา บาลี

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๘ โรงเรียนมีมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่มาตรฐานการศึกษาแล้วมีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดหรือปรับปรุงมาตรฐานให้สูงขึ้น พร้อมทั้งจะรับการประเมินภายในและภายนอก การนิเทศการเรียนการสอนก็เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารโรงเรียน ซึ่งผู้บริหารจะต้องมีส่วนเกี่ยวข้องในการให้บริการทางการศึกษา เพื่อให้กระบวนการเรียนการสอนเกิดผลสัมฤทธิ์ตามความคาดหวัง สภาพปัจจุบันกิจกรรมการนิเทศการเรียนการสอนภายในโรงเรียนยังไม่เป็นไปตามมาตรฐานของสถานศึกษา กระบวนการดำเนินงานยังไม่เป็นระบบเป็นที่ยอมรับระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “นิเทศภายใน” เพื่อการนิเทศภายในของครูดำเนินการอย่างเป็นระบบมีแบบแผนและสอดคล้องกับสภาพปัญหา มุ่งพัฒนาในทุกด้านเพื่อให้การจัดการศึกษาได้มาตรฐานตามวัตถุประสงค์

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูมีความพร้อมในการจัดทำเอกสารประจำห้องเรียนและมีแผนการจัดกิจกรรม
๒. เพื่อให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ตรงตามหลักสูตรสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน
๓. เพื่อให้ครูจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยเทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย
๔. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

## ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ครูมีความพร้อมในการจัดทำเอกสารประจำห้องเรียนและมีแผนการจัดกิจกรรม ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ตรงตามหลักสูตรสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๓. ครูจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยเทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๔. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b>			นางสาวเมธิญา บาลี และคณะ
๑. โครงการนิเทศภายใน			
๑.๔ กิจกรรมจัดทำแบบนิเทศภายใน	พ.ค. ๖๖		
๑.๕ กิจกรรมประชุมคณะกรรมการนิเทศ ภายใน	พ.ค. ๖๖		
๑.๖ กิจกรรมประชุมครูรับการนิเทศ ภายใน	พ.ค. ๖๖		
๑.๗ กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนการ สอน	มิ.ย. - ต.ค.		
๑.๘ กิจกรรมจัดทำรายการนิเทศ ภายใน	พ.ย. ๖๖		
<b>ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO)</b>			
๑. ขออนุมัติโครงการ	ก.พ. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖		
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๖๖		
๔. จัดเตรียมเอกสาร	พ.ค. ๖๖		
๕. ดำเนินการโครงการ	พ.ค. ๖๖ - เม.ย. ๖๗		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการประเมินผล			
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖ - เม.ย. ๖๗		
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>			
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง	มี.ค. ๖๗	๑,๐๐๐	
๒. รายงานโครงการ			
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้			

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๗ ของครูมีความพร้อมในการจัดทำเอกสารประจำห้องเรียน และมีแผนการจัดกิจกรรม	๑. ร้อยละของครูมีความพร้อมในการจัดทำเอกสารประจำห้องเรียนและมีแผนการจัดกิจกรรม	นิเทศการจัดการเรียนการสอน	แบบนิเทศภายใน
๒. ร้อยละ ๙๗ ของครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ตรงตามหลักสูตร สม่่าเสมอและเป็นปัจจุบัน	๒. ร้อยละของครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ตรงตามหลักสูตรสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน	นิเทศการจัดการเรียนการสอน	แบบนิเทศภายใน
๓. ร้อยละ ๙๗ ของครูจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยเทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย	๓. ร้อยละของครูจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยเทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย	นิเทศการจัดการเรียนการสอน	แบบนิเทศภายใน
๔. ร้อยละ ๙๗ ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร	๔. ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร	บันทึกผลการเรียน	แบบบันทึกผลการเรียน

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูมีความพร้อมในการจัดทำเอกสารประจำห้องเรียนและมีแผนการจัดกิจกรรม
๒. ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ตรงตามหลักสูตรสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน
๓. ครูจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยเทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย
๔. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเมธิญา บาลี)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางธัญพิมล เพระาะณะ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานธุรการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางปภาพรรัช เตชะตานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)

ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## แผนงานบริหารงานอาคารสถานที่

ชื่อโครงการ :	โรงเรียนในฝัน
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๒ :	พัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๒:	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นการพิจารณาที่ ๕ :	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	แผนงานบริหารงานอาคารสถานที่
ผู้รับผิดชอบ :	นายทรงยศ ประทุมปี

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตราที่ ๔ “การศึกษา หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมการเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต” สภาพปัจจุบันโรงเรียนยังขาดประสิทธิภาพการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายใน ภายนอกห้องเรียน สภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และให้ผู้เรียนได้ใช้ประโยชน์จากการจัดสภาพแวดล้อมตามศักยภาพของผู้เรียนให้ได้มากที่สุด

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “โรงเรียนในฝัน” เพื่อให้สถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในห้องเรียน ภายนอกห้องเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ มีความปลอดภัย และผู้เรียนได้ใช้ประโยชน์จากการจัดสภาพแวดล้อมตามศักยภาพของผู้เรียน

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในห้องเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย
๒. เพื่อให้สถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย
๓. เพื่อให้สถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เป็นรายบุคคล และเป็นกลุ่ม
๔. เพื่อให้สถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย
๕. เพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้ประโยชน์จากการจัดสภาพแวดล้อมตามศักยภาพของผู้เรียน

## ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. สถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในห้องเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. สถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๓. สถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เป็นรายบุคคล และเป็นกลุ่ม ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๔. สถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

๕. ผู้เรียนได้ใช้ประโยชน์จากการจัดสภาพแวดล้อมตามศักยภาพของผู้เรียน ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

#### ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b>			นายทรงยศ ประทุมปี และคณะ
๑.โครงการโรงเรียนในฝัน			
๑.๑ กิจกรรมซ่อมแซมอาคารสถานที่	มี.ค.-เม.ย. ๖๖	๕๐๐,๐๐๐	
๑.๒ กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๒๐๐,๐๐๐	
๑.๓ กิจกรรม ๕ ส	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๓๐,๐๐๐	
๑.๔ กิจกรรมห้องเรียนสะอาด	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๑๐,๐๐๐	
<b>ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO)</b>			
๑. ขออนุมัติโครงการ	พ.ค. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖		
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๖๖		
๔. จัดหาสื่อ,อุปกรณ์และสถานที่	พ.ค. ๖๖		
๕. จัดเตรียมเอกสาร	พ.ค. ๖๖		
๖. ดำเนินการโครงการ	พ.ค. ๖๖		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการประเมินผล	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน			
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>			
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง		๕๐๐	
๒. รายงานโครงการ	มี.ค. ๖๗		
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้			

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

#### ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๔๐,๕๐๐ บาท (เจ็ดแสนสี่หมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

#### ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

#### ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล


## ๙. การประเมินผลโครงการ

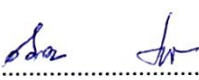
เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป ของสถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในห้องเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย	๑. ร้อยละของสถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในห้องเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย	สำรวจ ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ แบบประเมิน ความพึงพอใจ
๒. ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป ของสถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย	๒. ร้อยละของสถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย	สำรวจ ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ แบบประเมิน ความพึงพอใจ
๓. ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป ของสถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เป็นรายบุคคล และเป็นกลุ่ม	๓. ร้อยละของสถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เป็นรายบุคคล และเป็นกลุ่ม	สำรวจ ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ แบบประเมิน ความพึงพอใจ
๔. ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป ของสถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย	๔. ร้อยละของสถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย	สำรวจ ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ แบบประเมิน ความพึงพอใจ
๕. ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป ของผู้เรียนได้ใช้ประโยชน์จากการจัดสภาพแวดล้อมตามศักยภาพของผู้เรียน	๕. ร้อยละของผู้เรียนได้ใช้ประโยชน์จากการจัดสภาพแวดล้อมตามศักยภาพของผู้เรียน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑. สถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในห้องเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย
๒. สถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย

๓. สถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เป็นรายบุคคล และเป็นกลุ่ม
๔. สถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย
๕. ผู้เรียนได้ใช้ประโยชน์จากการจัดสภาพแวดล้อมตามศักยภาพของผู้เรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายทรงยศ ประทุมปี)  
ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางถนอมศรี โพธิราช)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานอาคารสถานที่

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ  
(นางปภาพรرخ เตชะตานนท์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)  
ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล



ชื่อโครงการ :	พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๓ :	พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๓ :	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ประเด็นการพิจารณาที่ ๑ :	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	แผนงานบริหารงานบุคลากร
ผู้รับผิดชอบ :	นางสาวอัจฉราภรณ์ ลือเลื่อง

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวดที่ ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตราที่ ๓๐ “สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา” สภาพปัจจุบันครูขาดทักษะการจัดการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้” เพื่อให้ครูจัดการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูจัดการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง
๒. เพื่อให้ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพสำหรับผู้ที่มีความจำเป็น และต้องการความช่วยเหลือพิเศษ
๓. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะกล้าแสดงออก แสดงความคิดเห็น สรุปลองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

## ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ครูจัดการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพสำหรับผู้ที่มีความจำเป็น และต้องการความช่วยเหลือพิเศษ ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๓. ผู้เรียนมีทักษะกล้าแสดงออก แสดงความคิดเห็น สรุปลองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b>			นางสาวอัจฉราภรณ์ ลือเลื่อง และคณะ
๑.โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้			
๑.๑ กิจกรรมการสอนแบบ Active Learning	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๔,๐๐๐	
๑.๒ กิจกรรมการสอนแบบ Passive Learning	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๔,๐๐๐	
๑.๓ กิจกรรม ๗Ms Learning Process Model	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๔,๐๐๐	
๑.๔ กิจกรรมอภิปรายหน้าห้องเรียน	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๔,๐๐๐	
๑.๕ กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๔,๐๐๐	
<b>กิจกรรม (DO)</b>			
๑. ขออนุมัติโครงการ	พ.ค. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖		
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๖๖		
๔. จัดหาสื่อ,อุปกรณ์และสถานที่	พ.ค. ๖๖		
๕. จัดเตรียมเอกสาร	พ.ค. ๖๖		
๖. ดำเนินการโครงการ	พ.ค. ๖๖		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการประเมินผล	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน			
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>			
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง			
๒. รายงานโครงการ	มี.ค. ๖๗	๕๐๐	
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้			

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๐,๕๐๐ บาท (สองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไปของครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง	๑. ร้อยละของครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง	นิเทศ ติดตาม	แบบนิเทศ ติดตาม
๒. ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไปของครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปจัดกิจกรรมได้จริงมีรูปแบบเฉพาะสำหรับผู้ที่มีความจำเป็น และต้องการความช่วยเหลือพิเศษ	๒. ร้อยละของครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปจัดกิจกรรมได้จริงมีรูปแบบเฉพาะสำหรับผู้ที่มีความจำเป็น และต้องการความช่วยเหลือพิเศษ	นิเทศ ติดตาม	แบบนิเทศ ติดตาม
๓. ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไปของผู้เรียนมีทักษะกล้าแสดงออก แสดงความคิดเห็น สรุปลองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	๓. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะกล้าแสดงออก แสดงความคิดเห็น สรุปลองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	สังเกต	แบบสังเกต

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง
๒. ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปจัดกิจกรรมได้จริงมีรูปแบบเฉพาะสำหรับผู้ที่มีความจำเป็น และต้องการความช่วยเหลือพิเศษ
๓. ผู้เรียนมีทักษะกล้าแสดงออก แสดงความคิดเห็น อนุรักษ์ความรู้ด้วยตนเอง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวอัจฉราภรณ์ ลือเลื่อง)  
ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางประภัสสร ธานี)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ  
(นางปภาพรพรช เตชะตานนท์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)  
ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ชื่อโครงการ : สื่อมหัตถกรรมก้าวทันเทคโนโลยี  
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๓ : พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๓ : กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ  
ประเด็นการพิจารณาที่ ๒ : ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้  
ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง  
ฝ่ายรับผิดชอบ : แผนงานบริหารงานบุคลากร  
ผู้รับผิดชอบ : นางนวลจันทร์ พลดง

---

#### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวดที่ ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตราที่ ๓๐ “สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา” สภาพปัจจุบันครูขาดทักษะการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้ ใช้แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้ ที่จะสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “ส้อมหัตถ์จรรยาก้าวทันเทคโนโลยี” เพื่อให้ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้ ใช้แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้ สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย

#### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้
๒. เพื่อให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้
๓. เพื่อให้ครูได้สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย

#### ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. ครูใช้แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๓. ครูได้สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b>			นางนวลจันทร์ พลตง และคณะ
๑.โครงการสื่อกิจกรรมก้าวทันเทคโนโลยี			
๑.๑ กิจกรรมผลิตสื่อการเรียนการสอน	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๔,๕๐๐	
๑.๒ กิจกรรมการใช้สื่อ	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
- อินเทอร์เน็ต			
- การใช้เฟสบุ๊ก			
- การใช้คอมพิวเตอร์			
๑.๓ กิจกรรมภูมิปัญญาชาวบ้าน	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๑,๐๐๐	
๑.๔ กิจกรรมเรียนรู้นอกห้องเรียน	พ.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗	-	
<b>กิจกรรม (DO)</b>			
๑. ขออนุมัติโครงการ	พ.ค. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖		
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๖๖		
๔. จัดหาสื่อ,อุปกรณ์และสถานที่	พ.ค. ๖๖		
๕. จัดเตรียมเอกสาร	พ.ค. ๖๖		
๖. ดำเนินการโครงการ	พ.ค. ๖๖		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการประเมินผล	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน			
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>			
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง			
๒. รายงานโครงการ	มี.ค. ๖๗	๕๐๐	
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้			

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๘๗ ของครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้	๑. ร้อยละของครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้	นิเทศ สำรวจ	แบบนิเทศ แบบสำรวจ
๒. ร้อยละ ๘๗ ของครูใช้แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้	๒. ร้อยละของครูใช้แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้	นิเทศ สำรวจ	แบบนิเทศ แบบสำรวจ
๓. ร้อยละ ๘๗ ของครูได้สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย	๓. ร้อยละของครูได้สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย	นิเทศ สำรวจ	แบบนิเทศ แบบสำรวจ

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้
๒. ครูใช้แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้
๓. ครูได้สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางนวลจันทร์ พลตง)  
ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....เห็นชอบโครงการ  
(นางประภัสสร ธาณี)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ  
(นางปภาพรพรช เตชะตานนท์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)

ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ชื่อโครงการ :

ห้องเรียนมีสุข

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๒ :

พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๓ : กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นการพิจารณาที่ ๓ : มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

ฝ่ายรับผิดชอบ : แผนงานบริหารงานบุคลากร

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวอมร ศิลารัตน์

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวดที่ ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตราที่ ๓๐ “สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา” สภาพปัจจุบันครูยังขาดทักษะการบริหารจัดการชั้นเรียนโดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ให้เด็กรักครู ครูรักเด็ก และเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “ห้องเรียนมีสุข ” เพื่อให้ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนโดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ให้เด็กรักครู ครูรักเด็ก และเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนโดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก
๒. เพื่อให้ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนให้เด็กรักครู ครูรักเด็ก และเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข

## ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนโดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนให้เด็กรักครู ครูรักเด็ก และเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม



## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b> ๑.โครงการห้องเรียนมีสุข ๑.๑ กิจกรรมโฮมรูม ๑.๒ กิจกรรมสมาธิ ๑.๓ กิจกรรมทักทายยามเช้า ๑.๔ กิจกรรมยิ้มง่ายไหว้สวย ๑.๕ กิจกรรมห้องเรียนคุณธรรม	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		นางสาวอมร ศีลารัตน์ และคณะ
<b>กิจกรรม (DO)</b> ๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน ๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๔. จัดหาสื่อ, อุปกรณ์และสถานที่ ๕. จัดเตรียมเอกสาร ๖. ดำเนินการโครงการ	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b> ๑. การกำกับ ติดตาม และการประเมินผล ๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b> ๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง ๒. รายงานโครงการ ๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้	มี.ค. ๖๗	๕๐๐	

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไปของครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนโดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก	๑. ร้อยละของครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนโดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก	นิเทศ	แบบนิเทศ
๒. ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไปของครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนให้เด็ก รักครู ครูรักเด็ก และเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข	๒. ร้อยละของครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนให้เด็กรักครู ครูรักเด็ก และเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข	นิเทศ	แบบนิเทศ

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนโดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก
๒. ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนให้เด็กรักครู ครูรักเด็ก และเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอมร ศิลารัตน์)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....เห็นชอบโครงการ

(นางประภัสสร ธานี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางภาพรรษ เตชะตานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)

ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ชื่อโครงการ :	พัฒนาครูและบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๒ :	พัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๒ :	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นการพิจารณาที่ ๔ :	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	แผนงานบริหารงานบุคลากร
ผู้รับผิดชอบ :	นางประภัสสร ธาณี

---

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวดที่ ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตราที่ ๓๐ “สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา” สภาพปัจจุบันครูยังขาดโอกาสการพัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพหลายๆ ด้าน และยังขาดความเข้าใจวิธีการทำกิจกรรม PLC

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “พัฒนาครูและบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ” เพื่อให้ครูได้พัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ โดยจัดมีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ นำชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเข้ามาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน และจัดกิจกรรมถอดบทเรียนเพื่อสร้างนวัตกรรมหรือวิธีการที่เป็นแบบอย่างที่ดีที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูได้พัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
๒. เพื่อให้สถานศึกษาเป็นชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ นำชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเข้ามาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน
๓. เพื่อให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมถอดบทเรียนเพื่อสร้างนวัตกรรมหรือวิธีการที่เป็นแบบอย่างที่ดีที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

## ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ครูได้พัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. สถานศึกษาเป็นชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ นำชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเข้ามาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๓. สถานศึกษาจัดกิจกรรมถอดบทเรียนเพื่อสร้างนวัตกรรมหรือวิธีการที่เป็นแบบอย่างที่ดีที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b> ๑. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ ๑.๑ กิจกรรมอบรมฟื้นฟูจิตใจและอัตลักษณ์ครูคาทอลิก ๑.๒ กิจกรรมอบรมฟื้นฟูจิตใจบุคลากร ๑.๓ กิจกรรมพัฒนาสู่การจัดการเรียนการสอน ๑.๔ กิจกรรมขับเคลื่อนกระบวนการ PLC	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๒๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐	นางประภัสสร ธาณี และคณะ
<b>กิจกรรม (DO)</b> ๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน ๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๔. จัดหาสื่อ, อุปกรณ์และสถานที่ ๕. จัดเตรียมเอกสาร ๖. ดำเนินการโครงการ	มี.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b> ๑. การกำกับ ติดตาม และการประเมินผล ๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b> ๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง ๒. รายงานโครงการ ๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้	มี.ค. ๖๗	๕๐๐	

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๐,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไปของครูได้พัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	๑. ร้อยละของครูได้พัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	สังเกต สำรวจ	การสังเกต แบบสำรวจ
๒. ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไปของสถานศึกษาเป็นชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ นำชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเข้ามาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน	๒. ร้อยละของสถานศึกษาเป็นชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ นำชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเข้ามาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน	สังเกต สำรวจ	การสังเกต แบบสำรวจ
๓. ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไปของสถานศึกษาจัดกิจกรรมถอดบทเรียนเพื่อสร้างนวัตกรรมหรือวิธีการที่เป็นแบบอย่างที่ดีที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	๓. ร้อยละของสถานศึกษาจัดกิจกรรมถอดบทเรียนเพื่อสร้างนวัตกรรมหรือวิธีการที่เป็นแบบอย่างที่ดีที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	สังเกต สำรวจ	การสังเกต แบบสำรวจ

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูได้พัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
๒. สถานศึกษาเป็นชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ นำชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเข้ามาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน
๓. สถานศึกษาจัดกิจกรรมถอดบทเรียนเพื่อสร้างนวัตกรรมหรือวิธีการที่เป็นแบบอย่างที่ดีที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ/เห็นชอบโครงการ  
(นางประภัสสร ธาณี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ  
(นางปภาพรระช เตชะตานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)

ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

**แผนงานบริหารงานสัมพันธ์ชุมชน**

ชื่อโครงการ :	แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อครูเพื่อเด็ก
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๓ :	พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๓ :	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ประเด็นการพิจารณาที่ ๕ :	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	แผนงานบริหารงานสัมพันธ์ชุมชน
ผู้รับผิดชอบ :	นางแพรววนิต นาชิต

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวดที่ ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตราที่ ๒๙ “ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคลภายนอก หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้ร่วมกันส่งเสริมความเข้มแข็งของสถานศึกษา โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดอบรม มีการแสวงหาความรู้ข้อมูลข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง เพื่อพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการ รวมทั้งหาวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์พัฒนาระหว่างครู ผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน” สภาพปัจจุบันผู้มีส่วนเกี่ยวข้องยังขาดการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้ และการนำข้อมูลป้อนกลับไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของตนเอง

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อครูเพื่อเด็ก” เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้ และการนำข้อมูลป้อนกลับไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของตนเอง

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้
๒. เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องนำข้อมูลป้อนกลับไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของตนเอง

## ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องนำข้อมูลป้อนกลับไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของตนเอง ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b>			นางแพรววณิด นาชิต และคณะ
๑. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อครูเพื่อเด็ก			
๑.๑ กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทาง วิชาชีวะ (PLC)	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๓,๐๐๐	
๑.๒ กิจกรรมปฐมนิเทศ	พ.ค. ๖๖	๕,๐๐๐	
๑.๓ กิจกรรมจัดทำป้ายนิเทศ	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๑,๕๐๐	
๑.๔ กิจกรรมประชุมผู้ประกอบการ รับส่งนักเรียน	พ.ค. ๖๖	๓,๐๐๐	
๑.๕ กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์	ก.พ. ๖๗	๗๕,๐๐๐	
<b>กิจกรรม (DO)</b>			
๑. ขออนุมัติโครงการ	พ.ค. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖		
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๖๖		
๔. จัดหาสื่อ, อุปกรณ์และสถานที่	พ.ค. ๖๖		
๕. จัดเตรียมเอกสาร	พ.ค. ๖๖		
๖. ดำเนินการโครงการ	พ.ค. ๖๖		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการ ประเมินผล	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงาน			
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>			
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง			
๒. รายงานโครงการ	มี.ค. ๖๗	๕๐๐	
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้			

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๘,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล



## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๘๗ ขึ้นไปของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้	๑. ร้อยละของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้	๑. นิเทศ ๒. บันทึก	๑. แบบนิเทศ ๒. แบบบันทึก
๒. ร้อยละ ๘๗ ขึ้นไปของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องนำข้อมูลป้อนกลับไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของตนเอง	๒. ร้อยละของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องนำข้อมูลป้อนกลับไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของตนเอง	๑. นิเทศ ๒. บันทึก	๑. แบบนิเทศ ๒. แบบบันทึก

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้
๒. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องนำข้อมูลป้อนกลับไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางแพรววนิต นาชิต)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....เห็นชอบโครงการ

(นางมะลิ พิกุลทอง)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานสัมพันธ์ชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางปภาพรพรช เตชะตานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)

ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

แผนงานบริหารงานปกครองฯ

ชื่อโครงการ :	ม.ถ.พ. รุ่นใหม่ใส่ใจคุณธรรม
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๑ :	พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๑:	คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นการพิจารณาที่ ๑.๒ :	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	แผนงานบริหารงานปกครองนักเรียนและระเบียบวินัย
ผู้รับผิดชอบ :	นางสุภาพร สายอินทร์

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตราที่ ๒๔ “การจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา” สภาพปัจจุบันผู้เรียนมีพฤติกรรมหย่อนด้านคุณธรรม จริยธรรม ไม่เคารพในกฎกติกา ตามที่สถานศึกษากำหนด

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “ ม.ถ.พ. รุ่นใหม่ใส่ใจคุณธรรม ” เพื่อให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา มีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

## ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. ผู้เรียนมีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b>			นางสุภาพร สายอินทร์ และคณะ
๑.โครงการ ม.ถ.พ. รุ่นใหม่ใส่ใจคุณธรรม			
๑.๑ กิจกรรมตรงต่อเวลา	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	-	
๑.๒ กิจกรรมของหายได้คืน	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	-	
๑.๓ กิจกรรมระเบียบวินัย	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	-	
๑.๔ กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน	พ.ค. ๖๖	๕,๐๐๐	
๑.๕ กิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	๘,๕๐๐	
๑.๖ กิจกรรมนักเรียนแกนนำ	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	-	
๑.๗ กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	๒๖ มิถุนายน ๖๖	๕,๐๐๐	
<b>ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO)</b>			
๑. ขออนุมัติโครงการ	พ.ค. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖		
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๖๖		
๔. จัดหาสื่อ,อุปกรณ์และสถานที่	พ.ค. ๖๖		
๕. จัดเตรียมเอกสาร	พ.ค. ๖๖		
๖. ดำเนินการโครงการ	พ.ค. ๖๖		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการประเมินผล	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน			
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>			
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง	มี.ค. ๖๗	๕๐๐	
๒. รายงานโครงการ			
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้			

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๘,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไปของผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา	๑. ร้อยละของผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา	สังเกต	แบบสังเกต
๒. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไปของผู้เรียนมีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม	๒. ร้อยละของผู้เรียนมีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม	สังเกต	แบบสังเกต

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา
- ผู้เรียนมีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุภาพร สายอินทร์)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพัชรินทร์ บะคะ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานปกครองนักเรียนฯ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางปภาพรรัช เตชะตานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)

ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ชื่อโครงการ :	ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๒ :	พัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๒:	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นการพิจารณาที่ ๒.๓ :	มีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษาจัดระบบดูแลนักเรียน ช่วยเหลือนักเรียน และระบบการนิเทศภายใน
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	แผนงานบริหารงานปกครองนักเรียน
ผู้รับผิดชอบ :	นายอิทธิพล นาใจตริก

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๓ ระบบการศึกษา มาตรา ๑๘ การจัดการศึกษาปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือให้โรงเรียนทุกแห่งมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งและดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกมิติ สภาพปัจจุบันผู้เรียนมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยี ปัญหาครอบครัว ปัญหาการแข่งขันทุกรูปแบบ และปัญหาการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ล้วนเป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคน ส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนที่ต้องเผชิญปัญหาในสภาพสังคมปัจจุบัน

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน” เพื่อโรงเรียนจะได้ให้ทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้ร่วมกันช่วยเหลือพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียนให้มีความสมบูรณ์ พร้อมทั้ง ๔ ด้าน

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบและประเมินผลได้
๒. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา
๓. เพื่อให้ครูและผู้เรียนมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน

## ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบและประเมินผลได้ ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. ผู้เรียนได้รับการช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๓. ครูและผู้เรียนมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b>			นายอิทธิพล นาใจตริก และคณะ
๑. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
๑.๙ กิจกรรมคัดกรอง	พ.ค. ๖๖ - เม.ย. ๖๗	๑๐,๐๐๐	
๑.๑๐ กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำ	มิ.ย. ๖๖	๑๐,๐๐๐	
๑.๑๑ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง นักเรียน	๒๐ พ.ค. ๖๖	๕,๐๐๐	
- ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕	๑๑ พ.ย. ๖๖	๕,๐๐๐	
- ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕			
๑.๔ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	๒๓ - ๒๔ ก.ย. ๖๖	๕๐,๐๐๐	
- ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕	๒๐ ม.ค. ๖๖	๕๐,๐๐๐	
- ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕			
<b>ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO)</b>	ก.พ. ๖๖		
๑. ขออนุมัติโครงการ	พ.ค. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖		
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๖๖		
๔. จัดเตรียมเอกสาร	พ.ค. ๖๖ - เม.ย. ๖๗		
๕. ดำเนินการโครงการ			
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการประเมินผล	พ.ค. ๖๖ - เม.ย. ๖๗		
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงาน			
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>	มี.ค. ๖๗	๕๐๐	
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง			
๒. รายงานโครงการ			
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้			

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๓๐,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๔ ของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบและประเมินผลได้	๑. ร้อยละของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบและประเมินผลได้	-การสอบถาม -การสังเกต -การตอบแบบประเมิน	-แบบสอบถาม -แบบสังเกต -แบบประเมินผล
๒. ร้อยละ ๙๔ ของผู้เรียนได้รับการช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา	๒. ร้อยละของผู้เรียนได้รับการช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา	-การสอบถาม -การสังเกต -การตอบแบบประเมิน	-แบบสอบถาม -แบบสังเกต -แบบประเมินผล
๓. ร้อยละ ๙๔ ของครูและผู้เรียนมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน	๓. ร้อยละของครูและผู้เรียนมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน	-การสอบถาม -การสังเกต -การตอบแบบประเมิน	-แบบสอบถาม -แบบสังเกต -แบบประเมินผล

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบและประเมินผลได้
๒. ผู้เรียนได้รับการช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา
๓. ครูและผู้เรียนมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอิทธิพล นาใจตริก)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพัชรินทร์ บะคะ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานปกครองนักเรียนฯ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางปภาพรช เตชะตานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)

ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล



งานพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ชื่อโครงการ :	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๑ :	พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๑:	คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นการพิจารณาที่ ๑.๒ :	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	งานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ :	นางประภัสสร ธาณี

#### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตราที่ ๒๔ “การจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา” สภาพปัจจุบันผู้เรียนมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมกับวัย ขาดคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามและมีคุณลักษณะที่ไม่พึงประสงค์ขัดต่อวัฒนธรรมอันดีของสังคม

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม” เพื่อให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา มีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

#### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

#### ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. ผู้เรียนมีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b>			นางประภัสสร ธาณี และคณะ
๑.โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม			
๑.๑ กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม	ก.ค. - ส.ค. ๖๖	๖๘,๙๒๐	
๑.๒ กิจกรรมพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด	ก.ค. ๖๖	๕,๐๐๐	
๑.๓ กิจกรรมสังเกตและจดจำ	ก.พ. ๖๗	๓๒,๑๔๐	
๑.๔ กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ/ยุวกาชาด	ก.พ. ๖๗	๓๒,๕๕๐	
<b>ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO)</b>			
๑. ขออนุมัติโครงการ	พ.ค. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖		
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๖๖		
๔. จัดหาสื่อ,อุปกรณ์และสถานที่	พ.ค. ๖๖		
๕. จัดเตรียมเอกสาร	พ.ค. ๖๖		
๖. ดำเนินการโครงการ	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการประเมินผล			
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗		
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>			
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง			
๒. รายงานโครงการ	มี.ค. ๖๗		
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้			

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๓๘,๖๑๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันหกร้อยสิบบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน
๑. กิจกรรมค่ายคุณธรรม-จริยธรรม	
- ค่าวิทยากร (๖๐๐ บาท/ชม. x ๕ ชม./วัน x ๖ วัน)	๑๘,๐๐๐
- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม (๑,๑๒๓ x ๒๐ x ๒)	๔๕,๙๒๐
- ค่าตกแต่งสถานที่ (แบบเหมาจ่าย)	๓,๐๐๐
- ค่าวัสดุ	๓,๐๐๐
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	๖๘,๙๒๐
๒. กิจกรรมพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด	๕,๐๐๐
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒	๕,๐๐๐

รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน
๓. กิจกรรมสังเกตและจดจำ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๔	
- ค่าวัสดุฝึก	๒,๖๒๐
- ค่ากิจกรรมทักษะชีวิต ( ๗๓๘ x ๒๒)	๑๖,๒๓๖
- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม (๗๓๘ x ๑๘)	๑๓,๒๘๔
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓	๓๒,๑๔๐
๔. กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕-๖	
- ค่าวัสดุฝึก	๙,๔๕๐
- ค่ากิจกรรมทักษะชีวิต (๓๘๕ x ๓๐)	๑๑,๕๕๐
- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม (๓๘๕ x ๓๐)	๑๑,๕๕๐
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๔	๓๒,๕๕๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๑๓๘,๖๑๐

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไปของผู้เรียน มีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา	๑. ร้อยละของผู้เรียนมีพฤติกรรม เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพ ในกฎกติกา	สังเกต	แบบสังเกต
๒. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไปของผู้เรียน มีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่ สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัด กับกฎหมายและ วัฒนธรรมอันดีของสังคม	๒. ร้อยละของผู้เรียนมีค่านิยมและ จิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและ วัฒนธรรมอันดีของสังคม	สังเกต	แบบสังเกต

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา
๒. ผู้เรียนมีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางประภัสสร ธานี)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพัสรินทร์ บะคะ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบริหารงานปกครองนักเรียนฯ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางปภาพรช เตชะตานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)

ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ชื่อโครงการ :	ทัศนศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๒ :	พัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๒:	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นการพิจารณาที่ ๓.๓ :	บริหารจัดการเกี่ยวกับกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	งานพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ :	นางรุ่งรัตน์ บุตรพุด

#### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวดที่ ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตราที่ ๒๘ “หลักสูตรการศึกษาระดับต่างๆ รวมทั้งหลักสูตรการศึกษาสำหรับบุคคล ต้องมีลักษณะหลากหลาย ทั้งนี้ ให้จัดตามความเหมาะสมของแต่ละระดับโดยมุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคคลให้เหมาะสมแก่วัยและศักยภาพ” สภาพปัจจุบันโรงเรียนยังไม่สามารถบริหารจัดการเกี่ยวกับกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริงได้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ในพื้นที่จังหวัดขอนแก่นยังคงมีการแพร่ระบาด ส่งผลให้ผู้เรียนไม่มีโอกาสได้ทำกิจกรรมที่ส่งเสริมผู้เรียนด้านการเรียนรู้นอกห้องเรียน กิจกรรมเสริมประสบการณ์ชีวิต

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “ ทัศนศึกษา ” เพื่อให้สถานศึกษาได้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการได้เข้าร่วมกิจกรรม และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในวิถีชีวิตจริงได้

#### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง
๒. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม
๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิต

#### ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับดีเยี่ยม
๒. ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับดีเยี่ยม
๓. ผู้เรียนมีทักษะการนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิต ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับดีเยี่ยม

#### ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b> ๑.โครงการทัศนศึกษา - กิจกรรมทัศนศึกษา	ก.ย. ๖๖	๓๒๒,๖๘๕	นางรุ่งรัตน์ บุตรพุด และคณะ

<b>ขั้นตอนการกิจกรรม (DO)</b> ๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน ๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๔. จัดหาสื่อ, อุปกรณ์และสถานที่ ๕. จัดเตรียมเอกสาร ๖. ดำเนินการโครงการ <b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b> ๑. การกำกับ ติดตาม และการประเมินผล ๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน <b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b> ๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง ๒. รายงานโครงการ ๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้	เม.ย. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ ก.ย. ๖๖ พ.ค. - ก.ย. ๖๖ ต.ค. ๖๖		
---	---	--	--

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๔-๖ กันยายน ๒๕๖๖

#### ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๒๒,๖๘๕ บาท (สามแสนสองหมื่นสองพันหกร้อยแปดสิบบห้าบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน
๑. ค่าจ้างเหมารถยนต์ (๑๒,๐๐๐ x ๑๘)	๒๑๖,๐๐๐
๒. ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม (๑,๑๒๓ x ๑๕ x ๒)	๓๓,๖๙๐
๓. ค่าอาหารกลางวัน (๑,๑๒๓ x ๓๐)	๓๓,๖๙๐
๔. ค่าเข้าชม-นักเรียน (๑,๑๒๓ x ๒๐)	๒๒,๔๖๐
๕. ค่ารถราง-นักเรียน (๑,๑๒๓ x ๑๕)	๑๖,๘๔๕
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๓๒๒,๖๘๕

#### ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

#### ๘. สถานที่ดำเนินการ

สวนสัตว์นครราชสีมา ถนนราชสีมา-ปักธงชัย ตำบลไชยมงคล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๘๗ ขึ้นไป ของสถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง ชุมชน และท้องถิ่น	๑. ร้อยละของสถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง ชุมชน และท้องถิ่น	สังเกต	แบบสังเกต
๒. ร้อยละ ๘๗ ขึ้นไป ของผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม	๒. ร้อยละของผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม	สำรวจ	แบบสำรวจ
๓. ร้อยละ ๘๗ ขึ้นไป ของผู้เรียนมีทักษะการนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิต	๓. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิต	สังเกต	แบบสังเกต

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง
๒. ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม
๓. ผู้เรียนมีทักษะการนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิต

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางรุ่งรัตน์ บุตรพุ่ม)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพัชรินทร์ บะคะ)

หัวหน้างานพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางปภาพรรัช เตชะตานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)

ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล



ชื่อโครงการ :	การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๒ :	พัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๒:	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นการพิจารณาที่ ๖ :	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	งานพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ :	นายธานี คำสุข

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๙ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มาตรา ๖๖ “ผู้เรียนมีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโอกาสแรกที่ทำได้ เพื่อให้มีความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต” สภาพปัจจุบันโรงเรียนมีความต้องการด้านเทคโนโลยีสูงสุด เนื่องจากต้องใช้เพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ในสถานการณ์ปัจจุบัน จึงต้องเร่งหาแนวทางพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย ให้บริการตรงกับความต้องการของผู้ใช้งานได้

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงจัดโครงการ “การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)” เพื่อให้โรงเรียนได้วิเคราะห์ความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จัดระบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย ให้บริการแก่ผู้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดทั้งติดตาม ตรวจสอบเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้โรงเรียนวิเคราะห์หาความต้องการเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา
๒. เพื่อให้โรงเรียนได้จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา
๓. เพื่อให้โรงเรียนได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา
๔. เพื่อให้โรงเรียนได้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา
๕. เพื่อให้โรงเรียนได้ติดตามผลการให้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษาเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา

## ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. โรงเรียนวิเคราะห์หาความต้องการเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. โรงเรียนได้จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๓. โรงเรียนได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

๔. โรงเรียนได้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๕. โรงเรียนได้ติดตามผลการให้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษาเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา ร้อยละ ๙๗ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

**๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)**

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b>			นายธานี ขำสุข และคณะ
๑.โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)			
๑.๑๒ กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	พ.ค. ๖๖ - เม.ย. ๖๗	๓๐,๐๐๐	
๑.๑๓ กิจกรรมเทคโนโลยีดี มีสาระ (ป.๑-๓)	พ.ค. ๖๖ - เม.ย. ๖๗	๑๐,๐๐๐	
๑.๑๔ กิจกรรมค้นคว้าหาข่าว (ป.๔-๖)	พ.ค. ๖๖ - เม.ย. ๖๗	๑๐,๐๐๐	
<b>ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO)</b>			
๑. ขออนุมัติโครงการ	มี.ค. ๖๖		
๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	มี.ค. ๖๖		
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	มี.ค. ๖๖		
๔. จัดเตรียมเอกสาร	มี.ค. ๖๖		
๕. ดำเนินการโครงการ	พ.ค. ๖๖ - เม.ย. ๖๗		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b>			
๑. การกำกับ ติดตาม และการประเมินผล			
๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖ - เม.ย. ๖๗		
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b>			
๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง			
๒. รายงานโครงการ	มี.ค. ๖๗		
๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้			

**๕. ระยะเวลาดำเนินการ**

๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗

**๖. งบประมาณ**

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

**๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง**

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

**๘. สถานที่ดำเนินการ**

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๗ ของโรงเรียนวิเคราะห์หาความต้องการเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	๑. ร้อยละของโรงเรียนวิเคราะห์หาความต้องการเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	สำรวจ	แบบสำรวจ
๒. ร้อยละ ๙๗ ของโรงเรียนได้จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	๒. ร้อยละของโรงเรียนได้จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	สำรวจ	แบบสำรวจ
๓. ร้อยละ ๙๗ ของโรงเรียนได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	๓. ร้อยละของโรงเรียนได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	สำรวจ	แบบสำรวจ
๔. ร้อยละ ๙๗ ของโรงเรียนได้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	๔. ร้อยละของโรงเรียนได้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	รายงาน	แบบรายงาน
๕. ร้อยละ ๙๗ ของโรงเรียนได้ติดตามผลการให้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษาเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	๕. ร้อยละของโรงเรียนได้ติดตามผลการให้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษาเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	ประเมิน	- แบบประเมิน

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนวิเคราะห์หาความต้องการเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา
๒. โรงเรียนได้จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา
๓. โรงเรียนได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา
๔. โรงเรียนได้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา
๕. โรงเรียนได้ติดตามผลการใช้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษาเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายธานี ขำสุข)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพัชรินทร์ บะคะ)

หัวหน้างานพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางปภาพรรัช เตชะตานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)

ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ชื่อโครงการ :	เสริมสร้างการบูรณาการจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๑ :	พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่ ๑:	คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นการพิจารณาที่ ๑.๑ :	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายรับผิดชอบ :	งานพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ :	นางรัตนา สัมพันธ์วิวงศ์

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๔ “สถานศึกษาจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา” สภาพปัจจุบันผู้เรียนไม่สามารถรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเอง ขาดทักษะการทำงานเป็นทีม และไม่สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ โดยเฉพาะแนวความคิด โครงการ โครงการงาน ชิ้นงาน และผลผลิต

ดังนั้น โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จึงได้จัดโครงการ “เสริมสร้างการบูรณาการจัดการศึกษา” เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเอง มีทักษะการทำงานเป็นทีม และสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ โดยเฉพาะแนวความคิด โครงการ โครงการงาน ชิ้นงาน และผลผลิต

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเอง มีทักษะในการทำงานเป็นทีม
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์ชิ้นงานใหม่ๆ

## ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีความสามารถรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเอง มีทักษะในการทำงานเป็นทีม ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. ผู้เรียนมีความสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์ชิ้นงานใหม่ๆ ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

## ๔. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ขั้นวางแผน (Plan)</b> ๑.โครงการเสริมสร้างการบูรณาการจัด การศึกษา - กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ	ธ.ค. ๖๖	๕๔,๑๒๑	นางรัตนา สัมพันธ์วิวงศ์ และคณะ
<b>ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO)</b> ๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน ๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๔. จัดหาสื่อ, อุปกรณ์และสถานที่ ๕. จัดเตรียมเอกสาร ๖. ดำเนินการโครงการ	มี.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ ธ.ค. ๖๖		
<b>ขั้นการวัดและประเมินผล (Check)</b> ๑. การกำกับ ติดตาม และการ ประเมินผล ๒. ผลการติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงาน	ธ.ค. ๖๖		
<b>ขั้นสรุป/จัดทำรายงาน (Action)</b> ๑. รายงานเสนอเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง ๒. รายงานโครงการ ๓. วิธีการนำผลการประเมินไปใช้	ธ.ค. ๖๖		

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ธันวาคม ๒๕๖๖

## ๖. งบประมาณ

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๔,๑๒๑ บาท (ห้าหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยยี่สิบเอ็ดบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ๙. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป ของผู้เรียนมีความสามารถรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเอง มีทักษะในการทำงานเป็นทีม	๑. ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเอง มีทักษะในการทำงานเป็นทีม	๑. สังเกต	๑. แบบสังเกต
๒. ร้อยละ ๙๔ ขึ้นไป ของผู้เรียนมีความสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์ชิ้นงานใหม่ๆ	๒. ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์ชิ้นงานใหม่ๆ	๑. สังเกต ๒. ทดสอบ	๑. แบบสังเกต ๒. แบบทดสอบ

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความสามารถรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเอง มีทักษะในการทำงานเป็นทีม
๒. ผู้เรียนมีความสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์ชิ้นงานใหม่ๆ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางรัตนา สัมพันธ์วิวงศ์)  
ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวพัชรินทร์ บะคะ)  
หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ  
(นางปภาพรระช เตชะตานนท์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)  
ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

## ส่วนที่ ๔

การกำกับ ติดตาม และประเมินผล



## ส่วนที่ ๔ การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี มีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียน จึงต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินโครงการ กิจกรรมอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อเสนอให้ ผู้บริหารรับทราบและใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

แผนการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ของโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมือง พล มีดังนี้

### ๑. แผนงานบริหารงานวิชาการ

เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม สรอง มาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ และผู้ประเมิน		
๑. ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางผลการ เรียนสูงขึ้น อย่างมี คุณภาพ	๑. โครงการรกรการอ่าน สถานฝึกการเขียน พากเพียรสื่อสาร คิด คำนวณ ๑.๑ กิจกรรมวันสุนทรภู่ ๑.๒ กิจกรรมวันภาษาไทย ๑.๓ กิจกรรมสัปดาห์ ห้องสมุด ๑.๔ กิจกรรม English Drill/English on Air ๑.๕ กิจกรรม English Camp ๑.๖ กิจกรรมวันวาเลน ไทน์ ๑.๗ กิจกรรมวันตรุษจีน	๑.๑ ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะ ในการอ่านในแต่ละระดับชั้น ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษา กำหนด	-สังเกต -ทดสอบ -สัมภาษณ์	มิ.ย. ๖๖ ๒๙ ก.ค. ๖๖ ส.ค. ๖๖ ตลอดปีการศึกษา ต.ค. ๖๖ ก.พ. ๖๖ ก.พ. ๖๖	นางสาว ศรีสุดา สีชุม		
		๑.๒ ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะ ในการเขียนในแต่ละระดับชั้น ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษา กำหนด					
		๑.๓ ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะ ในการสื่อสารในแต่ละระดับ ชั้นตามเกณฑ์ที่สถานศึกษา กำหนด					
		๑.๔ ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะ ในการคิดคำนวณในแต่ละ ระดับชั้นตามเกณฑ์ที่สถาน ศึกษากำหนด					
		๒.๑ ร้อยละของผู้เรียนมี ความสามารถในการคิดจำแนก แยกแยะ ไคร์ครวญ ไตร่ตรอง อย่างรอบคอบโดยใช้เหตุผล ประการตัดสินใจ	-สังเกต -ทดสอบ			ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	นางจันทร์จิรา ไกรรัตน์
		๒.๒ ร้อยละของผู้เรียนมีการ อภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็น					
		๒.๓ ร้อยละของผู้เรียนมีการ แก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล					

	<b>๓. โครงการผลิตสื่อสร้างสรรค์ นวัตกรรมสร้างอาชีพ</b> ๓.๑ กิจกรรมโครงการ ๘ กลุ่มสาระ ๓.๒ กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	๓.๑ ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการรวบรวมความรู้ได้ทั้งตัวเองและการทำงานเป็นทีม	-สังเกต -ทดสอบ	ตลอดปีการศึกษา  ส.ค. ๖๖	นางรวิพิชญา ชูจัตุรัส
	<b>๔. โครงการไอซีที สู่ผู้นำสมัยใหม่</b> ๔.๑ กิจกรรมใช้งานอินเทอร์เน็ต ๔.๒ กิจกรรมห้องเรียนออนไลน์	๔.๑ ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	-สังเกต -ทดสอบ	ตลอดปีการศึกษา  ตลอดปีการศึกษา	นางสาว ชนรณ นวลศิลป์
	<b>๕. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นเลิศ</b> ๕.๑ กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการ ๕.๒ กิจกรรมสอบ RT ๕.๓ กิจกรรมสอบ O-NET ๕.๔ กิจกรรมสอบ NT	๕.๑ ร้อยละของผู้เรียนบรรลุการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา	-ทดสอบ	ตลอดปีการศึกษา ๒ พ.ค. ๖๖ ๑๗ พ.ค. ๖๖ ๒๐ พ.ค. ๖๖	นางสาวพยอม ศิลาโคตร
	<b>๖. โครงการทักษะชีวิตพัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืน</b> ๖.๑ กิจกรรมแนะแนวอาชีพ ๖.๒ กิจกรรมการแนะแนวศึกษาต่อ ๖.๓ กิจกรรมโครงการอาชีพ	๖.๑ ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีในการศึกษาต่อ	-สังเกต	ตลอดปีการศึกษา  ตลอดปีการศึกษา  ตลอดปีการศึกษา	นางสาว จิรชยา ทองดี
		๖.๒ ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีในการจัดการการทำงานหรืองานอาชีพ			

<p>๓.โรงเรียนมีกระบวนการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p><b>๗. โครงการพัฒนาคุณภาพวิชาการ</b>  ๗.๑ กิจกรรมปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา  ๗.๒ กิจกรรมปรับปรุงหลักสูตรท้องถิ่น  ๗.๓ กิจกรรมเสริมหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แนะนำ</li> <li>- ชุมนุม</li> <li>- ลูกเสือ/ยุวกาชาด</li> <li>- บำเพ็ญประโยชน์</li> <li>- จิตอาสา</li> <li>- จินตคณิตอันชั้น</li> </ul>	<p>๓.๑ ร้อยละของสถานศึกษามีการบริหารจัดการเกี่ยวกับงานวิชาการในด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>๓.๒ ร้อยละของสถานศึกษามีการบริหารจัดการเกี่ยวกับงานวิชาการในด้านการพัฒนาหลักสูตรตามความต้องการของผู้เรียน ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ชุมชน และท้องถิ่น</p> <p>๓.๓ ร้อยละของสถานศึกษามีการบริหารจัดการเกี่ยวกับกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง</p> <p>๓.๔ ร้อยละของสถานศึกษากำหนดหลักสูตรสถานศึกษา ครอบคลุมการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๓.๕ ร้อยละของสถานศึกษามีการปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม</p>	<p>-สังเกต -สำรวจ</p>	<p>มี.ค.-เม.ย. ๖๖</p> <p>มี.ค.-เม.ย. ๖๖</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>นางรัตนา สัมพันธ์วีวงศ์</p>
<p>๔. ครูบุคลากร มีทักษะและเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๕. ชุมชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา</p>	<p><b>๘. โครงการวัดผลประเมินผลทางการศึกษา</b>  ๘.๑ กิจกรรมประเมินผล  ๘.๒ กิจกรรมวิเคราะห์แผนและจัดทำข้อสอบ  ๘.๓ กิจกรรมผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวัดประเมินผล/สอบ/วัดผล  ๘.๔ กิจกรรมประกาศผลสอบ</p>	<p>๔.๑ ร้อยละของครูมีการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ</p> <p>๔.๒ ร้อยละของครูมีขั้นตอนโดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้</p> <p>๔.๓ ร้อยละของครูเปิดโอกาสให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล</p>	<p>-สังเกต -สำรวจ</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>นายวรเชษฐ โสมะ</p>

## ๒. แผนงานบริหารงานกิจการนักเรียน

เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม สนองมาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ และผู้ประเมิน
๒. ผู้เรียนมี คุณธรรม จริยธรรม	๑. โครงการรักความเป็น ไทยภูมิใจในท้องถิ่น ๑๐.๑ กิจกรรมวัน สถาปนาโรงเรียน ๑๐.๒ กิจกรรมวันเฉลิม พระชนมพรรษา ๓ มิ.ย. ๖๕ ๑๐.๓ กิจกรรมวันไหว้ครู ๑๐.๔ กิจกรรมวัน เข้าพรรษา ๑๐.๕ กิจกรรมวันเฉลิม พระชนมพรรษา ๒๘ ก.ค. ๖๕ ๑๐.๖ กิจกรรมวันแม่ แห่งชาติ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ๑๐.๗ กิจกรรมวันคล้าย วันสวรรคตรัชกาลที่ ๙ ๑๐.๘ กิจกรรมวันปิย มหาราช ๑๐.๙ กิจกรรมวันฉลอง วัด ๑๐.๑๐ กิจกรรมวันลอย กระทง ๑๐.๑๑ กิจกรรมวันคล้าย วันพระราชสมภพ รัชกาลที่ ๙ ๑๐.๑๒ กิจกรรมวัน คริสต์มาส ๑๐.๑๓ กิจกรรมวันเด็ก ๑๐.๑๔ กิจกรรมวันที่ ระลึกพระบาทสมเด็จพระ นั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว พระ มหาเจษฎาราชเจ้า ๑๐.๑๕ กิจกรรมวัน สงกรานต์	๒.๑ ร้อยละของผู้เรียนมี ความภูมิใจในท้องถิ่น เห็น คุณค่าของความเป็นไทย	-สังเกต -สำรวจ -สอบถาม	๑๗ พ.ค. ๖๖	นางสาว ฉัญลักษณ์ อิศรวงศ์ภักดี
		๒.๒ ร้อยละของผู้เรียนมีส่วนร่วม ในการอนุรักษ์วัฒนธรรม และประเพณีไทยรวมทั้งภูมิ ปัญญาไทย		๒ มิ.ย. ๖๖  ก.ค. ๖๖ ก.ค. ๖๖  ๒๘ ก.ค. ๖๖  ๑๑ ส.ค. ๖๖  ๑๒ ต.ค. ๖๖  ๒๓ ต.ค. ๖๖  พ.ย. ๖๖  พ.ย. ๖๖  ๒ ธ.ค. ๖๖  ธ.ค. ๖๖  ม.ค. ๖๗ ก.พ. ๖๗  มี.ค. ๖๗	

เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม สนองมาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ และผู้ประเมิน
	<b>๒. โครงการรักกันฉันท์ น้องพี่</b> ๒.๑ กิจกรรมรับน้องใหม่ ๒.๒ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ๒.๓ กิจกรรมบัณฑิตน้อย	๓.๑ ร้อยละของผู้เรียน ยอมรับและอยู่ร่วมกันบน ความแตกต่างระหว่างบุคคล ในด้านเพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษาวัฒนธรรม ประเพณี	-สังเกต -สำรวจ -สอบถาม	มี.ย. ๖๖ ก.พ. ๖๗ มี.ค. ๖๖/๗	นางสาว นวลอนงค์ สอนสะอาด
	<b>๓. โครงการสุขภาพดีชีวี มีสุข</b> ๓.๑ กิจกรรมสุขน่าใช้ ๑๒.๒ กิจกรรมธนาคาร ชยะ ๓.๓ กิจกรรมทำปุ๋ยหมัก ชีวภาพและพิทักษ์ สิ่งแวดล้อม ๓.๔ กิจกรรมกีฬาภายใน ๓.๕ กิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ ๓.๖ กิจกรรมบัณฑิตน้อย	๔.๑ ร้อยละของผู้เรียนมีการ รักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์และสังคม และ แสดงออกอย่างเหมาะสม ในแต่ละช่วงวัย ๔.๒ ร้อยละของผู้เรียน สามารถอยู่ร่วมกับคนอื่น อย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่น	-สังเกต -สำรวจ -สอบถาม	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา พ.ย. ๖๖ ม.ค. ๖๗ เม.ย. ๖๗	นางรุ่งรัตน์ บุตรพุด

## ๓. แผนงานบริหารงานธุรการ

เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม สนองมาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ และผู้ประเมิน
๓.โรงเรียนมี กระบวนการ บริหาร การ จัดการ อย่างมี ประสิทธิภาพ	<b>๑. โครงการวิสัยทัศน์ของ สถานศึกษา</b> ๑.๑๕ กิจกรรมกำหนด มาตรฐานของ สถานศึกษาและค่า เป้าหมาย ๑.๑๖ กิจกรรมกำหนด วิสัยทัศน์ และพันธ กิจ ๑.๑๗ กิจกรรมประชุม คณะกรรมการ บริหารโรงเรียน - ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ - ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ - ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ - ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ ๑.๑๘ กิจกรรม ประชาสัมพันธ์โรงเรียน	๑.๑ ร้อยละของสถานศึกษา กำหนดเป้าหมายที่สอดคล้อง กับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของ แผนการศึกษาชาติ นโยบาย ของรัฐบาลและต้นสังกัด	-สำรวจ -รายงาน	มีนาคม ๖๖	นางสาว อาภาพร สาคร
		๑.๒ ร้อยละของสถานศึกษา กำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับ เป้าหมายแผนยุทธศาสตร์ ชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและต้น สังกัด		มีนาคม ๖๖	
		๑.๓ ร้อยละของสถานศึกษา กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงของสังคม		กุมภาพันธ์ ๖๖ มิถุนายน ๖๖ พฤศจิกายน ๖๖ กุมภาพันธ์ ๖๗ ตลอดปีการศึกษา	
		๑.๔ ร้อยละของสถานศึกษา นำเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และ พันธกิจผ่านความเห็นชอบ จากคณะกรรมการบริหาร โรงเรียน			
		๑.๕ ร้อยละของสถานศึกษา นำเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และ พันธกิจของโรงเรียนเผยแพร่ ต่อสาธารณชน			

เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม สนองมาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ และผู้ประเมิน
	<b>๒. โครงการประกัน คุณภาพภายใน สถานศึกษา</b> ๒.๑ กิจกรรมจัดทำ แผนพัฒนาการจัด การศึกษา ๒.๒ กิจกรรมจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี ๒.๓ กิจกรรมจัดทำ รายงานผลการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม ๒.๔ กิจกรรมรายงานการ ประเมินตนเองของ สถานศึกษา ๒.๕ กิจกรรม ม.ถ.พ. รวม พลัง	๒.๑ ร้อยละของสถานศึกษา มีการวางแผนพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาอย่างเป็น ระบบ	-สังเกต -รายงาน	มี.ค. ๖๗	นางวรรณภา ภักดิ์วาปี
๒.๒ ร้อยละของสถานศึกษา มีการนำแผนไปปฏิบัติ ติดตามตรวจสอบประเมินผล และปรับปรุงพัฒนางานอย่าง ต่อเนื่อง			มี.ค. ๖๗		
๒.๓ ร้อยละของสถานศึกษา มีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา จัดระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน และระบบการ นิเทศภายใน			มี.ค. ๖๗		
๒.๔ ร้อยละของสถานศึกษา มีการนำข้อมูลมาใช้ในการ พัฒนาสถานศึกษา			พ.ค. ๖๗		
๒.๕ ร้อยละของสถานศึกษา ให้บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการ วางแผน ปรับปรุง พัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการ จัดการศึกษา			พ.ค. ๖๗		
	<b>๓. โครงการนิเทศภายใน</b> ๓.๑ กิจกรรมจัดทำแบบ นิเทศภายใน ๓.๒ กิจกรรมประชุม คณะกรรมการนิเทศ ภายใน ๓.๓ กิจกรรมประชุมครูรับ การนิเทศ ๓.๔ กิจกรรมนิเทศการ จัดการเรียนการสอน ๓.๕ กิจกรรมจัดทำรายงาน ผลการนิเทศภายใน		-สังเกต -รายงาน	พ.ค. ๖๗	
			-นิเทศการ จัดการเรียน การสอน	พ.ค. ๖๖	นางสาว เมธิญา บาลี
				พ.ค. ๖๖	
				พ.ค. ๖๖	
				มี.ย. - ต.ค.	
			พ.ย. ๖๖		

## ๔. แผนงานบริหารงานอาคารสถานที่

เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม สนองมาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ และผู้ประเมิน
๓.โรงเรียนมี กระบวนการ บริหาร การ จัดการ อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. โครงการโรงเรียนในฝัน ๑.๑ กิจกรรมซ่อมแซม อาคารสถานที่ ๒.๒ กิจกรรมปรับปรุงภูมิ ทัศน์ภายในโรงเรียน ๓.๓ กิจกรรม ๕ ส	๕.๑ ร้อยละของสถานศึกษา จัดสภาพแวดล้อมทางกาย ภาพภายในห้องเรียน ที่ เอื้อต่อการเรียนรู้ และคำนึง ถึงความปลอดภัย	- สํารวจ - ประเมิน ความพึง พอใจ	ตลอดปีการศึกษา	นายบัณฑิต จันทร์สำราญ
		๕.๒ ร้อยละของสถานศึกษา จัดสภาพแวดล้อมทางกาย ภาพภายนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และ คำนึงถึงความปลอดภัย		ตลอดปีการศึกษา	
		๕.๓ ร้อยละของสถานศึกษา จัดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริม ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เป็น รายบุคคล และเป็นกลุ่ม			
		๕.๔ ร้อยละของสถานศึกษา จัดสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย			
		๕.๕ ร้อยละของสถานศึกษา จัดให้ผู้เรียนได้ใช้ประโยชน์ จากการจัดสภาพแวดล้อม ตามศักยภาพของผู้เรียน			



## ๕. แผนงานบริหารงานบุคลากร

เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม สนองมาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ และผู้ประเมิน
๔. ครู บุคลากร มี ทักษะและ เชี่ยวชาญใน การจัดการ เรียนรู้อย่างมี ประสิทธิภาพ ๕. ชุมชนได้ เข้ามามีส่วน ร่วมในการ จัดการศึกษา	๑. โครงการพัฒนา กระบวนการจัดการ เรียนรู้ ๑.๑ กิจกรรมการสอนแบบ Active Learning ๑.๒ กิจกรรมการสอนแบบ Passive Learning ๑.๓ กิจกรรม ๗Ms Learning Process Model ๑.๔ กิจกรรมอภิปรายหน้า ห้องเรียน ๑.๕ กิจกรรมเพื่อนช่วย เพื่อน	๑.๑ ร้อยละของครูจัด กิจกรรมการเรียนรู้ตาม มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด ของหลักสูตรสถานศึกษาที่ เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ โดย ผ่านกระบวนการคิดและ ปฏิบัติจริง	-นิเทศ/ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา	นางสาว อัจฉราภรณ์ ลือเลื่อง
		๑.๒ ร้อยละของครูมีแผนการ จัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไป จัดกิจกรรมได้จริง			
		๑.๓ ร้อยละของครูมีรูปแบบ การจัดการเรียนรู้เฉพาะ สำหรับผู้ที่มีความจำเป็น และต้องการความช่วยเหลือ พิเศษ			
		๑.๔ ร้อยละของครูฝึกทักษะ ให้ผู้เรียนได้แสดงออก แสดง ความคิดเห็น สรุปลองค์ความรู้ และนำเสนอผลงาน			
		๑.๕ ร้อยละของครูสามารถ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ ใช้ในชีวิตประจำวันได้			
		๒. โครงการสื่อทัศนศึกษาร ก้าวทันเทคโนโลยี ๒.๑ กิจกรรมผลิตสื่อการ เรียนการสอน ๒.๒ กิจกรรมการใช้สื่อ ๒.๓ กิจกรรมภูมิปัญญา ชาวบ้าน ๒.๔ กิจกรรมเรียนรู้นอก ห้องเรียน			
๒.๒ ร้อยละของครูใช้แหล่ง เรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการจัดการเรียนรู้					
๒.๓ ร้อยละของครูสร้างโอกาส ให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ตัว ตนเองจากสื่อที่หลากหลาย					

เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม สนองมาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ และผู้ประเมิน
	<b>๓. โครงการห้องเรียนมีสุข</b> ๓.๑ กิจกรรมโฮมรูม ๓.๒ กิจกรรมสมาธิ ๓.๓ กิจกรรมทักทาย ยามเช้า ๓.๔ กิจกรรมยิ้มง่ายไหว้ สบาย ๓.๕ กิจกรรมห้องเรียน คุณธรรม	๓.๑ ร้อยละของครูมีการ บริหารจัดการชั้นเรียนโดย เน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ๓.๒ ร้อยละของครูมีการ บริหารจัดการชั้นเรียนให้เด็ก รักครู ครูรักเด็ก และเด็ก รักเด็ก สามารถเรียนรู้ร่วมกัน อย่างมีความสุข ๔.๑ ร้อยละของครูมีการ ตรวจสอบและประเมิน คุณภาพการจัดการเรียนรู้ อย่างเป็นระบบ ๔.๒ ร้อยละของครูมีขั้นตอน โดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัด และประเมินผลที่เหมาะสม กับเป้าหมายในการจัดการ เรียนรู้	-นิเทศ	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	นางสาวอมร ศิลารัตน์
๓.โรงเรียนมี กระบวนการ บริหาร การ จัดการ อย่างมี ประสิทธิภาพ	<b>๔. โครงการพัฒนาครูและ บุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ</b> ๔.๑ กิจกรรมอบรมฟื้นฟู จิตใจและอัตลักษณ์ครู คาทอลิก ๔.๒ กิจกรรมอบรมฟื้นฟู จิตใจบุคลากร ๔.๓ กิจกรรมพัฒนาสู่การ จัดการเรียนการสอน ๔.๔ กิจกรรมขับเคลื่อน กระบวนการ PLC	๔.๑ ร้อยละของสถานส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครู บุคลากร มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ๔.๒ ร้อยละของสถานศึกษา จัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ ๔.๓ ร้อยละของสถานศึกษา นำชุมชนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เข้ามาใช้ในการพัฒนางาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน ๔.๔ ร้อยละของสถานศึกษา มีการตรวจสอบ ทบทวน การปฏิบัติงานของครู บุคลากรที่มีผลต่อการเรียนรู้ ของผู้เรียน ๔.๕ ร้อยละของสถานศึกษา ส่งเสริมกระบวนการจัดการ เรียนการสอนมีถอดบทเรียน เพื่อสร้างนวัตกรรมหรือวิธี การที่เป็นแบบอย่างที่ดีที่ ส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	-สังเกต -สำรวจ	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	นางสาว ปาริชาติ รักษาภักดี

## ๖. แผนงานบริหารงานสัมพันธ์ชุมชน

เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม สนองมาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ และผู้ประเมิน
๔. ครู บุคลากร มี ทักษะและ เชี่ยวชาญใน การจัดการ เรียนรู้อย่างมี ประสิทธิภาพ ๕. ชุมชนได้ เข้ามามีส่วน ร่วมในการ จัดการศึกษา	๑. โครงการแลกเปลี่ยน เรียนรู้เพื่อครูเพื่อเด็ก ๑.๑ กิจกรรมชุมชนแห่ง การเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	๕.๑ ร้อยละของครูและผู้มี ส่วนเกี่ยวข้องร่วมกัน แลกเปลี่ยนความรู้และ ประสบการณ์ในการจัดการ เรียนรู้	-นิเทศ -บันทึก		นางแพรววนิต นาชิต
	๑.๒ กิจกรรมปฐมนิเทศ ๓.๓ กิจกรรมจัดทำป้าย นิเทศ	๕.๒ ร้อยละของครูนำข้อมูล ป้อนกลับไปใช้ในการ ปรับปรุงและพัฒนาการ จัดการเรียนรู้ของตนเอง		พ.ค. ๖๖ ตลอดปีการศึกษา	
	๑.๔ กิจกรรมประชุม ผู้ประกอบการรับส่ง นักเรียน ๑.๕ กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์			พ.ค. ๖๖  ก.พ. ๖๗	

## ๗. แผนงานบริหารงานปกครองนักเรียนและระเบียบวินัย

เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม สนองมาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ และผู้ประเมิน
๒. ผู้เรียนมี คุณธรรม จริยธรรม	<b>๑. โครงการ ม.ถ.พ. รุ่น ใหม่ใส่ใจคุณธรรม</b> ๑.๑ กิจกรรมตรงต่อเวลา ๑.๒ กิจกรรมของหายได้ คืบ ๑.๓ กิจกรรมระเบียบวินัย ๑.๔ กิจกรรมปฐมนิเทศ นักเรียน ๑.๕ กิจกรรมเลือกตั้ง ประธานนักเรียน ๑.๖ กิจกรรมนักเรียนแกน นำ ๑.๗ กิจกรรมรณรงค์ ต่อต้านยาเสพติด	๑.๑ ร้อยละของผู้เรียนมี พฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา ๑.๓ ร้อยละของผู้เรียนมี ค่านิยมและจิตสำนึกตามที่ สถานศึกษากำหนด โดยไม่ ขัดกับกฎหมายและ วัฒนธรรมอันดีของสังคม	-สังเกต	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา พ.ค. ๖๖ มิ.ย. ๖๖ ตลอดปีการศึกษา มิ.ย. ๖๖	นางสุภาพร สายอินทร์
๓. โรงเรียนมี กระบวนการ บริหาร การ จัดการ อย่างมี ประสิทธิภาพ	<b>๒. โครงการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน</b> ๒.๑ กิจกรรมคัดกรอง ๒.๒ กิจกรรมอบรมนักเรียน แกนนำ ๒.๓ กิจกรรมประชุม ผู้ปกครองนักเรียน - ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ - ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ ๒.๔ กิจกรรมเยี่ยมบ้าน นักเรียน - ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ - ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖	๒.๓ ร้อยละของสถานศึกษา มีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา จัดระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน และระบบการ นิเทศภายใน	-การ สอบถาม -การสังเกต -การตอบ แบบ ประเมิน	ตลอดปีการศึกษา มิ.ย. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ย. ๖๕ ต.ค. ๖๖ ก.พ. ๖๗	นายอิทธิพล นาใจตรีภัก

## ๘. งานพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม สนองมาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ และผู้ประเมิน
๒. ผู้เรียนมี คุณธรรม จริยธรรม	<b>๑. โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม</b> ๑.๑ กิจกรรมค่าย คุณธรรม จริยธรรม ๑.๒ กิจกรรมพิธีเข้า ประจำหมู่ยุวกาชาด ๑.๓ กิจกรรมเข้าค่าย ลูกเสือ/ยุวกาชาด	๑.๑ ร้อยละของผู้เรียนมี พฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา ๑.๔ ร้อยละของผู้เรียนมี ค่านิยมและจิตสำนึกตามที่ สถานศึกษากำหนด โดยไม่ ขัดกับกฎหมายและ วัฒนธรรมอันดีของสังคม	-สังเกต -สำรวจ	ก.ค. - ส.ค. ๖๖ ก.ค. ๖๖ ก.พ. ๖๗ ก.พ. ๖๗	นางประภัสสร ธานี
๓.โรงเรียนมี กระบวนการ บริหาร การ จัดการ อย่างมี ประสิทธิภาพ	<b>๒. โครงการทัศนศึกษา</b> ๒.๑ กิจกรรมทัศนศึกษา	๓.๓ ร้อยละของสถานศึกษา มีการบริหารจัดการเกี่ยวกับ กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้น คุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง ๓.๔ ร้อยละของสถานศึกษา กำหนดหลักสูตรสถานศึกษา ครอบคลุมการจัดการเรียน การสอนทุกกลุ่มเป้าหมาย ๓.๕ ร้อยละของสถานศึกษา มีการปรับปรุง และพัฒนา หลักสูตรให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงของสังคม	-สังเกต -สำรวจ	ก.ย. ๖๖	นางรุ่งรัตน์ บุตรพุด
	<b>๓. โครงการการบริการ เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร (ICT)</b> ๓.๑ กิจกรรมพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ ๓.๒ กิจกรรมเทคโนโลยีดี มีสาระ (ป.๑-๓) ๓.๓ กิจกรรมค้นคว้าหาข่าว (๔-๖)	๖.๑ ร้อยละของสถานศึกษา ได้ศึกษาความต้องการ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ เหมาะสมกับสภาพของ สถานศึกษา ๖.๒ ร้อยละของสถานศึกษา จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อบริหารจัดการและการ จัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับ สภาพของสถานศึกษา	-สำรวจ -รายงาน	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	นายธานี ข้าสุข

เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม สนองมาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ และผู้ประเมิน
		๖.๓ ร้อยละของสถานศึกษา พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้ที่ เหมาะสมกับสภาพของ สถานศึกษา			
		๖.๔ ร้อยละของสถานศึกษา ให้บริการเทคโนโลยีสาร สนเทศเพื่อใช้ในการ บริการจัดการและการจัดการ เรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพ ของสถานศึกษา			
		๖.๕ ร้อยละของสถานศึกษา ติดตามผลการใช้บริการ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ของสถานศึกษาเพื่อใช้ในการ บริการจัดการและการ จัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับ สภาพของสถานศึกษา			
๑. ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการการ เรียนสูงขึ้น อย่างมี คุณภาพ	๔. โครงการเสริมสร้าง การบูรณาการจ้ด การศึกษา ๔.๑ กิจกรรมเปิดบ้าน วิชาการ	๓.๑ ร้อยละของผู้เรียนมี ความสามารถในการรวบรวม ความรู้ได้ทั้งตัวเองและ การทำงานเป็นทีม	-สังเกต -สำรวจ -ทดสอบ	ธ.ค. ๖๖	นางรัตนา สัมพันธ์วิวงษ์
		๓.๒ ร้อยละของผู้เรียนสามารถ เชื่อมโยงองค์ความรู้และ ประสบการณ์มาใช้ในการ สร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ อาจเป็น แนวความคิด โครงการ โครงงาน ชิ้นงาน ผลผลิต			

**ภาคผนวก**



## คำสั่งโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ที่ ๐๓๗/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ระดับประถมศึกษา)

\*\*\*\*\*

ด้วยโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อให้การใช้งบประมาณดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐาน สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของโรงเรียน พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑	บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข	ผู้จัดการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางปภาพรพรช เตชะตานนท์	ผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๓	นางรัชฉิณี แสนสุนนท์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานวิชาการ	กรรมการ
๑.๔	นางประภัสสร ธาณี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานบุคลากร	กรรมการ
๑.๕	นางมะลิ พิกุลทอง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานสัมพันธ์ชุมชน	กรรมการ
๑.๕	นางถนอมศรี โพธิราช	ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานอาคารสถานที่	กรรมการ
๑.๖	นางสาวพัชฉิณี วงษ์เสียงดัง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑.๖	นางสาวพัชรินทร์ บะคะ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานปกครองฯ	กรรมการ
๑.๗	นางธัญพิมล เพราะถะ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนงานธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

### ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

#### แผนงานบริหารงานวิชาการ

นางรัชฉิณี	แสนสุนนท์	ประธานกรรมการ
นางสาวพยอม	ศิลาโคตร	กรรมการ
นางจันทร์จิรา	ไกรรัตน์	กรรมการ
นางรัตนา	สัมพันธ์วิวงษ์	กรรมการ
นางรวีพิชญา	ประจักษ์แจ้ง	กรรมการ
นางสาวศรีสุดา	สีชุม	กรรมการ
นางสาวอรทัย	ศิริปะกะ	กรรมการ
นางสาวจิรชยา	ทองดี	กรรมการ
นายวรเชษฐ	โสมมะ	กรรมการ
นางสาวธรรณ	นวลศิลป์	กรรมการ



นางสาวสุภาภรณ์	สีนวล	กรรมการ
นางสาวสุกัญญา	เบาเพ็ญ	กรรมการ
นางสาวอังสุมารินทร์	อินทร์นอก	กรรมการและเลขานุการ

แผนงานบริหารงานกิจการนักเรียน

นางสาวพัชณีย์	วงษ์เสียงดัง	ประธานกรรมการ
นางรุ่งรัตน์	บุตรพุ่ม	กรรมการ
นางสุวารีย์	คำสา	กรรมการ
นางสาววิชุดา	จันทา	กรรมการ
นางลักษณาวดี	นันทสุรย์	กรรมการ
นางสาวธัญลักษณ์	อิศรวงศ์ภักดี	กรรมการ
นายเอกชัย	ทองอันตั้ง	กรรมการ
นางสาวชิตาวรรณ	ทองชน	กรรมการ
นางสาวกนกธร	ชัยลา	กรรมการ
นางสาววารุณี	นาดี	กรรมการ
นายเกล้า	หลักโคตร	กรรมการ
นายพีรพันธ์	ประภาสพรชัย	กรรมการ
นางสาวนวลอนงค์	สอนสะอาด	กรรมการและเลขานุการ

แผนงานบริหารงานธุรการ

นางธัญพิมล	เพราะถะ	ประธานกรรมการ
นางอรนุช	มาศยคง	กรรมการ
นางวรรณภา	ภักดีวาปี	กรรมการ
นางสาวเมธิญา	บาลี	กรรมการ
นางสาวอาภาพร	สาคร	กรรมการ
นางสาววรรณิภา	สวยศรบุรี	กรรมการ
นางสาวภาจิตรา	สินอำนาจผล	กรรมการและเลขานุการ

แผนงานบริหารงานบุคลากร

นางประภัสสร	ธานี	ประธานกรรมการ
นางนวลจันทร์	พลดง	กรรมการ
นางสาวอัจฉราภรณ์	ลือเลื่อง	กรรมการ
นางสาวสุริยีน	เศรษฐพรมรินทร์	กรรมการ
นายพรพิพัฒน์	ช่อสูงเนิน	กรรมการ
นางสาวอมร	ศิลารัตน์	กรรมการและเลขานุการ

แผนงานบริหารงานสัมพันธ์ชุมชน

นางมะลิ	พิกุลทอง	ประธานกรรมการ
นางสาวพนิดา	ทาชัย	กรรมการ
นางสาวสายสุดา	ประโพธิ์ทัง	กรรมการ
นางสาวศรสวรรค์	ไกรไธสง	กรรมการ
นางแพรววนิต	นาชิต	กรรมการและเลขานุการ

แผนงานบริหารงานอาคารสถานที่

นางณอมศรี	โพธิราช	ประธานกรรมการ
นายทรงยศ	ประทุมปี	กรรมการ
นายบัณฑิต	จันทร์สำราญ	กรรมการ
นายกันต์ณพัทธ์	พานิชพงษ์	กรรมการ
นายธานี	ชำสุข	กรรมการและเลขานุการ

แผนงานบริหารงานปกครองนักเรียนและระเบียบวินัย

นางสาวพัชรินทร์	บะคะ	ประธานกรรมการ
นายณัฐกรณ์	กรรมธร	กรรมการ
นายอาทิตย์	มูรี	กรรมการ
นายอิทธิพล	นาใจตรีภัก	กรรมการ
นายประสิทธิ์	รอดนุช	กรรมการ
นางสุภาพร	สายอินทร์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมข้อมูล วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
๒. ประสานงานกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้
๓. พิจารณาโครงการ กิจกรรมตามกรอบแผนพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน
๔. ประสานงานการประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของโรงเรียนตามงานที่รับผิดชอบ

**๓. คณะกรรมการจัดพิมพ์ และจัดทำรูปเล่ม**

นางธัญพิมล	เพราะถะ
นางสาวภาวิตรา	สินอำนาจผล

หน้าที่ ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน รวบรวมข้อมูล จัดพิมพ์ และจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ รับผิดชอบเพื่อให้บังเกิดผลดีต่อโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางปภาพรรัช เตชะตานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล



## ความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

\*\*\*\*\*

ตามที่โรงเรียนได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีโครงการ/งานที่ดำเนินการ จำนวน ๒๖ โครงการ โดยแยกตามกลยุทธ์ ดังนี้

### ระดับการศึกษาประถมศึกษา จำนวน ๒๖ โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน	จำนวน ๑๒ โครงการ
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา	จำนวน ๙ โครงการ
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	จำนวน ๕ โครงการ

คณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล ได้พิจารณาเห็นชอบ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๑๔ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าสถานศึกษาเห็นชอบตามความเหมาะสม

(บาทหลวงสุรินทร์ อยู่สุข)

ประธานคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น  
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน  
กระทรวงศึกษาธิการ